

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Новоалтайский лицей профессионального образования»

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ «НЛПО»

О.Г. Басалаев
Приказ № 22 от «20» апреля 2026 г.
Рассмотрен на заседании
педагогического Совета
Протокол № 02 от «20» апреля 2026 г.

САМООБСЛЕДОВАНИЕ
КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»
за 2025 г.

Содержание

Оглавление

1. Оценка образовательной деятельности КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»	3
1.1. Общие сведения	3
1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.3. Структура подготовки студентов	10
1.4. Сохранность контингента, организация приема	13
2. Система управления КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»	14
2.1. Структура и органы управления в лицее	14
2.2. Кадровое обеспечение учреждения	15
2.2.1. Кадровое обеспечение учебной работы	15
2.2.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы	18
2.3. Внутренняя система оценки качества образования	19
3. Организация методической работы	22
3.1. Содержание методической работы МО преподавателей	22
3.2. Содержание методической работы МО мастеров ПО	24
Анализ качества методической работы	24
4. Организация учебного процесса в КГБПОУ «НЛПО»	25
4.1. Организация теоретического обучения студентов	25
4.2. Организация учебной и производственной практики	29
4.3. Результаты государственной итоговой аттестации	36
4.4. Анализ качества учебного процесса	42
5. Организация воспитательной работы	45
5.1. Структура воспитательной работы	45
5.2. Методическое обеспечение воспитательной работы	51
5.3. Организация внеурочной и дополнительной общеразвивающей деятельности	51
5.4. Организация профориентационной работы	53
5.5. Организация работы с родителями	55
5.6. Организация работы по патриотическому воспитанию	56
5.7. Организация работы по социальному обеспечению	59
5.8. Организация работы с инвалидами, лицами с ОВЗ и иностранными студентами	62
5.9. Организация работы с иностранными гражданами	63
5.10. Информационная открытость образовательной организации	64
5.11. Анализ качества воспитательной работы	64
6. Организация карьерного сопровождения выпускников	65
6.1. Востребованность выпускников	65
6.2. Трудоустройство выпускников	67
6.3. Организация работы по целевому обучению	70
7. Организация учебно-методического обеспечения	72
7.1. Качество учебно-методического обеспечения	72
7.2. Качество библиотечно-информационного обеспечения	74
8. Качество материально-технической базы	89
8.1. Материально-техническое обеспечение учебных мастерских	90
8.2. Материально-техническое обеспечение учебных аудиторий	90
8.3. Материально-техническое обеспечение общежития	90
9. Финансовое обеспечение деятельности образовательной организации	90
10. Показатели деятельности образовательной организации	90

1. Оценка образовательной деятельности КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»

1.1. Общие сведения

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новоалтайский лицей профессионального образования» в г. Новоалтайск - основано 1 октября 1975 года.

Таблица 1. Общие сведения

Полное наименование учреждения:	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новоалтайский лицей профессионального образования»
Сокращенное наименование учреждения:	КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»
Тип образовательного учреждения:	Профессиональная образовательная организация
Уровень профессионального образования	Среднее профессиональное образование
Организационно-правовая форма:	Краевое государственное бюджетное
Учредитель:	Алтайский край. Осуществление функций и полномочий Учредителя возложено на Министерство образования и науки Алтайского края.
Юридический адрес:	658080, г. Новоалтайск, ул. Прудская 9.
Фактический адрес:	658080, г. Новоалтайск, ул. Прудская 9
Лицензия:	№ ЛО35-01260-22/00245537 от 10.06.2021
Государственная аккредитация:	№ 012 от 18.06.2019 г
Сайт:	http://www.alpu44.ru
Директор:	Басалаев Олег Геннадьевич
Контактные телефоны:	+7 38532 22150
E-mail:	nlpo@22edu.ru

В 1984 году «ПУ №44» было объединено с училищем № 10. За время существования неоднократно переименовывалось.

Таблица 2. Сведения о переименовании организации

№ п/п	Наименование предприятия	Дата регистрации, переименования	Основание переименования
-------	--------------------------	----------------------------------	--------------------------

1.	Городское профессионально – техническое училище (ГПТУ) № 44	1974 г.	Приказ Алтайского краевого управления профессионально - технического образования от 08.12.1974 г. №582
2.	Среднее городское профессионально - техническое училище (СПТУ) № 44	1976 г.	Приказ Алтайского краевого управления профессионально-технического образования от 15.03.1976 г. №131
3.	Среднее профессионально-техническое училище (СПТУ) № 44	1984 г.	Приказ Алтайского краевого управления профессионально-технического образования от 01.10.1984 г. №589
4.	Профессионально-техническое училище (ПТУ) № 44	1989 г.	Приказ Главного управления народного образования Алтайского крайисполкома № 378 от 19.05.1989г.
5.	Государственное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 44» (ГОУ ПУ №44)	1994 г.	Постановление Министерства образования РФ № 650 от 05.06.1994г. и «Типовое положение об учреждении начального профессионального образования»
6.	Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 44» (ГОУ НПО ПУ №44)	2002 г.	Приказ Комитета администрации Алтайского края по образованию №116 от 01.02.2002г.
7.	Краевое государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №44» (КГОУ НПО ПУ №44)	2005 г.	Постановление администрации Алтайского края от 24.03.2005г. №161
8.	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №44» (КГБОУ НПО ПУ №44)	2011 г.	Постановление администрации Алтайского края от 19.05.2011г. №272
9.	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новоалтайский лицей профессионального образования» (КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»)	2014	Постановление администрации Алтайского края от 01.07.2014г. №302

На 01.09.2025 г. лицей ведет профессиональное обучение по лицензированным бессрочно образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и специальностям на бюджетной и внебюджетной основе.

Таблица 3. Направления профессиональной подготовки обучающихся

№	Код профессии	профессия	Квалификация	Сроки обучения
На базе среднего общего (9 классов) образования				
1.	08.01.24	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	Столяр строительный; Паркетчик; Плотник	1г.10 мес
2.	08.01.27	Мастер общестроительных работ	Мастер Общестроительных работ	1г.10 мес
3.	08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Мастер отделочных строительных работ	1г.10 мес
4.	08.01.29	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	1г.10 мес
5.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом; Газосварщик	1г.10 мес
6.	23.01.09	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста; управление и техническая эксплуатация электропоезда под руководством машиниста; техническое обслуживание и ремонт электровоза, техническое обслуживание и ремонт электропоезда подвижного состава	2 г.10 мес
7.	23.01.10	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания; Слесарь по ремонту подвижного состава	1 г.10 мес
8.	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства, Рабочий зелёного хозяйства» (3–4 разряд), «Садовник» (2–3 разряд)	1 г.10 мес
9.	38.01.02	Продавец	Продажа продовольственных и непродовольственных товаров; кассир	1 г.10мес
На базе среднего полного (11 классов) с среднего профессионального образования				
10.	15.02.19	Сварочное производство	Техник	1 г. 10 мес.
11.	08.02.14	Эксплуатация и	Техник	1г. 10 мес.

		обслуживание многоквартирного дома		
12.	38.02.08	Торговое дело	Специалист	1 г. 10 мес.

КГБПОУ «НЛПО» осуществляет обучение на внебюджетной основе по профессиональным программам: профессиональное обучение, повышение квалификации, переподготовка в групповой и индивидуальной формах обучения по аккредитованным УГПС.

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» регулярно выполняет план набора и выпуска.

В целях повышения качества подготовки учащихся постоянно пополняется материально – техническая база мастерских и кабинетов новым современным оборудованием, учебниками.

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» построен по типовому проекту на 600 ученических мест и включает: здание учебного корпуса (4 этажа), здание учебно – бытового корпуса (2 этажа), здание мастерских (2 этажа), здание общежития (5 этажей).

Для проведения теоретической подготовки имеется 17 учебных кабинетов.

Профессиональная подготовка осуществляется в 7 производственных мастерских и 1 лаборатории:

- мастерская «Каменщиков»;
- мастерская «Штукатурная»;
- мастерская «Плиточников»;
- мастерская «Сантехника и отопление»;
- мастерская «Слесарная»;
- мастерская, «РДС»;
- мастерская «Газосварка, сварка на полуавтоматах»;
- лаборатория по профессии «Продавец, контролер – кассир».

На 01.12.2024 года контингент обучающихся составил:

- на бюджетной основе 584 человека,
- на коммерческой основе 155 человек.

В настоящее время заключены договоры с работодателями, гарантирующими трудоустройство выпускников при наличии вакантных мест.

