

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОАЛТАЙСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета

Протокол № 3

от «28» февраль 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 7

от «28» февраль 2025 г.

Директор

Басалаев О.Г.



**Основная профессиональная образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ПССЗ)
по специальности
08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

Уровень профессионального образования:

среднее профессиональное образование

Квалификация:

Техник

Форма обучения: заочная

Нормативный

СПО по ПССЗ и освоения ОПОП

1 год 10 месяцев

на базе среднего общего образования

Профиль получаемого среднего профессионального образования –

технический

Период реализации:

2025-2027 годы

НОВОАЛТАЙСК, 2025

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ

на Основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ППССЗ) по специальности: 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»

На основании результатов анализа проведенной экспертизы ОПОП, сделаны следующие выводы:

1. Внедрение ОПОП обеспечит формирование квалификации выпускников в соответствии с запросами требованиями рынка труда.
2. Объем времени, отведенный на освоения программы и ее составляющих. достаточен для получения заявленных в ней результатов.
3. Объем и содержание практического обучения (практических занятий, практик) достаточны для получения заявленных в ОПОП результатов.
4. Предусмотренное материально-техническое обеспечение (оборудование учебных кабинетов и мастерских) позволяет обеспечить качественную подготовку выпускников.
5. Форма содержание процедур контроля качества освоения основной профессиональной образовательной программы позволяют дать целостную сцепку качества подготовки выпускников, их готовности к решению профессиональных задач.

Заключение эксперта: представленная на экспертизу Основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ППССЗ) по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома отвечает производственным запросам и может быть использована н качестве основной профессиональной образовательной программы для подготовки специалистов среднего звена по квалификации техник. Она также в полной мере отвечает современным требованиям, предъявляемым к работникам на рынке труда региона, и на данном этапе не нуждается в изменениях.



«28» февраля 2025 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1097.

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация разработчик:

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Прудская д.9 Тел. 8 (385 32) 2-21-50

E-mail: nlpo@22edu.ru

Содержание

Раздел 1. Общие положения	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	9
4.1. Общие компетенции.....	9
4.2. Профессиональные компетенции.....	
Раздел 5. Структура образовательной программы	55
5.1. Учебный план	55
5.2. Календарный учебный график.....	55
5.3. Рабочая программа воспитания	55
5.4. Календарный план воспитательной работы	55
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	56
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	56
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ..	60
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся.....	62
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	62
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	63
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	63
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	63

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097 (далее – ФГОС СПО).

ОПОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и настоящей ОПОП СПО.

1.2 Нормативные основания для разработки ОПОП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153

«Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 12 декабря 2022 г. № 1097

«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800

«Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России

№ 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с

«Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирными домами»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2019 № 537н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуата-

гражданских зданий».

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ПОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа; ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции; ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл; ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл; МДК – междисциплинарный курс; ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина; ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом: эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Формы обучения: очная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации, составляет 4428 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации техник, составляет 2 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство.

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами.	ПМ 01. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами
Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг.	ПМ 02. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг
Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.	ПМ 03. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории.
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p>
		<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p>

	интерпретации информа-	определять необходимые источники информации;
		планировать процесс поиска;
	ции, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	структурировать получаемую информацию;
		выделять наиболее значимое в перечне информации;
		оценивать практическую значимость результатов поиска;
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		использовать современное программное обеспечение;
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		приемы структурирования информации;
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		применять современную научную профессиональную терминологию;
		определять и выстраивать траектории
	деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессионального развития и самообразования;
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
		оформлять бизнес-план;
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;

		<p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p>
		<p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	<p>Умения:</p> <p>описывать значимость своей специальности;</p>
	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p>

	веческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	<p>Умения:</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p>
	ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения:</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p>

		основы здорового образа жизни;
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»;
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		особенности произношения;
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 1. Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с соб-	ПК 1.1. Ввести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартир-	Навыки:
		Оформления и ведения технической и иной документации, а также документов, свидетельствующих об исполнении требований нормативных правовых актов Российской Федерации к осуществлению деятельности,

