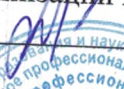


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОАЛТАЙСКИЙ ЛИЦЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

СОГЛАСОВАНО:

Председателем Первичной профсоюзной
Организации КГБПОУ «НЛПО»

 Шушков А.В.

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета

Протокол № 6 от 17.04.2025 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 16 от 17.04.2025 г.

Директор

 Басалаев О.Г.



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №7
ПОЛОЖЕНИЕ**

об учебной и производственной практике студентов КГБПОУ «Новоалтайского лицея
профессионального образования»

Новоалтайск

Положение о прохождении студентами практической подготовки

1.1 Настоящее Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Новоалтайский лицей профессионального образования» (далее – Лицей) определяет порядок организации и проведения практической подготовки студентов Лицея и разработано в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утвержденным Приказом Минобрнауки России N 885, Министерства Просвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778), Уставом Лицея.

1.2 Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по профессии.

1.3 Практика студентов является составной частью образовательного процесса и составной частью основной профессиональной образовательной программы (ПОП) среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО по профессиям:

1. Помощник машиниста;
2. Машинист локомотива;
2. Слесарь по ремонту и обслуживанию подвижного состава;
3. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
4. Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования;
5. Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства;
6. Мастер общестроительных работ;
7. Мастер отделочных строительных и декоративных работ;
8. Мастер столярно-плотничных работ;
9. Продавец, контролёр-кассир;
10. Продавец, кассир.

1.4 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

1.5 Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям, навыкам и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.6 Форму отчетности и оценочный материал по всем видам практики разрабатывают члены методической комиссии, согласовывают с работодателями. Руководители практики от Лицея разрабатывают программы практики по модулям (видам деятельности на каждом этапе практики), которые рассматриваются методической комиссией мастеров производственного обучения и преподавателями общепрофессионального и профессионального циклов, согласовываются с работодателями и утверждаются педагогическим советом лицея, директором образовательного учреждения, в составе полной программы обучения ПОП по профессиям в соответствии ФГОС СПО.

1.7 Сроки практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, согласно учебным планам.

1.8 Оценка по практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

1.9 При реализации ПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

1.10 Закрепление баз практики осуществляется администрацией Лицея на основе прямых связей, договоров с предприятиями и организациями, независимо от их организационно-правовых форм собственности. Допускается проведение практики в составе специализированных студенческих отрядов.

1.11 Студентам и их родителям предоставляется право самостоятельного подбора предприятия - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства, при условии запроса с производства и согласования с администрацией КГБПОУ «НЛПО»..

1.12 При наличии вакантных должностей, соответствующих программе практики по профессии, студенты на период практики могут зачисляться в штат предприятий с выплатой заработной платы по занимаемой должности.

1.13 Предприятия и лицей - участники организации практики:

Предприятия:

- заключают договоры на проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от предприятия, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности на предприятии.

Лицей:

- планирует и утверждает в учебном плане и графике учебного процесса все этапы производственной практики в объеме соответствующим ФГОС СПО с учетом договоров о сотрудничестве с руководителями предприятий;
- заключает прямые договоры на период практики студентов;
- разрабатывает и согласовывает со специалистами предприятия программу учебной и производственной практики, содержание и планируемые результаты производственной практики;
- приказом допускает студентов к практике не имеющим академической задолженности;

- осуществляет руководство производственной практикой;
- контролирует реализацию программы учебной и производственной практики и условия проведения производственной практики на предприятии, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения производственной практики;
- совместно с представителями предприятия, участвующими в организации и проведении производственной практики, проводит процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает, со специалистами предприятия формы отчетности и оценочный материал для проведения выпускной практической квалификационной работы;
- проводит учебно-воспитательную работу со студентами, проходящими производственную практику на предприятии.

1.14 В период прохождения практики на студентов распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

1.15 Предприятие не должно допускать использования труда студентов на работах, не предусмотренных программой практики.