Реестр договоров КГБПОУ «НЛПО» о сотрудничестве, о социальном партнёрстве с предприятиями, учреждениями, организациями Алтайского края

№	Дата заключения	Полное наименование организации	Дата окончания
1.	24.03.2014	Профессиональное училище № 44	Пролонгация
2.	25.12.2014	ООО «Максима»	Пролонгация
3.	26.11.2014	ООО «Жилстрой»	Пролонгация
4.	12.11.2014	ООО «Белоярский мачтопропиточный завод»	Пролонгация
5.	11.11.2014	ОАО «НЗМК»	Пролонгация
6.	30.05.2016	АО «Тандер»	Пролонгация
7.	2016 г. (без даты)	АНО «Алтайское археологическое общество»	Пролонгация
8.	03.09.2018	ООО «Сибстрой»	Бессрочный
9.	03.09.2018	ОАО «Новоалтайский завод мостовых конструкций»	Бессрочный
10.	18.01.2018	Администрация Первомайского района	Пролонгация

11.	03.09.2018	«888 мелочей»	Бессрочный
12.	06.03.2019	ООО «Строительное управление № 77»	Бессрочный
13.	15.11.2019	ООО «НЖК»	Бессрочный
14.	01.11.2022	ООО «Горем 3»	Бессрочный
15.	15.11.2019	ООО «ЖЭУ-100»	Бессрочный
16.	03.09.2018	ООО «Вектор»	Бессрочный
17.	19.01.2018	Администрация г. Новоалтайска	Пролонгация
18.	02.09.2019	ОАО «Алтай-Кокс»	Пролонгация
19.	30.08.2020	МУП «Новоалтайские тепловые сети»	2 г.
20.	05.10.2020	МБУ СП «Спортивная школа № 2»	Бессрочный
21.	05.10.2020	МБОУ «Средняя образовательная школа № 19» (2 экз.)	Пролонгация
22.	05.10.2020	МБОУ «Средняя образовательная школа № 1»	Пролонгация
23.	01.04.2021	Бийский промышленно-технологический техникум	Пролонгация
24.	15.03.2021	ООО «Нортек»	1 год
25.	01.04.2021	КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»	Пролонгация
26.	10.06.2021	ООО «НПО Новоалтайский завод энергетического оборудования»	1 год
27.	18.04.2022	Сибирский университет потреб. кооперации»	Пролонгация
28.	15.09.2021	МБОУ ДО «Детско-юношеский центр г. Новоалтайска»	Бессрочный
29.	2022 (без даты)	МБДОУ-Центр развития ребенка- детский сад № 15 «Парус»	Бессрочный
30.	09.01.2023	ООО «УК ЖЭУ-2»	2 года
31.	18.03.2024	УФСИН по Алтайскому краю	Бессрочный
32.	07.08.2024	ООО «ПМП «Металлургмонтаж»	Пролонгация
33.	01.04.2024	ООО «Лакомка»	Пролонгация
34.	20.11.2023	ООО «Новоалтайский завод ж/б изделий № 1»	Пролонгация
35.	30.07.2024	АО «СЗ «БКЖБИ-2»	Пролонгация
36.	04.03.2024	ООО «УО «Фотон»	Пролонгация
37.	19.09.2024	МУП «Новоалтайские тепловые сети»	Пролонгация
38.	01.09.2024	МБУДОСП «Спортивная школа № 2»	До 01.09.2025
39.	02.10.2024	АО «Алтайвагон»	Пролонгация
40.	12.05.2025	АО «Производственное объединение» Алтайский шинный комбинат»	Пролонгация
41.	13.03.2025	ООО «Новэкс»	Пролонгация
42.	20.03.2025	КГБПОУ «Заринский политехнический техникум»	Пролонгация
43.	21.04.2025	ФГБНУ «Федеральный Алтайский научный центр агробиотехнологий»	Пролонгация
44.	22.05.2025	ООО «Крендель»	Пролонгация
	23.04.2025	Краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края»	Пролонгация
45.	17.06.2025	ООО «Скиф»	Пролонгация
46.	17.06.2025	Ип Колодинов С.С. (окна)	Пролонгация

Предоставляется более двухсот рабочих мест на период практики, из них до 60% оплачиваемые.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Таблица 4. Сведения об уставных документах

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	Устав КГБПОУ «Новоалтайский профессионального образования» лицей	От 17.02.2020 года № 270
2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	ОГРН 1022200768710 от 18.01.1995 г.
3.	Лицензия	№ Л035-01260-22/00245537 от 10.06.2021 г.
4.	Свидетельство о государственной аккредитации	№ 012 от 18.06.2019 г.
5.	Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками	- свидетельство о гос. регистрации права на бессрочное пользование земельным участком от 04.09.2014 г. 22АД 240890; - свидетельство о гос. регистрации права на оперативное управление здания мастерских от 04.09.2014 г. 22АД 240892; - свидетельство о гос. регистрации права на оперативное управление здания учебного корпуса от 04.09.2014 г. 22АД 240889; - свидетельство о гос. регистрации права на оперативное управление здания учебно-бытового корпуса от 04.09.2014 г. 22АД 240888
6.	Акт проверки готовности КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» к 2024 – 2025 учебному году	Акт от 09.08.2024 года

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Новоалтайский лицей профессионального образования является некоммерческой профессиональной образовательной организацией. Учредителем учреждения и собственником его имущества является Алтайский край.

Осуществление функций и полномочий учредителя возложено в соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 15.01.2014 №1 "Об утверждении Положения о Главном управлении образования и молодежной политики Алтайского края" на Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края.

В лицее разработаны и своевременно утверждены педагогическим Советом следующие Локальные акты, регламентирующие деятельность:

- Положение о совете учреждении;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам СПО в КГБПОУ «НЛПО»;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Положение об учебно- производственных мастерских, кабинетах, лабораториях в лицее;

- Положение о учебно-производственной практике студентов;
- Положение о проведении тематических (директорских) контрольных и проверочных работ для обучающихся;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о Студенческом совете лицея;
- Положение об охране труда;
- Единые требования к оформлению и содержанию письменной экзаменационной работы;
- Положение об аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о библиотеке;
- Положение о конкурсе профессионального мастерства среди обучающихся;
- Положение о смотре-конкурсе учебно-производственных мастерских и кабинетов;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Положение о приносящей доход деятельности;
- Положение о доплатах за дополнительную работу;
- Положение о предоставлении работникам ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день;
- Положение о подготовке публичного доклада;
- Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки обучающихся;
- Положение о порядке отчисления и восстановления обучающихся из КГБПОУ «НЛПО»;
- Положение об общежитии;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение о стимулирующих надбавках;
- Положение об оценке качества и результативности труда работников;
- Положение о сайте образовательного учреждения;
- Положение о добровольных пожертвованиях;
- Положение об организации работы с детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- Положение о постановке обучающихся на внутрилицейский учет;
- Правила внутреннего распорядка общежития;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся образовательного учреждения;
- Положение о совете профилактики;
- Положение о классном руководителе;
- Положение о социально-психолого-педагогическом сопровождении;
- Положение о бракеражной комиссии;
- Положение о мерах по обеспечению безопасности обучающихся и работников о/у при проведении массовых мероприятий;
- Положение о применяемых методах оценки имущества и обязательств;
- Положение о предметной олимпиаде;
- Положение о защите и обработке персональных данных работников, обучающихся и их родителей;
- Положение об организации питания обучающихся;
- Положение о методической комиссии;
- Положение об организации дежурства;
- Положение о родительском комитете;
- Положение об оказании материальной помощи;
- Положение о порядке аттестации заместителей руководителя;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе педагога;

- Положение об основной профессиональной образовательной программе;
- Положение о рабочей программе педагога;
- О фонде оценочных средств;
- Положение о совете по профориентации и трудоустройству выпускников;
- Положение о закупках для нужд образовательного учреждения;
- Положение о внутреннем финансовом контроле;
- Положение о санкционировании обязательств предоставления денежных средств;
- Положение о служебных командировках;
- Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов;
- Положение о мерах предупреждения самовольных уходов обучающихся и организации розыска несовершеннолетних;
- Положение об организации работы по постинтернатному патронату (сопровождению) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Правила организации доступа к сети Интернет;
- Положение об организации воспитательной работы;
- Положение о документообороте;
- Положение об отражении в учете и отчетности учреждения событий после отчетной даты;
- Положение об оказании ППС-помощи в лицее;
- Положение об организации и порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении;
- Положение о родительском комитете учебной группы;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- Кодекс профессиональной этики работников образовательного учреждения;
- Положение о порядке перевода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования;
- Правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о работе «Наркопоста»;
- Правила организации образовательного процесса;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования
- Положение о самообследовании;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- Порядок оформления, возникновения и прекращения отношений КГБПОУ «НЛПО» и обучающимися, и родителями (законными представителями) обучающихся;
- Положение о медицинском кабинете;
- Положение об инвентаризационной комиссии;
- Положение о порядке формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности;
- Положение о стипендиальной комиссии;
- Положение о воспитательной работе в общежитии;
- Положение о студенческом самоуправлении студентов в общежитии;
- Положение о заочном обучении;
- Положение о видеонаблюдении;
- Положение о ведении регионального сегмента в управлении;
- Положение о перезачете и переаттестации;
- Положение о производственном экологическом контроле;
- Положение о ведении журналов теоретического обучения;
- Положение об индивидуальной проектной деятельности;
- Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел для студентов;

- Положение о внеаудиторной работе;
- Положение о рабочей программе дополнительного образования;
- Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников;
- Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в лицее;
- Положение о порядке предоставления дополнительных гарантий по социальной поддержке детям-сиротами детям, оставшимся без попечения родителей;
- Положение о реализации дуального обучения;
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях;
- Положение о студенческом билете и зачетной книжке;
- Положение об охране здоровья обучающихся;
- Положение об организации образовательного процесса во время карантина;
- Положение о самостоятельной работе студентов;
- Положение о количестве обучающихся в объединениях, их возрастных категориях и продолжительности учебных занятий;
- Положение о дополнительной общеразвивающей деятельности;
- Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам;
- Положение о квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов;
- Положение о порядке бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами;
- Положение об инвентаризации ОС;
- Положение об антикоррупционной политике;
- Положение о дистанционном обучении;
- Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение об инвентаризации забаласовых счетов;
- Положение об инвентаризации кассы;
- Положение о порядке проведения инвентаризации материальных запасов;
- Положение об инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности;
- Положение о внутреннем финансовом контроле;
- Положение о выдаче денег в подотчет;
- Положение о выдаче денежных документов под отчет;
- Положение о санкционировании расходов;
- Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов
- Положение о кассовых операциях;
- Положение о служебных командировках;
- Положение о передаче документов;
- Положение о музее;
- Положение об электронном журнале успеваемости;
- Положение о порядке допуска собаки-поводыря;
- Положение о профилактике распространения идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

Вывод: Нормативное и организационно-правовое обеспечение деятельности Лицея соответствует действующему законодательству, нормативным актам в системе образования и Уставу Лицея.