<p>ственниками помещений и первичными трудовыми коллективами</p>	<p>ными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы</p>	<p>связанной с управлением многоквартирными домами</p>
		<p>Умения:</p> <p>Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом.</p>
		<p>Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами.</p>
		<p>Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации</p>
		<p>Знания:</p> <p>Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.</p> <p>Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</p> <p>Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</p> <p>Правил деловой переписки и письменного этикета</p>
	<p>ПК 1.2.</p>	<p>Навыки:</p>

	Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов	Сбора, обработки и обновления необходимой информации по каждому собственнику и нанимателю помещений в многоквартирном доме, а также по лицам, использующим общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров
		Умения:
		Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.
		Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги.
		Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации
		Знания:
		Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства.
		Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений.
		Основ конфликтологии.
		Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
	ПК 1.3.	Навыки:

	<p>Осуществлять оперативное информирования о деятельности организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>	<p>Регистрации и осуществления предварительной записи собственников и пользователей жилых помещений многоквартирных домов (заявителей) на личный прием, по удаленным каналам коммуникации, а также оказание иной помощи заявителям по вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом.</p>
		<p>Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.</p>
		<p>Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме.</p>
		<p>Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Согласовывать с ответственными</p>
		<p>представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений.</p>

		<p>Проводить совместную работу с ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов.</p>
		<p>Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами.</p>
		<p>Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний.</p>
		<p>Основ документооборота, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</p>
<p>ПК 1.4 Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества</p>		<p>Навыки:</p>
		<p>Контроля подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования при формировании определения вида деятельности первичных трудовых коллективов на основе психологии сотрудничества.</p>
		<p>Выдачи заданий персоналу на выполнение работ по обслуживанию общедомового имущества</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом.</p>
		<p>Анализировать деятельность персонала организации, принимать</p>

		решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями.
		<p>Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.</p> <p>Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами</p> <p>Знания:</p> <p>Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.</p> <p>Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации.</p> <p>Основ психологии и конфликтологии.</p> <p>Этики делового общения</p>
	<p>ПК 1.5</p> <p>Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>Навыки:</p> <p>Организации расчетов и формирование итоговых документов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных ресурсов, определенных условиями договора управления.</p> <p>Рассмотрения жалоб и информирование собственников и нанимателей помещений по вопросам оплаты, качества, тарифов и стоимости жилищно-коммунальных услуг, содержания и ремонта общего имущества.</p> <p>Проведения и планирования мероприятий по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги</p> <p>Умения:</p>

		<p>Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме.</p>
		<p>Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов.</p>
		<p>Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги.</p>
		<p>Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества</p>
		<p>Знания:</p>
		<p>Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах.</p>
		<p>Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг.</p>
		<p>Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.</p>
		<p>Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги.</p>
		<p>Основ психологии и конфликтологии</p>
<p>ВД 2. Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предостав-</p>	<p>ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элемен-</p>	<p>Навыки:</p> <p>Проведения плановых и внеплановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению.</p>

<p>ления жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>тов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>Подготовки (согласования) технических заданий на выполнение работ по содержанию и ремонту инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах</p> <p>Умения:</p> <p>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества -</p>
		<p>Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.</p> <p>Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок.</p> <p>Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости</p> <p>Знания:</p> <p>Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.</p> <p>Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.</p> <p>Единой системы конструкторской документации.</p> <p>Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологий их устранения.</p> <p>Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме.</p>

		<p>Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.</p> <p>Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений.</p> <p>Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета.</p> <p>правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.</p>
		<p>Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания</p>
	<p>ПК 2.2. Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Навыки:</p> <p>Организации технического обслуживания инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий, проведения подготовки зданий к сезонной эксплуатации.</p> <p>Разработки и корректировки технической документации по эксплуатации инженерно-технических систем и конструктивных элементов зданий</p> <p>Умения:</p> <p>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.</p> <p>Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.</p> <p>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p>