1.16 Студенты, осваивающие ПОП СПО в период прохождения практики на предприятиях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.17 Выпускная практическая квалификационная работа по профессии проводится в соответствии с Положением об организации и проведении промежуточной аттестации.

1.18 Дневники-отчёты о профессиональной (технологической) практике с приложением производственной характеристики, заключение о выполнении практической квалификационной работы, студентов предоставляют в учебную часть, что является основанием для допуска к Государственной итоговой аттестации.

1.19 Несвоевременная сдача заключительных документов по неуважительной причине приравнивается к академической задолженности по учебной дисциплине, а студенты привлекаются к ответственности.

1.20 Обязательными элементами оформления дневника-отчета по практике являются: наименование учебного заведения и его вышестоящего органа, наименование этапа практики, место ее проведения, период практики, фамилия, имя, отчество студента, проходившего практику. Содержание отчета определяется программой практики и ее продолжительностью. Приложение к отчету, как и сам отчет, каждым студентом оформляется самостоятельно.

Обязательные заключительные документы студентов по окончании практического производственного обучения на предприятии:

- Отчёт-дневник, заверен наставником от предприятия;
- Производственная характеристика заверена печатью предприятия;
- Заключение о выполнении выпускной практической квалификационной работы по профессии на уровень квалификации подписана мастером производственного обучения, руководителем практики от предприятия;
- Формуляр (профессия «Помощник машиниста») заполненный машинистом локомотива о выполненных поездках в должности дублёра помощника машиниста, заверен машинистом-инструктором колонны.

2. Учебная практика

2.1 Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ПОП СПО и видами профессиональной деятельности.

2.2 Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуемых в рамках модулей ПОП СПО по специальностям Лицея для освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

2.3 Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, в лабораториях, на предприятиях в специально оборудованных помещениях на основе заключенных договоров.

2.4 Учебная практика проводится по графику учебного процесса.

2.5 Перед началом практики со студентами проводится вводный инструктаж по технике безопасности с оформлением в журнале вводного инструктажа.

2.6 Продолжительность рабочего дня студентов во время учебной практики, не связанной с выполнением производственного труда, составляет 36 академических часов в неделю, независимо от возраста студентов. При прохождении учебной практики, связанной с выполнением производственного труда, составляет для студентов в возрасте до 16 не более 24 часов в неделю, в возрасте от 16 до 18 лет и старше не более 35 часов в неделю (статья 92 Трудового Кодекса Российской Федерации).

2.7 При проведении учебной практики группа студентов может делиться на подгруппы численностью не более 15 человек.

2.8 По окончании учебной практики в мастерской или на предприятии по профессии, студенты выполняют практическую контрольно-срезовую работу по виду деятельности профессионального модуля и компетенциям.

2.9 Результаты учебной практики мастера производственного обучения отражают в журналах производственного обучения и ведомостях на каждом этапе текущего контроля качества практической подготовки;

2.10 Учебная практика проводится в форме производственного обучения.

2.11 Мастер производственного обучения составляет тематический план занятий производственного обучения. Форма тематического плана учебной практики, как и его построение, может и должна изменяться в зависимости от решаемых на уроке задач, применяемых методов и средств обучения.

В примерный комплект документов мастера производственного обучения входит:

- Тематический план;
- График организации практики на учебный курс;
- Программа практики с перечнем учебно-производственных работ, контрольно-оценочных средств;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Журнал производственного обучения;
- Журнал по охране труда и технике безопасности;
- Комплект технологических карт, образцов, макетов, заданий и т.д.

2.12 Студенты, не выполнившие программу практики, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Приказом по Лицею определяется место и время повторного прохождения практики. Мастер производственного обучения составляет график проведения практики и осуществляет контроль за выполнением практического обучения.

3. Практика по профилю профессии

3.1 Производственная практика по профилю профессии проводится на передовых предприятиях на основе договоров между Лицеем и Предприятием – базой практики, а также в учебно-производственных мастерских Лицея.