1.3. Структура подготовки студентов

КГБПОУ «Лицей профессионального образования» ежегодно в рамках выполнения государственного задания набирает студентов на места, финансируемые из средств краевого бюджета на основные профессиональные образовательные программы профессиональной подготовки квалифицированных рабочих и служащих для получения среднего профессионального образования.

Таблица 5. Направления профессиональной подготовки обучающихся

Укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования		Профессия, специальность и направление подготовки		Срок получения образования
Код	Наименование	Код	Наименование	
08.00.0 0	Техника и технология строительства	08.01.07	Мастер общестроительных работ	1 год 10 мес.
		08.01.27		2 года 10 мес.
		08.01.24	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	1 год 10 мес. 2 года 10 мес.
		08.01.29	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	1 год 10 мес.
		08.01.14	Монтажник санитарно-технических вентиляционных систем и оборудования	2 года 10 мес.
		08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	1 год 10 мес.
		08.01.25		2 года 10 мес.
15.00.0 0	Машиностроение	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	1 год 10 мес. 2 года 10 мес.
23.00.0 0	Техника и технология наземного транспорта	23.01.09	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	2 года 10 мес.
			Машинист локомотива	3 года 10 мес.
		23.01.10	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	1 год 10 мес. 2 года 10 мес.
38.00.0 0	Экономика и управление	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	1 год 10 мес. 2 года 10 мес.

В лицее осуществляется профессиональная подготовка, переподготовка по программам профессионального обучения по рабочим профессиям отраслевого классификатора ОК 016-94 отражающего основные виды профессиональной деятельности на основе ЕТКС работ и профессий рабочих по квалификационным характеристикам введенным постановлением Минтруда РФ от 12.07.93. и содержащего перечень знаний и умений, которыми должен овладеть работник указанной профессии и квалификации.

Основанием для профессионального обучения рабочим профессиям является Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013 с изменениями, вступившими в силу с 19.05.2013) "Об образовании в Российской Федерации» гл. 9. ст. 73 Организация профессионального обучения.

Таблица 6. Профессиональное обучение.

№	Профессий, квалификация	Форма обучения (Индивидуальная И, Групповая Г)		Повышение квалификации	Переподготовка (час)	Обучение профессии (час)	Документ об обучении
		И	Г				
1	Помощник машиниста электровоза	И	Г	*	140ч 9800	450ч 29400	Свидетельство
2	Помощник машиниста тепловоза	И	Г	*	140ч 9800	450ч 29400	
3	Слесарь по ремонту подвижного состава -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140ч 9800	450ч 29400	
4	Осмотрщик-ремонтник вагонов 3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140ч 9800	450ч 29400	
5	Осмотрщик вагонов -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140ч 9800	450ч 29400	
6	Сварщик газовой сварки -3,4разряд	И	Г	72ч 9800	140ч 9800	450ч 29400	
7	Электросварщик на полуавтоматических и автоматических машинах -3,4й разряд	И	Г	72ч 9800	140ч 9800	450ч 29400	
8	Электросварщик ручной сварки -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400	
9	Сварщик дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе-3,4й разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400	
10	Электрогазосварщик -3й,4й разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400	
11	Слесарь по ремонту автомобилей -3,4-й разряд	И	*	72ч 9800	*	*	
12	Слесарь-ремонтник -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140 9800	450ч 29400	
13	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800	360ч 29400	
14	Столяр -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	360ч 29400	
15	Каменщик -3,4 разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400	

16	Печник -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400
17	Маляр -3,4-й разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400
18	Штукатур -3,4 разряд	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400
19	Ревизор	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	360ч 29400
20	Кладовщик	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	29400
21	Продавец, контролер-кассир	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	360ч
22	Проводник пассажирских вагонов	И	Г	72ч 9800	140-280ч 9800, 19600	450ч 29400

1.4. Сохранность контингента, организация приема

По вопросам комплектования лицей руководствуется контрольными цифрами Государственного задания на учебный год. Объем и структура приема на обучение ежегодно согласовывается с администрацией г. Новоалтайска и Управлением социальной защиты населения по городу Новоалтайску и Первомайскому району и работодателями.

Таблица 7. Контингент на 01.09.2025.

	2022	2023	2024	2025
Финансирование ГЗ	550	562	597	503
Бюджет	550	562	597	524
Полное возмещение затрат	70	118	149	203
Всего	620	680	746	727

Таблица 8. Показатели наполняемости групп

	2023	2024	2025
средняя наполняемость групп теоретического обучения	24	23,72	23,22
в том числе на первом курсе	25	24,75	24,75
на втором курсе	23	23,25	23,11
на третьем курсе	22	21,88	21,80
средняя наполняемость групп производственного обучения	12,9	11,86	25; ИО

Ежегодно осуществляется профессиональная подготовка, по программе обучения школьников.

Таблица 9. Обучение школьников

Главный бухгалтер – Орехова Татьяна Валерьевна, образование высшее, ФГОУ ВПО «Алтайский государственный аграрный университет», экономист-менеджер, стаж работы в должности 1 год 5 мес.

Старший мастер – Гуляева Юлия Сергеевна, образование высшее, НОУ ВПО «Московский институт права», психолог, преподаватель психологии, имеет высшую квалификационную категорию, стаж работы в должности 19 лет, награждена знаком «Почетный работник НПО РФ».

2.2. Кадровое обеспечение учреждения

2.2.1. Кадровое обеспечение учебной работы

По состоянию на 31 декабря 2025 г. в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» трудится 40 руководящих и педагогических работников, а также 3 на условиях внешнего совместительства.

Из общего состава руководящих и педагогических работников правительственными наградами отмечены 9 человек.

По стажу работы в лицее ИПР распределились:

от 3 до 5 лет – 5 человек;

от 5 до 10 лет – 7 человек;

от 10 и более лет – 28 человек.

В числе педагогических работников – 17 штатных преподавателей. 3 преподавателя работают на условиях внешнего совместительства.

Из общего числа преподавателей (17) – 15 преподавателей общеобразовательных дисциплин.

Преподаватели имеют образование:

высшее – 14 человек;

среднее профессиональное – 3 человека.

Образование и квалификация преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин соответствует преподаваемым предметам.

Мастера производственного обучения (16) имеют образование:

высшее профессиональное – 7 человек.

среднее профессиональное – 8 человек.

Образование и профессиональный уровень мастеров производственного обучения соответствуют подготавливаемым профессиям.

В соответствии с приказами Министерства образования науки РФ «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» и Министерства образования и науки Алтайского края в лицее проводится аттестация педагогических работников на соответствие квалификационным категориям.

Педагогический коллектив КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» стабильно имеет высокую квалификацию. Это подтверждается ежегодно проводимой аттестацией педагогов.

Документы, подтверждающие прохождение аттестации, в личных делах работников имеются.

Уровень квалификации педагогических работников лицея характеризует также наличие у них квалификационных категорий:

	Высшая категория	Первая категория
Преподаватель	9	4
Мастер производственного обучения	7	4
Воспитатель		
Социальный педагог		1
Методист		1
Руководитель физического воспитания		1

Преподаватель – организатор ОБЗР		1
----------------------------------	--	---

Без квалификационной категории в лицее работают 4 преподавателя, 5 мастеров производственного обучения,

Должное внимание уделяет администрация лицея повышению квалификации педагогических кадров. Прохождение курсов повышения квалификации и стажировка мастеров производственного обучения ежегодно планируется. Для каждого педагогического работника предусмотрено систематическое повышение квалификации 1 раз в 5 лет. Ежегодно, на основе анализа этого плана подается заявка на курсовую подготовку в КАУ ДПО АИРО. Повышение квалификации проводится в основном на краткосрочных курсах повышения квалификации.

Так, с 2023 по 2025 годы повысили квалификацию:

Наименование должности	2023	2024	2025	Итого
Руководители	3	2	3	8
Преподаватели	6	6	5	17
Мастера производственного обучения	8	4	5	17
Руководитель физического воспитания	0	1	1	2
Социальный педагог	1	1	1	3
Воспитатель	0	1	0	1
Педагог-психолог	1	0	1	2
Методист	0	1	1	2
Преподаватель-организатор ОБЖ	1	1	1	3
Всего	20	17	18	55

В личных делах работников имеются документы, подтверждающие прохождение курсов по повышению квалификации.

Педагогический состав лицея в основном стабильный.

Текущая кадровая ситуация отражена в таблице по годам 2023-2025 г.г.

	2023	2024	2025
Руководитель	-	-	-
Мастер производственного обучения	-	-	-
Преподаватель	-	2	
Социальный педагог	-	-	-
Воспитатель	-	1	1
Педагог-психолог	1	1	-

Делопроизводство по кадровым вопросам ведет специалист по персоналу Перельгина Светлана Ивановна.

В лицее в достаточном количестве имеется нормативно-методическая литература по делопроизводству и кадровому делопроизводству.

Личные дела заведены на всех работников лицея. Состав документов полный.

Личные карточки Т-2 заведены на всех работников лицея.

Ведение - трудовых книжек и вкладышей проводится согласно установленным требованиям Постановления Минтруда России от 10.10.03 № 69 «Об утверждении инструкции по заполнению трудовых книжек». Документы кадрового делопроизводства хранятся в приемной директора, помещении бухгалтерии, в сейфе и шкафах, в отведенном для архива помещении. Доступ к документам строгой отчетности ограничен.

С каждым работником педагогического состава (в том числе работающим по совместительству) заключается трудовой договор, издается приказ о приеме на работу. Личные дела заведены на всех работников лицея. Состав документов полный. Личные карточки Т-2 заведены на всех работников лицея. Доступ к документам строгой отчетности ограничен.