		<p>Знания:</p> <p>Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.</p> <p>Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.</p> <p>Правил и методов оценки физического и морального износа зданий.</p> <p>Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей. правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации.</p> <p>Правил эксплуатации систем отопления.</p> <p>Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования. Технологий обработки информации использованием средств. Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи</p>
	<p>ПК 2.3. Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов</p>	<p>Навыки:</p> <p>Повседневного (текущего) контроля за работой внутридомовых инженерных систем и оборудования многоквартирных домов и качества коммунальных ресурсов, в том числе по сигналам, поступающим на панель управления автоматизированных систем диспетчерского контроля и управления (АСДКУ).</p> <p>Оценки потребления, количества и качества поступающих коммунальных ресурсов на основании, данных контрольно-измерительных приборов (КИП) и устранение в ходе осмотра выявленных неисправностей, нарушений, не требующих отключения приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.</p>

		<p>Подготовки сводок об отключениях руководству и информирование пользователей многоквартирных домов о проводимых мероприятиях по устранению чрезвычайных и аварийных ситуаций, планируемых сроках восстановления работы инженерных систем и оборудования, качества коммунальных ресурсов</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов.</p> <p>Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов. Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП</p>
		<p>Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.</p> <p>Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией</p> <p>Знания:</p> <p>Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг.</p> <p>Требований к качеству коммунальных ресурсов.</p> <p>Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.</p>

		<p>Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов.</p> <p>Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов.</p> <p>Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов.</p> <p>Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды.</p> <p>Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации</p>
	<p>ПК 2.4. Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопас-</p>	<p>Навыки:</p> <p>Взаимодействия с диспетчером и аварийными службами коммунальных организаций при исполнении заявки диспетчерской службы.</p>
	<p>ности жизнедеятельности многоквартирных домов</p>	<p>Выполнения работ по устранению причин аварии и предотвращению распространения последствий аварии многоквартирных домов. Разработки комплекса мероприятий по безопасному и безвредному пребыванию людей в помещениях здания в зависимости от их площади, планировки, освещенности,</p>
		<p>инсоляции, микроклимата, воздухообмена, уровня шума и вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.</p> <p>Разработки комплекса мероприятий, направленных на предотвращение криминальных проявлений, террористических актов и их последствий.</p> <p>Разработки мероприятий по выполнению требований доступности здания для маломобильных групп населения</p> <p>Умения:</p>

		<p>Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ.</p> <p>Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения ущерба имуществу физических и юридических лиц.</p> <p>Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий.</p> <p>Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.</p> <p>Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения</p> <p>Знания:</p> <p>Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов. Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов. Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов.</p>
		<p>Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровня освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.</p> <p>Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий</p>

<p>ВД 3. Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории</p>	<p>ПК 3.1. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах</p>	<p>Навыки:</p> <p>Планирования работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния зданий общественного назначения.</p>
		<p>Организации и проверки работы по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящей в состав общего имущества собственников помещения многоквартирного дома</p>
		<p>Умения:</p> <p>Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года.</p>
		<p>Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период.</p>
		<p>Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния</p>
		<p>общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>
		<p>Знания:</p>

		<p>Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>
		<p>Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.</p>
		<p>Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.</p>
		<p>Технологий сбора и нормы накопления ТКО.</p>
		<p>Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p>
	<p>ПК 3.2. Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов</p>	<p>Навыки: Проведения осмотра состояния элементов территории многоквартирного дома и планирование ремонтных работ по благоустройству и озеленению территории, в том числе в рамках подготовки территории к сезонной эксплуатации. Подготовки предложений по строительству новых объектов благоустройства и озеленения</p>

		<p>Умения: Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.</p>
		<p>Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий</p> <p>Знания:</p> <p>Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения.</p> <p>Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок.</p> <p>Правил и норм содержания объектов озеленения</p>
ВД 4. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p> <p>1750 Рабочий зеленого строительства</p>	<p>Навыки:</p> <p>Выполнения подготовительных работ при закладке насаждений, разбивке газонов, скверов на территориях и объектах</p> <p>Умения:</p> <p>Пользоваться садовым и строительным инструментом и инвентарем.</p> <p>Копать, рыхлить и прикатывать почву</p> <p>Знания:</p> <p>Способов штыковки почвы под зеленые насаждения.</p> <p>Способов планировки площадей, гряд, скверов и дорожек.</p> <p>Требований охраны труда при выполнении работ по благоустройству и озеленению</p> <p>Навыки:</p>