3.2 Организацию и руководство практикой осуществляют мастера производственного обучения, контроль за организацией практики осуществляет старший мастер.

3.3 Практика по профилю профессии направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО. Формой проведения практической подготовки по профессии являются: практические занятия, занятия производственного обучения и производственная деятельность, отвечающая требованиям программы практики.

3.4 Продолжительность рабочего дня во время производственной практики по профилю профессии для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (статья 92 Трудового Кодекса Российской Федерации).

3.5 Содержание профессиональной практики определяет программа профессионального модуля и программа практики по профессии.

3.6 Программа практики разрабатывается группой мастеров производственного обучения и преподавателями общепрофессионального и профессионального циклов программы обучения, по профилю профессии, в составе методической комиссии лицея. Утверждается на педагогическом совете в содержании программы обучения ПОП по ФГОС СПО на весь период обучения;

3.7 В комплект документов мастера производственного обучения входит:

- Локальный акт об организации учебной и производственной практики студентов;
- Договоры с предприятиями о проведении практики студентам;
- Приказ о направлении студентов на практику и назначение руководителя практики от учебного заведения с указанием сроков практического производственного обучения;
- План организации студентов для практического обучения по предприятиям;
- Программа практики.

3.8 Сроки проведения практики устанавливаются учебной частью Лицея согласно графику учебного процесса с учетом теоретической подготовленности студентов и размещения на предприятиях, предоставляющих студентам возможность выполнения программы практики.

3.9 Итогом практики по профессии является оценка, которая выставляется руководителем практики-мастером производственного обучения на основании наблюдений за дисциплиной и работой практиканта, оценки руководителя практики от предприятия.

3.10 Студенты, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из Лицея, как не освоившие образовательную программу. В случае уважительных причин студенты направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

4. Руководители практики

4.1 Учебная практика, как правило, организуется и проводится под руководством мастеров производственного обучения, которые в соответствии с Тарифно-квалификационными характеристиками по должностям работников учреждений образования Российской Федерации, относятся к педагогическим работникам.

4.2 Учебная нагрузка мастеров производственного обучения определяется исходя из количества учебных часов, предусмотренных учебным планом. Мастер в пределах 36-ти часовой рабочей недели проводит практические занятия по производственному обучению, осуществляет организационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с должностной инструкцией мастера производственного обучения.

4.3 Оплата труда мастеров производственного обучения производится по должностным окладам с учетом должностных коэффициентов с применением доплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.4 Руководители практики от Лицея составляют календарно-тематические планы, графики посещения баз практики, устанавливают связь с руководителями практики от предприятий и совместно с ними составляют программу проведения практики, разрабатывают тематику индивидуальных заданий, принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещений их по видам работ, осуществляют контроль за правильностью использования студентов в период практики, оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий к выпускной квалификационной работе, дипломной работе, письменной экзаменационной работы, оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

Общее руководство проведением практики возлагается на одного из специалистов предприятия.

Старший мастер осуществляет контроль за организацией практики мастерами производственного обучения.

5.7 Учет прохождения практики фиксируется в журнале производственного обучения, оценка качества регистрируется по темам программы в форме Ф№5, посещаемость регистрируется в таблице форма в журнале Ф№4, итоги практики записываются в форме Ф№6 с указанием профессии и уровня квалификации

5.8 Документы на группу предоставляются мастерами производственного обучения по итогам практического производственного обучения в учебную часть до проведения Государственной итоговой аттестации:

- График проведения ВПКР на группу;
- Перечень работ обязательных при выполнении ВПКР (поименный);
- Ведомости за период обучения по учебной и производственной практике;
- Протокол выпускных практических квалификационных работ;
- Производственные характеристики студентов;
- Заключение о выполнении студентами практической работы по профессии с уровнем квалификации
- Сводные ведомости с оценками промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, практикам по модулям и присвоении рабочей профессии с уровнем квалификации.