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» имеет достаточную укомплектованность педагогическими работниками, что позволяет выполнять поставленные задачи. Коллектив лицея стабилен, большинство сотрудников имеют значительный стаж работы, что обеспечивает преемственность и сохранение традиций.

При этом выявлены проблемные моменты такие как старение педагогического коллектива, что требуется обновление кадров и привлечение молодых специалистов.

На 2026 год намечена следующая работа по кадровому обеспечению:

- ✓ Работа по стимулированию педагогов, не имеющих квалификационных категорий, к прохождению аттестации и повышению своего профессионального уровня.

- ✓ Привлечения и поддержки молодых специалистов.

- ✓ Создание условия для передачи опыта от опытных педагогов молодым специалистам (организация наставничества).

- ✓ Увеличение и расширение форм повышения квалификации, включая стажировки на предприятиях, участие в сетевых проектах и программах, вебинары, онлайн-курсы.

Вывод.

Количественный и качественный состав руководящих и педагогических кадров лицея позволяет выполнять возложенные на него задачи по обучению и воспитанию молодежи.

2.2.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Заместитель директора по УВР – Креймер Елена Геннадьевна, образование высшее, НОУ ВПО «Московский институт права» 2009 г., психолог, преподаватель психологии; 2015 г. профессиональная переподготовка по направлению «Менеджмент в образовании», 2024 г. аттестована на соответствие занимаемой должности, общий стаж работы – 32 год, педагогический стаж – 32 год, стаж работы в лицее – 32 год, стаж работы в должности 17 лет.

Ведущий библиотекарь – Тетькова Наталья Дмитриевна, образование высшее, Алтайский государственный институт культуры, 1993 г., организатор – методист культурно – досуговой сферы, общий стаж 45 года, стаж работы в лицее 9 лет.

Преподаватель-организатор ОБЗР – Николаенко Ксения Андреевна, образование среднее профессиональное, КГБОУ СПО «Алтайский государственный колледж», 2012 г., учитель физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности, общий стаж работы – 11 лет, стаж педагогической работы – 5 лет, стаж работы в лицее – 5 лет, стаж работы в должности – 5 лет.

Руководитель физ. воспитания - Прокопьев Андрей Викторович, образование высшее, Барнаульский государственный педагогический университет, 2003 год, преподаватель физической культуры, высшая категория, общий стаж работы – 31 год, педагогический стаж 12 лет, стаж работы в лицее 6 лет.

Педагог-психолог Зеленская Марина Сергеевна, образование высшее, ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте российской федерации» 2015 г., государственное и муниципальное управление, бакалавр, общий стаж 15 лет, педагогический – 1 г. 4 месяца, стаж работы в лицее – 1 г. 4 месяца.

Социальный педагог Ряполова Анна Сергеевна, образование высшее, Алтайский государственный технический университет им. И.И.Ползунова, 2003 г., общий стаж - 20 лет, педагогический стаж – 16 лет, стаж работы в лицее – 16 лет.

Воспитатель общежития Беднова Анастасия Андреевна средне-специальное, КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж» 2018 г., дошкольное образование, воспитатель детей дошкольного возраста, общий стаж 9 лет, педагогический 7 лет, стаж работы в лицее 7 лет.

Анисимова Елена Владимировна — советник директора по воспитанию и связям с детскими общественными объединениями, стаж работы в лицее 1 год 3 мес., образование высшее, ГОУ ВПО "Барнаульский государственный педагогический университет", учитель истории.

Педагоги дополнительного образования совместители - 6 чел., (руководители спортивных секций, юнармейского отряда, волонтерского добровольческого объединения, медицентра).

Кураторы – 27 чел. (из числа педагогических работников).

Мастера производственного обучения – 16 педагогических работников.

Комендант общежития – 1 человек.

Дежурный по общежитию - 4 человека.

Выводы и рекомендации по разделу.

Кадровый состав соответствует требованиям, предъявляемым ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО.

Реализация воспитательных форм работы с обучающимися обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее специальное базовое образование.

Осуществляется работа по приему и сохранению молодых специалистов.

Рекомендации:

Продолжить работу по привлечению в коллектив молодых специалистов, повышению их уровня профессионализма, развитию профессиональных компетенций.

2.3. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования функционирует на основании положения, разработанное в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Новоалтайский лицей профессионального образования».

Целями ВСОКО являются: формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования и получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в лицее, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования в лицее; прогнозирование развития образовательной системы лицея.

Задачами ВСОКО являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению, информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования лицея;

- формирование системы сбора и обработки аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности лицея;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- разработка технологии использования результатов оценки качества образования в качестве информационной основы принятия управленческих решений.

Объектами оценки качества образования являются: качество условий (материально-техническое, кадровое, информационное, методическое обеспечение, финансовое обеспечение); качество процессов (образовательного, воспитательного, профессионального сопровождения выпускников, дополнительных образовательных услуг и т.д.); качество результатов (степень соответствия образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям); качество и эффективность управления образовательным процессом.

Директор лицея и по его поручению заместители директора, специалисты или эксперты осуществляют оценку качества образования в лицее по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ в области профессионального образования;
- осуществление государственной политики в области образования;
- использования финансовых и материальных средств, в соответствии с нормативами;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденных образовательных программ и учебных планов, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдения Устава и Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов лицея;
- соблюдения норм и правил проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- работы подразделения организации питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников лицея;
- условий проживания в общежитии; своевременности представления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и правовыми органами местного самоуправления;
- другим вопросам в рамках компетенции лицея.

Внутренняя система оценки качества образования в лицее осуществляется в виде плановых или оперативных проверок, мониторингов, проведения административных работ.

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации: пользователям результатов системы оценки качества образования; средствам массовой информации через публичный доклад директора; размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте.

3. Организация методической работы

3.1. Содержание методической работы МО преподавателей и мастеров ПО

Методическая работа в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» является неотъемлемой и составной частью деятельности всего коллектива по решению перспективных задач развития лицея. Основным приемом методической работы является комплексный подход, который выражается в взаимосвязи содержания, форм, методов, средств обучения и воспитания обучающихся. В методической работе учитываются индивидуальные особенности педагогических работников, уровень их педагогической и профессиональной квалификации.

Целью методической работы является совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, повышение профессиональной компетентности педагогических работников и качества подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Задачи:

- ✓ Научно-методическое сопровождение реализации ФГОС СПО.
- ✓ Внедрение инновационных образовательных технологий, методик и средств обучения.
- ✓ Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- ✓ Повышение квалификации и профессиональной компетентности педагогов.
- ✓ Информационно-методическая поддержка образовательного процесса.
- ✓ Создание условий для профессионального развития педагогических работников.

Основные направления методической работы:

Таблица Направления методической работы

Направление	Содержание работы
Аналитическая деятельность	Мониторинг инновационной деятельности, анализ методической работы, анализ успеваемости и результатов обучения, выявление потребностей в методической помощи, анализ обеспеченности УМК
Организационно-методическая деятельность	Планирование работы МК, проведение семинаров, конференций, круглых столов, декад, олимпиад, краевых мероприятий, работа с молодыми специалистами (наставничество, школа молодого педагога)
Повышение квалификации	Составление планов ПК, организация курсов, переподготовки, стажировок, вебинаров, консультации по прохождению ПК
Аттестация педагогических работников	Составление графиков аттестации, подготовка документов, консультирование аттестуемых, составление списков на аттестацию
Обобщение и распространение опыта	Открытые уроки и занятия, мастер-классы, взаимопосещение, публикации, обновление методической копилки, размещение материалов на сайте, работа над единой методической темой лицея
Совершенствование педагогического мастерства	Выявление уровня компетентности (посещение занятий, контрольные работы), участие в конкурсах профмастерства, выступления на педсоветах и конференциях, инструктивно-методические совещания
Работа с документацией	Ведение протоколов заседаний, планов работы, отчетов, материалов семинаров и конференций, базы данных педагогов, методических разработок

В лицее работают две методических комиссии (МК преподавателей и МК мастеров производственного обучения). Деятельность методических комиссий регламентирована

Локальным актом №43 Положение о методических комиссиях КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

Основные направления работы методических комиссий:

Таблица Направление работы методических комиссий

Направление	Содержание работы
Организационно-методическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • Планирование работы МК на год • Проведение методических мероприятий (семинары, мастер-классы, круглые столы, конференции) • Разработка методических рекомендаций, пособий, материалов • Организация взаимопосещений занятий и учебных практик • Работа с молодыми специалистами • Участие в разработке образовательных программ и учебных планов
Инновационная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение и внедрение передового педагогического опыта • Апробация новых образовательных технологий и методик • Участие в инновационных проектах и экспериментах • Разработка авторских программ и методик • Информационная деятельность (ведение базы данных о педагогическом опыте, информирование о новинках, распространение информации о работе МК)
Контрольная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль качества преподавания учебных дисциплин • Оценка уровня профессиональной компетентности педагогов
Работа по совершенствованию УМК	<ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение и составление учебных дисциплин • Рассмотрение и составление УМК по предметам • Рассмотрение и составление фондов оценочных средств
Работа по повышению квалификации	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление потребностей педагогов в повышении квалификации • Организация самообразования педагогических работников

В целом методическая работа в лицее построена как системная деятельность, охватывающая аналитическое, организационное, кадровое и документационное направления. Деятельность двух методических комиссий обеспечивает внедрение инноваций, контроль качества преподавания, совершенствование УМК и повышение квалификации педагогов. Такая организация методической работы создаёт необходимые условия для профессионального роста педагогических работников и повышения качества подготовки выпускников.

Одним из важных направлений в методической работе лицея является улучшение качества научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся. Поэтому ежегодно в план методической работы включаются мероприятия по проведению предметных недель/декад, олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научно-практических конференций, педагогических чтений и педагогических конференций, открытых уроков.