	18447 Слесарь аварийно-восстановительных работ	Подбора и проверки материалов и инструментов в соответствии с полученным заданием на проведение земляных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях.
		Выполнения простых слесарных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях.
		Перемещения вручную материалов для ремонтных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях.
		Осмотра сооружений на
		водопроводно-канализационных сетях для выявления неисправностей и нарушений
		Умения:
		Определять исправность инструмента для проведения земляных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях.
		Соблюдать требования охраны труда, пожарной и экологической безопасности при выполнении работ по проведению земляных работ на действующих водопроводно-канализационных сетях.
		Применять ручной инструмент (гаечные, газовые ключи, трубные клещи) по назначению и в соответствии с видом работ.
		Требования охраны труда при проведении простых ремонтных работ. Подбирать материалы и инструмент для выполнения полученного
		задания на погрузочно-разгрузочные работы на действующих
		водопроводно-канализационных сетях.
		Информирование работника более высокого уровня квалификации в случае выявления неисправностей
		Знания:

		Требований охраны труда при проведении земляных работ на действующих водопроводно- канализационных сетях.
		Требований охраны труда при проведении простых ремонтных работ Требований охраны труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ.
		Правил технической эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения населенных мест
	17544 Рабочий по ком-	Навыки:
	плексному обслуживанию и ремонту зданий	Проведения периодических осмотров, технического обслуживания и текущего ремонта зданий, сооружений, оборудования и механизмов.
		Выполнения всех видов ремонтно-
		строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.)
		Умения:
		Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений.
		Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ.

		<p>Осуществлять монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ</p>
		<p>Знания:</p> <p>Основ ремонтно-строительных работ и способов их выполнения; видов материалов; назначения и устройства инструментов, приспособлений, машин, механизмов и оборудования при ведении работ; правил техники безопасности при выполнении ремонтно-строительных работ</p>
	26353 Секретарь-машинистка (секретарь-администратор)	<p>Навыки:</p> <p>Регистрации поступающих телефонных звонков.</p>
		<p>Ведения учетных регистрационных форм, использования их для информационной работы.</p>
		<p>Ведения журнала записи посетителей.</p>
		<p>Содействия оперативному рассмотрению просьб и предложений посетителей.</p>
		<p>Приема и передачи документов посетителей руководству.</p>
		<p>Умения:</p> <p>Использовать средства коммуникационной оргтехники для получения и передачи информации.</p>
		<p>Использовать установленные правила и процедуры коммуникации внутри организации.</p>
		<p>Принимать меры по разрешению конфликтных ситуаций.</p>
		<p>Применять современные средства сбора, обработки и передачи информации.</p>
		<p>Знания:</p> <p>Правил взаимодействия с партнерами, клиентами, средствами массовой информации.</p>
		<p>Этики делового общения.</p>

	Правил речевого этикета.
	Требований охраны труда.
	Правил защиты конфиденциальной служебной информации

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план представлен в Приложении 1

5.2 Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена
Представлен в Приложении 1 Приложение 1 Структура образовательной программы (вкладка – График)

5.3 Рабочая программа воспитания. Приложение 2

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для само- определения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;

подготовка к созданию семьи и рождению детей.

5.4 Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 2

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинеты:

Кабинет русского языка,
Кабинет литературу,
Кабинет математики,
Кабинет иностранного языка,
Кабинет информатики и информационных систем,
Кабинет физики,
Кабинет химии и биологии,
Кабинет истории,
Кабинет общественных наук №1,
Кабинет общественных наук №2,
Кабинет общественных наук №3,
Кабинет основ безопасности жизнедеятельности,
Кабинет социально-экономических наук.
Кабинет профессиональных и общепрофессиональных наук №1.

Мастерская «Продавец, контролер-кассир».

Спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Оснащение кабинетов:

Кабинет русского языка:

Комплект ученической мебели на 30 посадочных мест;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место 1;
шкаф – 1 шт.,
стеллаж для книг – 2 шт.,
ученическая доска – 1 шт.,
компьютер – 1 шт.,
плакаты - 4 шт.,
портреты писателей - 40 шт.,
учебная литература по предметам - 30 шт.,
художественная литература – 80 шт.

