

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОАЛТАЙСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
Протокол №01 от 14.02.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 011 от «16» 01 2026 г.
Директор [подпись] О.Г. Басалаев

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Протокол № 72 от «16» 02 2026 г.
[подпись] А.В. Шушков



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №123

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ «ШКОЛА МАСТЕРОВ»
КГБПОУ «НОВОАЛТАЙСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ «ШКОЛА МАСТЕРОВ» КГБПОУ «НОВОАЛТАЙСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам». Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом КГБПОУ «НЛПО», Коллективным договором, а также с учетом правовых позиций, изложенных в постановлениях Конституционного Суда РФ и рекомендациях Министерства образования и науки Алтайского края.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации, структуру, содержание деятельности и условия оплаты труда педагогических работников в рамках педагогического объединения «Школа мастеров» (далее — «Школа мастеров»).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех педагогических работников КГБПОУ «НЛПО» (преподавателей, мастеров производственного обучения), привлекаемых к работе в «Школе мастеров» в качестве обучающихся (наставников) или обучающихся, а также на студентов-практикантов (при их включении в образовательный процесс в качестве обучающихся).

1.4. Работа в «Школе мастеров» осуществляется на добровольной основе и с учетом производственной необходимости, определяемой потребностями лица в освоении педагогическими работниками новых компетенций или профессий.

2. Цели и задачи деятельности «Школы мастеров»

2.1. Целями деятельности «Школы мастеров» являются:

- Освоение педагогическими работниками новых компетенций или смежных рабочих профессий, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- Совершенствование профессионального уровня педагогических работников в рамках имеющейся квалификации;
- Организация практико-ориентированного обучения и наставничества для студентов-практикантов (будущих педагогов), а также вновь принятых педагогических работников (мастеров производственного обучения, преподавателей).

2.2. Основными задачами «Школы мастеров» являются:

- Подготовка педагогических работников к внедрению обновленного содержания образования, современных стандартов и инновационных технологий в учебный процесс;
- Обучение педагогических работников второй (смежной) рабочей профессии или

компетенции;

- Обучение студентов-практикантов теоретическим и практическим знаниям на основе современных достижений науки и техники;
- Совершенствование форм, методов и средств обучения;
- Распространение и внедрение инновационных технологий профессионального образования;
- Разработка предложений по совершенствованию учебного процесса.

3. Структура и содержание работы педагогического объединения «Школа мастеров»

3.1 План и режим работы «Школы мастеров» на учебный год - старший мастер;
Список ответственных и обучаемых для проведения дополнительных занятий педагогическим работникам, желающим освоить новые компетенции или профессию в связи с производственной необходимостью на учебный год – председатель методического объединения мастеров производственного обучения и преподавателей;
Разработка программ обучения по компетенции или профессии - ответственные за обучение мастера производственного обучения или преподаватели;
Приказ о назначении исполнителя обучения педагогического работника, практиканта-педагогического работника - учебная часть;
Ежемесячная подача выполненных часов учебного плана работы – педагогический работник, ответственный за процесс обучения.

Структура работы «Школы мастеров»	Ответственные
План и режим работы «Школы мастеров» на учебный год	Старший мастер
Список ответственных и обучаемых для проведения дополнительных учебных теоретических и практических занятий педагогическим работникам на учебный год	Председатель методического объединения мастеров производственного обучения и преподавателей
Программа обучения по компетенции или профессии	Мастер производственного обучения или преподаватель
Программа дополнительных теоретических занятий	Мастер производственного обучения или преподаватель
Приказ о назначении исполнителя обучения педагогического работника, практиканта-педагогического работника	Учебная часть
Ежемесячная подача выполненных часов учебного плана работы	Педагогический работник, ответственный за процесс обучения

6. Оплата труда педагогам ответственным по приказу за обучение в «Школе мастеров»:

6.1. Оплата за часы работы, проведенные в «Школе мастеров», начисляется сверх месячной заработной платы работника (включая оклад и все компенсационные/стимулирующие выплаты по основной должности), но не более 10% от оклада за фактически отработанное время.

Работа педагогических работников в «Школе мастеров» по обучению коллег или практикантов является работой, не входящей в круг основных должностных обязанностей работника.

6.2. Основанием для начисления оплаты является:

- Приказ директора о назначении ответственного исполнителя;
- Табель учета проведенных учебных часов (занятий), подписанный ответственным исполнителем и утвержденный старшим мастером или заместителем директора по УПР.

6.3. Оплата производится ежемесячно из средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до замены новым или отмены.

7.2. Все изменения и дополнения вносятся в Положение на основании решения Педагогического совета и утверждаются приказом директора.