Мероприятия, проведённые на базе лицея в 2025 году:

Таблица Мероприятия на базе лицея

№.п/п	Мероприятие	Участники
1	III Краевой конкурс ко Дню призывника — квиз «Настоящий Патриот»	Студенты ПОО СПО Алтайского края
2	VIII Краевая дистанционная НПК по истории «Актуальные вопросы истории: от античности до современности»	Студенты ПОО СПО Алтайского края, учащиеся школ г. Новоалтайска

3	I Краевой online конкурс по охране труда «Профбезопасность»	Студенты ПОО СПО
4	X Краевая олимпиада по русскому языку и литературе	Студенты ПОО СПО, учащиеся 10–11 классов школ г. Новоалтайска
5	III Краевой онлайн-марафон по астрономии	Студенты ПОО СПО, учащиеся 10–11 классов школ Алтайского края
6	I и II Кконкурсы профессионального мастерства «Лучший сварщик» (январь и октябрь)	Студенты ПОО СПО
7	I Краевой онлайн конкурс web-плакатов «Водные артерии Земли»	Студенты ПОО СПО
8	Декады общеобразовательных и профессиональных дисциплин	Студенты лицея
9	Конкурсы профмастерства в рамках подготовки к отборочным турам «Молодые профессионалы»	Студенты лицея

Проведение перечисленных мероприятий стало возможным благодаря системной работе по организации учебно-методического обеспечения (УМО) образовательного процесса, которая включает планирование, разработку и создание системы учебно-методической документации и средств обучения.

Организация учебно-методического обеспечения в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» включает в себя планирование, разработку и создание системы учебно-методической документации и средств обучения.

В основе разработки УМО лежат, Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, учебный план и график учебного процесса лицея, программа учебной дисциплины или профессионального модуля. Ответственность за разработку УМО по учебным дисциплинам и профессиональным модулям несут преподаватели, реализующие эти дисциплины и модули.

УМО позволяет:

- Систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;
- Повысить эффективность и качество учебных занятий;
- Сформировать систему объективной оценки компетенций обучающихся и выпускников.

Формирование содержания УМО в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» зависит от ряда факторов, которые учитываются при планировании и разработке учебно-методической документации. К основным из них относятся:

Таблица Факторы, влияющие на формирование содержания УМО

№ п/п	Группа факторов	Фактор	Содержание
1	Нормативно-правовая	Наличие нормативной и учебно-методической документации в соответствии с ФГОС	Соответствие документов требованиям ФГОС СПО, локальных актов лицея
2	Кадровая	Квалификация педагогического персонала	Уровень образования, опыт работы, владение современными методиками
3	Кадровая	Энтузиазм, готовность к	Мотивация педагогов к

		нововведениям	инновациям, участие в экспериментальной работе
4	Материально-техническая	Материально-техническая база образовательного учреждения	Наличие оборудованных кабинетов, лабораторий, мастерских, техники
5	Методическая	Использование инновационных методов в обучении	Применение активных, интерактивных, цифровых и дистанционных технологий
6	Учебно-методическая	Наличие качественных учебников по общеобразовательному и профессиональному циклам	Учебники из федерального перечня, профильная литература, электронные ресурсы
7	Дидактическая	Наличие комплексного дидактического материала	Материалы, позволяющие достичь требуемого уровня усвоения теоретических знаний и практических навыков
8	Организационная	Обеспечение образовательного процесса по каждой дисциплине и различным видам практик	УМК для теории, лабораторных, практических занятий, учебной и производственной практик
9	Контрольно-оценочная	Наличие объективных методов контроля качества организации образовательного процесса	Система оценки со стороны администрации, методистов, взаимоконтроль педагогов
10	Системная	Разработка УМК для всех видов учебной деятельности обучающихся	УМК по каждой дисциплине и модулю; УМК — важная составляющая УМО

В совокупности перечисленные факторы определяют содержание учебно-методического обеспечения в лицее и учитываются при разработке всех элементов УМО. Их комплексная реализация позволяет не только систематизировать нормативную и учебно-методическую документацию, но и повысить эффективность учебных занятий, а также сформировать объективную систему оценки компетенций обучающихся. Таким образом, учёт данных факторов является необходимым условием для дальнейшего совершенствования УМО и обеспечения качественной подготовки выпускников лицея.

В рамках системной работы по организации учебно-методического обеспечения особое внимание уделяется разработке учебно-методических комплексов (УМК), которые являются составной частью комплексного УМО. Состав УМК определяется содержанием обучения, а именно: рабочими программы по общеобразовательными и профессиональным модулям, комплектами заданий для практических работ и/или лабораторных работ, тематикой самостоятельной работы, проектов и выпускных квалифицированных работ. К необходимым средствам обучения относятся: список основной и дополнительной литературы, электронные образовательные ресурсы, Интернет-ресурсы, перечень оборудования кабинета или лаборатории, наглядные средства обучения, технические средства обучения.

Разработка УМК в лицее приводит к следующим результатам:

- систематизации нормативных и методических документов, обеспечивающих подготовку обучающихся;
- оптимизации подготовки и проведения занятий, улучшение качества образовательного процесса;

- обеспечение единства требований к системе усвоения и контроля качества знаний обучающихся;
- совершенствование профессионализма преподавателей и передача педагогического опыта;
- оказание обучающимся методической помощи в усвоении учебного материала;
- рациональное планирование и организация самостоятельной работы и контроля знаний обучающихся;
- сохранение преемственности в преподавании учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- оптимальное использование ресурсов СПО для качественной подготовки специалистов.

Разработка УМК в лицее представляет собой последовательный, поэтапный процесс, охватывающий все элементы учебно-методической документации - от рабочей программы до апробации и корректировки материалов. Выделены следующие этапы разработки УМК:

1. Разработка рабочей программы по дисциплине, профессионального модуля, входящей в учебный план.
2. Разработка учебника, учебного пособия, курса или конспекта лекций, контрольных заданий по каждому тематическому блоку.
3. Разработка структуры и содержания практических, лабораторных и семинарских занятий.
4. Разработка методических рекомендаций по самостоятельной работе студента и самостоятельному изучению дисциплины, профессионального модуля.
5. Разработка тестовых заданий по всему курсу дисциплины, профессионального модуля.
6. Оформление документации по УМК.
7. Согласование и утверждение УМК.
8. Апробация и корректировка материалов УМК в учебном процессе.

Структура УМК включает в себя нормативно-правовой и учебно-методический блоки:

Таблица Структура УМК

Блок	Содержание	Назначение
Нормативно-правовой блок	<ul style="list-style-type: none"> • Выписки из учебного плана • Примерная программа по дисциплине • Паспорт дисциплины • Положение об организации самостоятельной работы обучающихся • Положение об организации и проведении лабораторно-практических работ (при наличии) • Другие внешние и внутренние нормативные акты 	Обеспечивает соответствие УМК требованиям ФГОС, учебного плана и локальных нормативных документов
Учебно-методический блок	<ul style="list-style-type: none"> • Рабочая программа дисциплины • Календарно-тематическое планирование • Поурочные планы преподавателя • Разработки открытых учебных занятий • Конспекты лекций • Рекомендации по выполнению практических и лабораторных работ • Методические рекомендации по изучению дисциплины • Дидактические средства обучения 	Обеспечивает практическую реализацию образовательного процесса, методическую поддержку педагогов

	<ul style="list-style-type: none"> • Материалы текущего, промежуточного и итогового контроля • Материалы для внеклассной работы с обучающимися 	
--	--	--

В целом УМК в лицее представляет собой системный документ, объединяющий нормативно-правовую и учебно-методическую составляющие. Поэтапная разработка и чёткая структура УМК обеспечивают соответствие требованиям ФГОС, методическую поддержку преподавателей и объективность оценки знаний обучающихся. Таким образом, совершенствование УМК является важнейшим условием повышения качества профессиональной подготовки выпускников.

Методическая работа и учебно-методическое обеспечение в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» представляют собой взаимосвязанную, системную и результативную деятельность. Выстроенная модель позволяет эффективно решать задачи повышения качества подготовки квалифицированных рабочих и служащих, внедрять инновации и развивать профессиональные компетенции педагогических кадров.

3.2. Анализ качества методической работы

3.2. Анализ качества методической работы

Качество методической работы в лицее оценивается через совокупность следующих параметров:

- соответствие методической деятельности целям и задачам развития лицея;
- полнота охвата направлений методической работы;
- результативность деятельности методических комиссий;
- участие педагогов и студентов в конкурсах, олимпиадах, конференциях;
- качество учебно-методического обеспечения;
- уровень профессиональной компетентности педагогических работников.

Анализ методической работы позволяет выделить семь основных критериев её качества: системность, структурированность, инновационность, результативность, кадровую обеспеченность, контрольную функцию и документальную полноту. Каждый из этих критериев раскрывается через конкретные показатели, сложившиеся в лицее. Их характеристика приведена в таблице ниже.

Таблица Критерии качества методической работы

Критерий	Показатели в лицее
Системность	Методическая работа охватывает 7 направлений (аналитика, организация, ПК, аттестация, обобщение опыта, мастерство, документация)
Структурированность	Две МК с регламентированной деятельностью по 5 направлениям
Инновационность	Внедрение цифровых технологий, апробация новых методик, участие в инновационных проектах
Результативность	Проведение 9 мероприятий (7 краевых), участие в конкурсах «Молодые профессионалы»
Кадровая обеспеченность	Система ПК, аттестации, самообразования, работа с молодыми специалистами
Контрольная функция	Контроль качества преподавания, оценка компетентности педагогов
Документальная полнота	Планы, протоколы, отчёты, база данных, локальные акты

Проведённый анализ методической работы в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» позволил выявить как сложившиеся положительные практики, так и направления, требующие дальнейшего развития. С целью повышения эффективности методической деятельности, усиления её практической и цифровой

составляющих, а также обеспечения устойчивого профессионального роста педагогических кадров предлагаются следующие направления для улучшения методической работы на 2026–2028 годы.