Кабинет литературы:

комплект ученической мебели на 28 посадочных мест;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
шкаф-стенка - 1 шт.,
ученическая доска — 1 шт.,

компьютер-1

комплект учебно-методической литературы – 10 шт.;

художественная литература по предмету – 25 шт.;

стенды – 4 шт.

Кабинет математики:

комплект ученической мебели на 32 посадочных места;

комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;

встроенный шкаф - 1,

ученическая доска — 1,

телевизор - 1,

ноутбук -1;

компьютер - 1

МФУ - 1

учебная литература по алгебре – 14,

учебная литература по геометрии – 13

набор деревянных линеек – 1

деревянный циркуль – 1

плакаты по геометрии – 4

Кабинет иностранного языка:

Комплект ученической мебели: столы ученические - 19, стулья - 38

Комплект мебели преподавателя: 2 стола, 2 стула

шкаф стеллаж 1, доска меловая - 2 шт

Компьютер 2 шт

Колонки: 4 шт

Плакаты: 4 шт

Алфавиты (английский и немецкий), карты (Соединённое королевство Великобритании и Ирландии, карта Федеративной Республики Германии, плакат История США)

Учебная литература по иностранным языкам: 79 шт.

Кабинет информатики и информационных систем:

Компьютер – 14 шт.

Доска интерактивная – 1 шт.

Мультимедийный проектор – 1 шт.

Стол компьютерный – 13 шт.

Стол ученический – 10 шт.

Стол учительский – 1 шт.

Кресло компьютерное – 14 шт.

Стул ученический – 20 шт.

Шкаф - 2 шт.

Зеркало – 1 шт.

Hub DLink – 1 шт.

Колонки звуковые – 2 шт.

Доска маркерная – 1 шт.

Кондиционер – 1 шт.

Мини-видеокамера – 1 шт.

Лампа настольная – 1 шт.

Огнетушитель – 1 шт.

Кабинет физики:

комплект ученической мебели на 26 посадочных мест;

комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;

ученическая доска — 1,

плакаты – 18 шт.

компьютер – 1шт.

лабораторный комплект по механике – 4 шт.
лабораторный комплект по молекулярной физике и термодинамике – 4 шт.
лабораторный комплект по электродинамике – 4 шт.
лабораторный комплект по оптике – 4шт.
учебная литература – 25 шт.
поурочные разработки по физике для 1 ,2 ,3 курсов – 3 шт.
Кабинет химии и биологии:
комплект ученической мебели на 28 посадочных мест;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
ученическая доска - 1,
экран - 1,
проектор – 1;
Наличие стендового оформления кабинета:
1. Периодическая таблица химических элементов Д.И.Менделеева.
2. Таблица растворимости солей, кислот, оснований.
3. Электрохимический ряд напряжений металлов.
4. Справочно – информационный стенд для кабинета химии.
комплект портретов учёных-химиков на бумажной основе -16 шт.,
видеопрезентации по предмету – 20 шт.,
учебная литература по химии – 40 шт.,
коллекции – 30
лабораторное оборудование и реактивы
микроскоп – 1 шт.,
лабораторное оборудование и реактивы
электронное учебное издание - «поурочные разработки по химии» для 1-2 курсов,
журнал регистрации инструктажа обучающихся -1 шт.
стенды – 1 шт.,
плакаты по химии – 70 шт.,
плакаты по биологии – 2 шт.
компьютер – 1шт.
колонки – 2 шт.
вытяжной шкаф – 1 шт
аптечка - 1 шт,
раковина - 1шт.
огнетушитель – 1 шт.
Кабинет истории:
комплект ученической мебели на 30 посадочных мест;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
шкаф - 1,
ученическая доска — 1,
стенды – 8
портреты русских полководцев -6 шт.
учебная литература по истории – 35 шт.,
атласы по истории – 50 шт.,
плакаты – 33 шт.,
компьютер – 1шт.
Кабинет общественных наук №1:
комплект ученической мебели на 30 посадочных мест;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
шкаф-стенка - 1,
ученическая доска — 1,
стенды –8,

комплект учебно-методической литературы –25 шт.,
плакаты – 4 шт.
компьютер – 1шт.
Кабинет общественных наук №2:
комплект ученической мебели на 30 посадочных мест;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
шкаф-стенка - 1,
ученическая доска — 1,
стенды – 4,
комплект учебно-методической литературы –25 шт.,
портреты путешественников -7 шт.,
стенды – 2 шт.,
плакаты – 2 шт.
компьютер – 1шт.
Кабинет общественных наук №3:
комплект ученической мебели на 38 посадочных мест;
ученическая маркерная доска — 1,
ноутбук -1;
стенды – 7
стол учительский – 1,
кресло учительское-1.
Учебная литература:
учебно-методическая литература – 10 шт.,
ноутбуки – 15 шт.
учебники по финансовой грамотности – 20 шт.,
рабочие тетради по финансовой грамотности– 1000 шт.,
кодексы РФ – 30 шт.,
инструктажи по профессиям – 100 шт.
Спортивный зал:
комплект мебели преподавателя на 2 посадочных места;
стол рабочий — 2шт,
стул 2 шт.
Бактерицидный рециркулятор Изумруд -1шт
ноутбук-1 шт.
компьютер – 1шт.
сейф- 1шт
Шкаф – 2шт
огнетушитель – 1 шт.
аптечка для оказания первой помощи -1шт.
свисток -3 шт.
секундомер- 1шт.
Спортивный зал:
стенка гимнастическая шведская – 4
канат -3
сетка волейбольная 1шт
ракетки теннисные 6 шт.
стол теннисный -2 шт.
ракетки для бадминтона 10 шт.
перекладина гимнастическая-1шт.
брусья гимнастические -1шт.
конь гимнастический-1шт
козел гимнастический -1шт

ворота футбольные -2шт.
сетка заградительная -2 шт.
Тренажёрный зал:
штанга -2 шт.
блины для штанги – шт.
велo тренажёр -3 шт.
беговая дорожка -1шт.
тренажёр универсальный силовой -1шт.
скамья для прессы -1шт.
гиря 24 кг-2 шт.
гиря 16 кг –2 шт.
гиря 12 кг –2 шт.
гиря 8 кг- 2шт.
гиря 6 кг-2шт.
пояс для тяжёлой атлетики-3 шт.
Лыжная база:
Лыжи -35 пар.
Лыжные палки – 50 шт.
Лыжные ботинки –56 пар.
чехол для лыж-1шт.
стол -1шт.
крепления лыжные-40 шт.
Инвентарная:
гранаты для метания 500гр – 10 шт.
гранаты для метания 700гр – 10 шт.
гимнастические маты- 6 шт.
обруч гимнастический -5 шт.
коврик гимнастический- 10шт
мостик гимнастический -1шт.
мяч футбольный – 12 шт.
мяч волейбольный – 16 шт.
мяч баскетбольный -20 шт.
мяч гандбольный -10 шт.
шахматы -6 шт.
шашки-3 шт.
шиповки беговые -10 пар
форма баскетбольная – 9 шт.
форма футбольная – 9 шт.
форма волейбольная 10 шт.
перчатки вратаря -1 шт.
гантели- 12шт.
колодки стартовые-2 шт.
палочки эстафетные 16 шт.
палка для прыжков в высоту -1 шт.
стойки для прыжков в высоту -2шт.
фишки беговые -10 шт.
весы напольные -1 шт.
Кабинет основ безопасности жизнедеятельности:
стол преподавателя- 1 шт.
стул преподавателя – 1 шт.
парта ученическая – 12 шт.
стул ученический – 24 шт.