Таблица Направления улучшения методической работы на 2026–2028 годы

№ п/п	Направление	Ключевые мероприятия
1	Углубление аналитики и критериев оценки	<ul style="list-style-type: none"> • Разработать ключевые показатели эффективности методической работы • Проводить анкетирование педагогов • Анализировать связь методической работы с успеваемостью
2	Цифровизация и распространение опыта	<ul style="list-style-type: none"> • Мастер-классы по цифровым инструментам • Раздел на сайте с методическими разработками • Конкурс на лучшее применение цифровых технологий
3	Развитие партнёрства с работодателями	<ul style="list-style-type: none"> • Привлечение представителей предприятий к работе МК • Совместная разработка программ и стажировки педагогов • Совместные семинары и конференции
4	Совершенствование наставничества	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные планы для молодых специалистов • Регулярная работа «Школы молодого педагога» • Поощрение наставников
5	Развитие научно-исследовательской деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Создание студенческого научного общества (СНО) • Увеличение участников НПК и конкурсов • Публикации преподавателей и студентов
6	Совершенствование УМК	<ul style="list-style-type: none"> • Ревизия УМК на соответствие ФГОС • Единые требования к оформлению УМК • Внедрение электронных УМК в облачных сервисах
7	Повышение квалификации педагогов	<ul style="list-style-type: none"> • Перспективный план ПК на 2026–2028 гг. • Курсы по цифровым компетенциям • Стажировки на предприятиях и в инновационных колледжах
8	Усиление контроля качества методической работы	<ul style="list-style-type: none"> • Внутренний аудит методической деятельности • Ежегодный анализ работы каждой МК • Электронный журнал методической активности

Реализация перечисленных направлений позволит повысить эффективность методической работы в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования», усилить её практическую и цифровую составляющие, а также обеспечить устойчивое развитие профессиональных компетенций педагогических работников. Это, в свою очередь, будет способствовать улучшению качества подготовки квалифицированных рабочих и служащих и повышению конкурентоспособности выпускников лицея на рынке труда.

Вывод: в результате анализа методическая работа в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» представляет собой системную, структурированную и результативную деятельность, соответствующую целям и задачам развития лицея. Выделенные критерии качества (системность, структурированность, инновационность, результативность, кадровая обеспеченность, контрольная функция и документальная полнота) подтверждают высокий уровень организации методической работы. В то же время анализ выявил направления, требующие дальнейшего развития: усиление аналитики, цифровизацию, развитие партнёрства с работодателями и совершенствование УМК. Реализация предложенных мероприятий на 2026–2028 годы позволит повысить эффективность методической деятельности, обеспечить устойчивый профессиональный рост педагогов и, как следствие, улучшить качество подготовки квалифицированных

рабочих и служащих, а также повысить конкурентоспособность выпускников лицея на рынке труда.

4. Организация учебного процесса в КГБПОУ «НЛПО»

4.1. Организация теоретического обучения студентов

Лицей располагает всеми необходимыми документами для организации и обеспечения образовательного процесса: ФГОС СПО, учебными планами, расписаниями учебных занятий, расписаниями промежуточной и итоговой аттестации, фондами оценочных средств, методическими рекомендациями (указаниями) обеспечивающими реализацию практической подготовки обучающихся и другой учебно-нормативной документацией.

В 2025 календарном году КГБПОУ «НЛПО» реализует программы ППССЗ по ФГОС 4-го поколений, ФГОС СПО ТОП 50, ФГОС СПО актуализированным, что определяет разные требования к организации учебного процесса.

Для образовательных программ ФГОС 3-го поколения аудиторная недельная нагрузка очной формы обучения составляет 36 часов. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Для образовательных программ ФГОС СПО ТОП 50 и актуализированных объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинарское занятие), практики и самостоятельной работы обучающихся не превышает 36 часов в неделю.

Начало учебных занятий предусмотрено 01 сентября, завершение - в зависимости от календарного учебного графика. Объем обязательной нагрузки студента распределяется следующим образом: I-IV курс - 36 академических часа в неделю. Общая продолжительность каникул, составляет 11 недель в учебном году, в том числе в зимний период не менее 2-х недель, что соответствует требованиям ФГОС.

Учебную работу регулирует расписание учебных занятий, которое разрабатывается в соответствии с Положением о расписании учебных занятий в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

Расписание учебных занятий разрабатывается на каждую неделю, месяц, семестр, на каждую учебную группу.

Учебные занятия организованы в одну смену при продолжительности двух академических часов по 45 мин.

Курирует вопросы организации теоретического обучения и.о. Зам. директора по ООД Луговая Наталья Васильевна — преподаватель, образование высшее, Барнаульский государственный педагогический институт, учитель математики высшей категории, пед.стаж 45 лет, стаж работы в лицее 3 г. 6 мес.

Величинская Елена Александровна — лаборант, образование СПО, КГБПОУ "Волчихинский политехнический колледж", бухгалтер, стаж работы в лицее 8 мес.

Большое внимание уделяется вопросам совершенствования планирования учебного процесса и составлению расписания учебных занятий.

Расписание составляет специалист учебной части Величинская Елена Александровна — лаборант, образование СПО, КГБПОУ "Волчихинский политехнический колледж", бухгалтер, стаж работы в лицее 8 мес.

Обучающиеся и преподаватели ежедневно получают информацию об изменениях в расписании путем размещения изменений на информационном стенде и в электронном журнале.

Календарные графики учебного процесса размещены на сайте лицея и на информационных стендах. Расписание учебных занятий размещают в электронной

информационно-образовательной среде лица в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

Замена учебных занятий, предусмотренных действующим расписанием, в случае болезни, командировки и т.п. преподавателей, производится своевременно.

Основанием для планирования учебной работы преподавателей является годовая учебная нагрузка. Приказ о педагогической нагрузке издается до начала учебного года.

Исходя из годовой учебной нагрузки и согласно рабочей программе по учебной дисциплине (профессиональному модулю), преподаватели заполняют электронные журналы учебных групп в соответствии с Положением о ведении электронного журнала КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения студентами. В лицее используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины и современных требований. Занятия проводятся в виде комбинированных уроков, лекций, практических, лабораторных занятий, самостоятельной работы, производственной практики и консультаций. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с целью оказания помощи студентам в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине в соответствии с Положением о консультациях в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования».

По всем, реализуемым в лицее специальностям и профессиям имеются в наличии Образовательные программы, согласованные с работодателями и утверждённые директором лицея.

Образовательные программы, сформированные в отчетном периоде для реализации их в 2025 году, подлежат ежегодному пересмотру и обновлению в части состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ всех видов практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основным документом, регламентирующим учебный процесс по каждой реализуемой образовательной программе, является учебный план. Учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок освоения образовательной программы, распределение обязательной и вариативной частей образовательных программ, требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Календарный учебный график каждого учебного плана отражает все количественные характеристики в соответствии с федеральными государственными требованиями (объем часов по учебным циклам, количество недель теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, ГИА и каникул).

Сводные данные соответствуют графику и ФГОС СПО.

В соответствии с требованиями ФГОС по всем реализуемым специальностям и профессиям, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практикам разработаны рабочие программы. Их обеспеченность составляет 100%.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Рекомендациями и Разъяснениями по их разработке вышестоящих организаций и соответствующим положением лицея.

Анализ рабочих программ показал, что содержание дисциплин и профессиональных модулей структурировано по видам учебных занятий с указанием их объема и соответствует требованиям ФГОС СПО. В рабочих программах определены виды самостоятельной работы студентов, темы лабораторных работ, практических работ с указанием основной и дополнительной литературы и оборудования.

Содержание Рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик ежегодно рассматриваются на заседаниях МО. В случае необходимости в рабочие программы вносятся изменения в части содержания в соответствии с запросами регионального рынка труда, развития науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также по результатам деятельности предприятий - социальных партнёров, имеются методические указания (рекомендации) по выполнению практических работ, самостоятельной работы студентов.

Виды самостоятельной работы соответствуют требованиям к выпускникам, содержащимся в ФГОС СПО.

Для каждой курсовой работы, предусмотренной в учебном плане, выполняемой в соответствии с Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования разработаны методические указания (рекомендации) по выполнению курсовой (проектной) работы.

Тематика курсовых (проектных) работ соответствует содержанию учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Во всех рабочих программах имеется перечень учебных изданий и электронных источников для использования в образовательном процессе по дисциплинам и МДК учебного плана.

Одной из основных форм учета работы преподавателей, а также отражением качества образования обучающихся являются электронные журналы учебных занятий групп. В электронные журналы учебных занятий, в соответствии с расписанием занятий преподавателями, ведущими учебные дисциплины (профессиональные модули) записывается содержание программы на основании рабочей программы, проставляется отметка о наличии обучающегося на занятии, результат текущего контроля и промежуточной аттестации.

В организации образовательного процесса используется внеаудиторная самостоятельная работа студентов, основными направлениями которой являются подготовка докладов, презентаций, выполнение курсовых проектов на исследовательские темы, лабораторно-практические работы, подготовка рефератов по новейшим достижениям науки, подготовка и проведение «круглых столов», мастер классов.

Самостоятельная работа студентов осуществляется в соответствии с «Положением о внеаудиторной самостоятельной работе студентов по дисциплине «Физическая культура» и «Положением об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся».

Структура образовательных программ, реализуемых в лицее, соответствует структуре, определенной Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Вывод:

Анализ учебно-программной документации показал, что структура учебных планов, соотношение количества часов учебных циклов учебного плана, объема практической подготовки, форма и количество промежуточных аттестаций, программа государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям, предъявляемым к результатам обучения ФГОС СПО и соответствующих нормативных документов

Рекомендации: продолжить формирование электронных комплектов учебно-программной документации для специальностей и профессий.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) или экзамена (комплексного экзамена), контрольной работы. Форма промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале семестра при изучении учебной дисциплины (профессионального модуля). Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются преподавателями, ведущими соответствующие учебные дисциплины (профессиональные модули) в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по основным профессиональным

образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» (и доводятся до сведения обучающихся в виде отдельных вопросов (заданий) в сроки, предусмотренные Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

По окончании семестра, студентам, имеющим академические задолженности, предоставляется возможность ликвидировать их в установленные приказом сроки. При необходимости для окончательного решения вопроса об аттестации по дисциплине (после двух неудачных попыток получить положительную оценку), создается аттестационная комиссия.

Зачеты по учебной дисциплине (профессиональному модулю) проводятся за счет времени, отведенного на их изучение. Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебных занятий.

Вывод:

Исходя из вышеизложенного, можно отметить соответствие содержания подготовки обучающихся требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов. Основные профессиональные образовательные программы и учебно-методическое сопровождение соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям. Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами и внутренними локальными актами Лицея.

4.2. Организация учебной и производственной практики

Практическая подготовка обучающихся в лицее осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки, обучающихся по образовательным программам в соответствии с Порядком организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в КГБПОУ «НЛПО».

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины или профессионального модуля организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным профессиональным.

Все виды практической подготовки планируются к проведению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом лицея и календарным учебным графиком.

Организация практической подготовки в лицее осуществляется на основе нормативных документов вышестоящих организаций, локальных актов лицея и разработанных преподавателями рабочих программ практик и в соответствии с Порядком организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования», осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и Положением о практической подготовке обучающихся. В организации и проведении практической подготовки на договорной основе участвуют лицей и учреждения и организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Общее руководство и контроль организации и проведения практической подготовки осуществляет - заместитель директора по УПР и старший мастер.

В соответствии с ФГОС СПО учебная практика проводится на базе лицея.

Здание мастерских соединяется тёплой галереей с учебно-бытовым и учебным корпусами, имеет два пожарных выхода, схемы эвакуации на этажах, пожарную систему оповещения, современное энергосберегающее освещение.

Мастерские разделены коридором – ширина 1800, вход в помещение мастерских - двупольные двери, ширина – 1400, что соответствует требованиям пожарной безопасности, чрезвычайным ситуациям. Освещение в помещениях естественное и искусственное. Высота от пола до потолка 3600, размер окон 2400x1600.

1й этаж. Помещения обслуживающего персонала, мастерские обучения профессиям: каменщиков, 2 штукатуров, 3 столяров-плотников, паркетчиков.

2й этаж. Мастерские обучения профессиям: облицовщик-плиточник, слесарь-инструментальщик, сварщик ручной сварки, на полуавтоматических машинах, газосварочном аппарате, мастер-инженер, гардероб, склад металлозаготовок, комната мастеров, кабинет старшего мастера, бухгалтерия.

Мастерская обучения профессии «Продавец, контролёр-кассир» находится в учебно-бытовом корпусе -1й этаж.

Для безопасности студентов и работников при проведении занятий в мастерских, техническое состояние станков и электрооборудования находится под контролем штатных ведущего инженера - электрика и инженера по охране труда, осмотр и приёмка проводится по графику проверок, фиксируется результат в акте. Для этого перед началом учебного года создаётся комиссия, в состав которой входят: инженер по охране труда, электрик, старший мастер, зам. директора по АХР. В течение учебного года проводятся профилактические и ремонтные работы, о чём ведётся книга записей выполненных работ.

Мастерские оснащены средствами пожаротушения, инструкциями (разработанными в АКЦОТ) о поведении при пожаре, оказании первой помощи, инструкциями по ТБ, электробезопасности и ОТ, телефоны служб МЧС. В наличие средства оказания первичной помощи – «аптечка».

Для выполнения санитарно-гигиенических правил, противопожарной безопасности, безопасных условий труда в период проведения уроков учебной практики в мастерских, разработан план мероприятий:

- издаётся приказ об ответственности за охрану труда в мастерских, ответственных за мастерские;
- разработаны инструкции о правилах безопасного труда;
- мастерские обеспечены специальными средствами пожаротушения и правилами их пользования. Правилам обучают студентов 2 раза в год на инструктажах мастера производственного обучения;
- имеются средства индивидуальной защиты – «верхонки», перчатки, очки;
- правила поведения при пожаре, правила оказания первой помощи, план эвакуации, номера телефонов по вызову служб в экстренных ситуациях.

Имеется в наличие в каждой мастерской специальная одежда по профессиям:

- сварщик - брезентовые костюмы, кожаные сапоги, ботинки, маски, сварочные краги;
- слесарь – халат, очки, головной убор, х/б перчатки;
- каменщик, столяр – х/б костюм (брюки, куртка), рукавицы, перчатки, обувь кожаная (сапоги, ботинки);
- продавцы – фартуки, пилотки;
- отделочники - халат, х/б костюм, очки, головной убор, «верхонки», х/б перчатки;

инвентарь для поддержания и выполнения требований СанПиН.

Составлены графики ежедневной уборки мастерских, проведения генеральных уборок, а также проведения инвентаризаций (заведующими мастерскими в декабре и мае) инструментов на определение годности и безопасности. Систематически проводится списание и приобретение новых, современных инструментов.

Материально-техническое и методическое оснащение мастерской учитывается в паспорте мастерской, заведующим мастерской пишется план работы и перспектива развития.

Для проведения обучения (по профессиям), мастерами групп на методических комиссиях, разработаны программы учебной практики и перечни работ в соответствие с компетенциями, указанными в ФГОС. Разработаны средства обучения (задания) и контроля для текущей, промежуточной аттестации обучающихся на освоение компетенций по профессии модуля.

Уроки учебной практики проводятся в мастерских по плану часов и графику организации учебного процесса, составленных на основе учебных планов по профессиям. Контроль за выполнением программы учебной практики (перечня учебно-производственных работ) осуществляет старший мастер.

Заданием для определения освоенных компетенций для текущей и промежуточной аттестации по учебной практике является контрольно-срезовая практическая работа, практическая квалификационная работа по профессии. По результатам учебной практики по модулю, мастер производственного обучения вносит результаты аттестации в следующие документы:

- журнал производственного обучения Ф-2, Ф-6;
- ведомость дифференцированного зачета учебной практики по модулю.

Производственная практика в форме практической подготовки проводится в организациях и учреждениях на основе договоров, заключаемых между Лицеом и организациями.

Во время прохождения любого этапа практической подготовки на предприятиях (в организациях) на рабочих местах на студентов распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном месте практической подготовки обучающихся. Перед выходом на практическую подготовку (производственную практику) со студентами в обязательном порядке проводятся вводный инструктаж и инструктаж по охране труда, как в Лицее, так и на предприятии (в организации). Выход на практическую подготовку студентов оформляется приказом директора Лицея.

Таблица 13. Средний бал по практической подготовке за 2025-2026 год

№ группы	Средний бал	профессия	мастер п/о
26	4.7	Машинист локомотива	Астапенко Вадим Владимирович
26/1 4 у.г. В/Б	4.6	Машинист локомотива	Репетюк (Абросимова) Ирина Павловна
36	4.8	Машинист локомотива	Целинков Виктор Авдеевич
36/1 В/Б 3у.г.	4.5	Машинист локомотива	Могильникова Вера Николаевна
37	4.2	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	Новикова Полина Сергеевна
38	4.6	Продавец, контролёр-кассир	Пикалова Марина Васильевна
41	4.1	Мастер общестроительных работ	Турнаев Юрий Геннадьевич
42	4.3	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных	Пилюгина Елена Владимировна

		систем ЖКХ	
43	4.4	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	Могильникова Вера Николаевна
44	4.4	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Руппель Евгения Александровна
45	4.6	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Золотых Николай Николаевич
46	4.7	Помощник машиниста электровоза	Галаш Нина Дмитриевна
46/1 В/Б 3 у.г.	4.4	Помощник машиниста электровоза	Галаш Нина Дмитриевна
47	4.2	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	Абросимова Ирина Павловна
48	4.6	Продавец, контролёр-кассир	Пикалова Марина Васильевна
501	4.3	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	Шушков Алексей Викторович
502	4.2	Мастер общестроительных работ	Турнаев Юрий Геннадьевич
503	4.1	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Резникова Наталья Анатольевна
504	4.4	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Резникова Наталья Анатольевна
505	4.1	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем ЖКХ	Заглядина-Кутова Татьяна Сергеевна
506	4.4	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Паршутина Александра Гурьевна
507	4.6	Помощник машиниста электровоза	Целинков Виктор Авдеевич
507/1 3у.г. В/Б	4.8	Помощник машиниста электровоза	Астапенко Вадим Владимирович
508	4.7.	Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	Фоменко Павел Александрович
509	4.5	Продавец-кассир	Птицына Ирина Леонидовна
510 3Т	4.6	Сварочное производство	Паршутина Александра Гурьевна
511 3Т	4.5	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	Пилюгина Елена Владимировна

Руководством к организации производственной практики является Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

Производственная практика организована на предприятиях города и Алтайского

края на основе прямых договоров и договоров о сотрудничестве «Предприятия» и «Лицея».