доска меловая – 1 шт.
проектор – 1 шт.
экран – 1 шт.
ПК – 1 шт.
учебник по ОБЖ
В.Ю. Микрюков, Основы безопасности жизнедеятельности СПО Москва «Кнорус» 2022г.-
25 шт.
набор плакатов- 1шт.
противогаз – 25 шт.
Дозиметр индивидуальный (не функционирует, макет) - 2 шт.
Прибор химической разведки (не функционирует, макет) – 2шт.
Макет противотанковой мины – 2шт.
Макет гранатометного выстрела для РПГ-7 - 1 шт.
сумка санинструктора – 2 шт.
носилки санитарные – 1 шт.
Шина лестничная для верхних конечностей – 1шт.
Шина лестничная для нижних конечностей – 1 шт.
Кабинет социально-экономических наук:
комплект ученической мебели на 24 посадочных места;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
шкаф-стенка - 1,
ученическая доска — 1,
компьютер – 1шт.,
учебно-методическая литература – 10 шт.,
наглядные пособия – 8 шт.,
раздаточный материал – 10 шт.
Кабинет профессиональных и общепрофессиональных наук №1:
комплект ученической мебели на 32 посадочных мест;
комплект мебели преподавателя на 1 посадочное место;
ученическая доска — 1,
экран - 1,
стенды –13
наглядные пособия-8 шт,
учебно-методическая литература – 10 шт.,
Генератор ацетиленовый «Бакс -1»-2шт
Макет ацетиленового генератора ГВР-3 -2шт.
компьютер – 1шт.
акустика (колонки) 2шт
амперметр – 3шт
вольтметр – 3 шт

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.3 Требования к практической подготовке обучающихся

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении профессиональных чемпионатов и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации профессиональных чемпионатов по компетенции «Эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома».

Мастерская Отопление и сантехника:

Набор напильников на 1 рабочее место

Ножовка по металлу

Молоток (правка, гибка металла)

Паяльники (электромонтажные работы)

Контрольно-измерительные инструменты, приспособления

Приспособления для нарезания резьбы

Приспособления для клёпки

Рабочее место для выполнения монтажных сантехнических работ

Верстак слесарный с тисами

Лестница-стремянка

Панели для выполнения крепёжных работ на стенде

Модули на стенде

Ручное гибочное

устройство

Электродрель ручная

Ножовка по металлу

Полотно по металлу

Плоскогубцы комбинированные черные, 180 mm

Напильник слесарный плоский №1

Универсальный ступенчатый ключ

Набор комбинированных рожково-накидных ключей 8-19 mm

Трубогиб для металло-полимерных труб 16-26 mm

Аккумуляторная дрель-шуруповёрт

Набор бит для шуруповёрта (PH1, PH2, PZ1, PZ2, TORX)

Набор сверел по металлу (1,5-13) мм

Пружина для гибки металло-полимерной трубы внутренняя 16

Пружина для гибки металло-полимерной трубы внутренняя 20

Пружина для гибки металло-полимерной трубы наружная 16

Пружина для гибки металло-полимерной трубы наружная 20
Ножницы для резки металлополимерных труб 16-40 mm
Рулетка 3 м
Уровень 1000мм
Уровень 500мм
Угольник металлический 250-400 мм
Ключ трубный (газовый) №1
Ключ трубный (газовый) №2
Молоток слесарный
Ключ разводной 03-014
Ключ разводной 03-016
Ключ разводной 03-015
Набор Г-образных шестигранников 23946
Очки защитные
Огнетушитель
Аптечка

Производственная практика реализуется в организации строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области жилищно-коммунального хозяйства.

Договора о практической подготовке 658080 Новоалтайск, Деповская 50, директор – Журавлёв Г.М., неопределенный срок.

Наименование юридического лица, с которым заключен договор о практической подготовке Общество с ограниченной ответственностью специализированный застройщик "ГОРЕМ-3".

Сроки организации практической подготовки ПП.01.01 Производственная практика 01, – ПП.02.01 Производственная практика 02, ПП.03.01 Производственная практика 03, 2 курс – 04.05-21.06, 7 недель,

3 курс – 23.02-17.05, 12 недель, 25 человек.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.4 Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.) массовые и социокультурные мероприятия; спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия; деятельность творческих объединений, студенческих организаций ;психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;научно-практические мероприятия (конференции,форумы,олимпиады, чемпионаты и др); профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии

и др.); опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам

повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых

соответствует области профессиональной деятельности Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1 Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, под темы, раздела).

Промежуточная аттестация обучающихся - это определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

7.2 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.3. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: специалист торгового дела.

7.4 Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт примерных оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 3.