Постоянными партнёрами по предоставлению рабочих мест и рабочих штатных мест являются:

- 1 АО «Алтайвагон» Новоалтайск
- 2 ООО «Максима» Новоалтайск
- 3 ООО «Горем», Новоалтайск
- 4 ООО «Вектор» Новоалтайск
- 5 ООО «Сибстрой» Новоалтайск
- 6 ООО «СТРОЙСИБ» Новоалтайск
- 7 ИП Козлов В.А. – магазин «888 мелочей» Новоалтайск
- 8 ТП «Мария Ра» Новоалтайск и территория Алтайского края
- 9 ТП «Магнит» Новоалтайск и территория Алтайского края
- 10 ООО «Агроторг» «Пятёрочка» Новоалтайск территория Алтайского края
- 11 АО «Тандер» Новоалтайск и территория Алтайского края
- 12 ООО «ТС Аникс-Солнечный» Новоалтайск
- 13 ГУП «НЗМК» Новоалтайск
- 14 ОАО «БМПЗ» Барнаул
- 15 ОАО «РЖД» ТЧ-7 Эксплуатационное депо Барнаул
- 16 ОАО «РЖД» ТЧ34 Моторвагонное депо Алтайская
- 17 ОАО «РЖД» НГЧ Новоалтайск
- 18 ОАО «РЖД» ПМС -177 Новоалтайск,
- 19 Сервисное локомотивное депо Барнаул, филиал Зап.Сиб. ООО «Локотех-Сервис». Пункт технического обслуживания подвижного состава (тепловозов).э
- 20 ОАО «РЖД» Центральная дирекция инфраструктуры филиал ОАО «РЖД» Эксплуатационное вагонное депо г.Новоалтайск.
- 21 ОАО «Вагонная ремонтная компания – 3» Новоалтайск.
- 22 Вагонное ремонтное депо Рубцовск.
- 23 NORTEC^R RUSSIA Барнаул.
- 24 МУП г. Новоалтайска «Новоалтайские тепловые сети».
- 25 ОАО «Алтайский территориальный участок Западно-Сибирской дирекции по теплоснабжению» Новоалтайск.
- 26 ОАО «РЖД» Зап.Сиб. дирекция энергообеспечения Алтайская дистанция энергоснабжения.
- 27 ООО «СП «УНИСИБМАШ» Новосибирск.
- 28 ООО «Пром Строй Сервис» Новосибирск.
- 29 ОАО «Сузунское ЖКХ» Сузун.
- 30 ООО «Барнаульский завод котельного оборудования» Барнаул, Новоалтайск.
- 31 ООО «Повалихинский комбинат зернопереработки «Алтайские закрома».
- 32 ООО «Водремстрой» Новоалтайск.
- 33 «Жилищно-эксплуатационное управление №1» Новоалтайск.
- 34 ГУП ДХ «Северо-восточное ДСУ» «Алтайавтодор» Новоалтайск.
- 35 ГУП ДХ «Южное ДСУ» «Алтайавтодор» Алейск.
- 36 Филиал Усть-Пристаньский ГУП ДХ АК «Южная ДСУ» «Алтайавтодор».
- 37 ГУП «Колыванский камнерезный завод им. И.И. Ползунова» Колывань.
- 38 ООО «Новоалтайский масло-сыр завод» Новоалтайск.
- 39 ОАО Алтай Кокс Заринск.
- 40 ООО «Алтай-Форест» ст.Ларичиха.
- 41 «ЖЭУ» 100, Новоалтайск.
- 42 ФГБУ «Россельхозцентр».

- 43 ООО «Алтай Нано-Пласт» Барнаул.
- 44 ООО «НЖБИ №1» Новоалтайск.
- 45 ООО «Новоалтайск Водоканал» и т.д.

И другие акционерные и частные предприятия более двухсот на 2025 год, зарегистрированные на территории Новоалтайска, Барнаула, Заринска, Алейска, Рубцовска, в других населённых пунктах Алтайского края и за его территорией, предоставляется более двухсот пятидесяти рабочих мест на один период практики, из них до 75% оплачиваемые.

В соответствии с графиком организации учебно-производственного процесса лица на учебный год, издаётся приказ о выходе групп на производственную практику, составляется приложение к приказу об организации производственной практики для студентов по предприятиям. Предварительно мастерами, старшим мастером, руководителями предприятий оговариваются виды работ, которые должны выполнить студенты, а на предприятие могут предоставить требуемую деятельность. «Лицей» заключает прямой договор с «Предприятием» на период практики студента(тов), утверждается перечень работ и согласовывается с руководителями практики. Проводятся вводные инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности в лицее и на рабочем месте. Приказом руководителя предприятия студенты допускаются к работе, назначается наставник. Определяются соответствующие положения об организации практики:

- оплата труда,
- место работы,
- условия и режима труда,
- наличие защитных средств,
- соблюдение безопасности труда и санитарно-гигиенических норм и правил,
- наставник студента в период практики

Мастера производственного обучения выполняют систематический контроль за деятельностью обучаемых на предмет выполнения перечня работ предусмотренного программой, выполнения нормы выработки продукта деятельности, дисциплины Ф-4 (табель), соблюдения и выполнения требований безопасного труда Ф-3(инструктажи по безопасности труда); по результату каждой проверки ставится отметка в журнал производственного обучения Ф-5, по итогам практики в Ф-6. В период самостоятельной (предвыпускной) практики студенты ведут дневники - отчёты о выполняемых работах. Дневники-отчеты являются обязательным приложением к выпускной документации для допуска к итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена, защите дипломного проекта или письменной экзаменационной работе.

По итогам практики (1-го, 2-го курсов) мастер производственного обучения организывает контрольно-срезовые работы на определение профессиональной квалификации обучаемых к уровню поэтапной аттестации, результаты вносятся в ведомости дифференцированного зачёта. Для выпускных групп организуется, представителями лицея совместно с руководителями производств и предприятий и их работниками, проведение выпускных практических квалификационных работ (ВПКР) на установление уровня приобретенных компетенций студентами по рабочей профессии за период обучения по модулям. Перечни проверочных работ составляются мастерами в соответствии с учебной рабочей программой, профстандартом и ЕТКС по профессии и разряду, согласовывается на предприятиях с непосредственными руководителями практики (мастерами, бригадирами, начальниками цехов, старшими продавцами и т.д.) и утверждаются в лицее старшим мастером. Результаты проверочных работ заносятся в бланк «Акт – заключение». По итогам практики выпускник характеризуется по производственной профессиональной деятельности, данные характеристики заносятся в стандартный бланк «Производственная характеристика». Для допуска к государственной итоговой аттестации представленные документы являются базовыми для присвоения

квалификации по рабочей профессии.

Перечень сопроводительных документов, предоставляемых мастером производственного обучения на группу по текущему контролю качества усвоения компетенций по модулям и результатам профессионального обучения старшему мастеру:

- Журнал производственного обучения;
- Журнал инструктажей по ТБ и пожарной безопасности труда;
- Планы организации практической подготовки на предприятиях за 2 недели до выхода на практику по графику учебного процесса;
- Отчёт о прохождении студентами практики в полном объёме по профессии (по модулю) с приложением прямого договора лица с работодателем о предоставлении рабочего места по профессии (модулю) студенту(там);
- Перечень выпускных практических квалификационных работ по профессиям;
- График проведения выпускных практических квалификационных работ;
- Протоколы промежуточной аттестации по учебной и практической подготовке;
- Протоколы по итогам выпускной практической квалификационной работы по профессии (по модулям);
- Сводные ведомости промежуточной аттестации теории и практики за период обучения по модулям с присвоением квалификации;
- Акты-заключения проверочных работ на квалификацию по профессии;
- Производственные характеристики;
- Дневники – отчёты за период практики по модулям.

Вывод: предусмотренные учебная практика, практическая подготовка на 2024 год выполнены в полном объёме согласно учебным планам, по графику и содержанию программ практик по профессиям.

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации

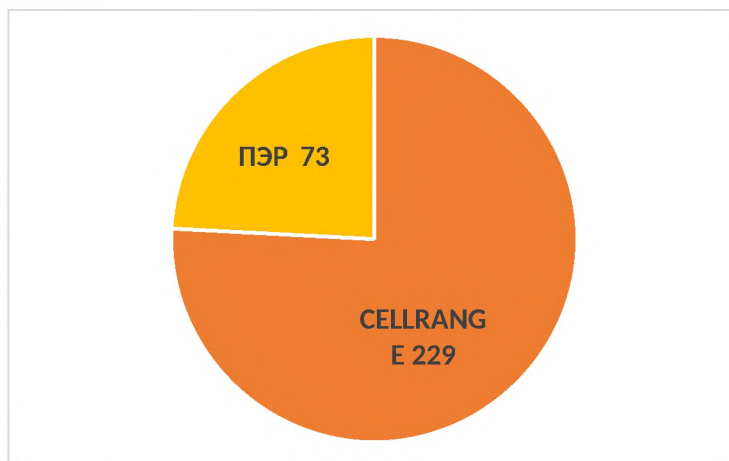
В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», государственная (итоговая) аттестация выпускников (далее ГИА), завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, является обязательной.

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по профессиям требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении учебной и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Формы проведения ГИА: защита выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа, письменная экзаменационная работа, демонстрационный экзамен).

Диаграмма Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация осуществлялась в соответствии с программами государственной итоговой аттестации выпускников по всем профессиям. Для проведения Государственной итоговой аттестации были сформированы Государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК) по всем профессиям. Председатели ГЭК утверждены приказом Министерства образования и науки Алтайского края №1234 от 11.12.2024 года, а заместители и члены ГЭК, так же график проведения ГИА – приказом директора лицея №233/1-у от 13.12.2024 года. В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты лицея успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяя при выполнении письменных экзаменационных работ, демонстрационного экзамена необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки студентов соответствует требованиям стандартов по профессиям.

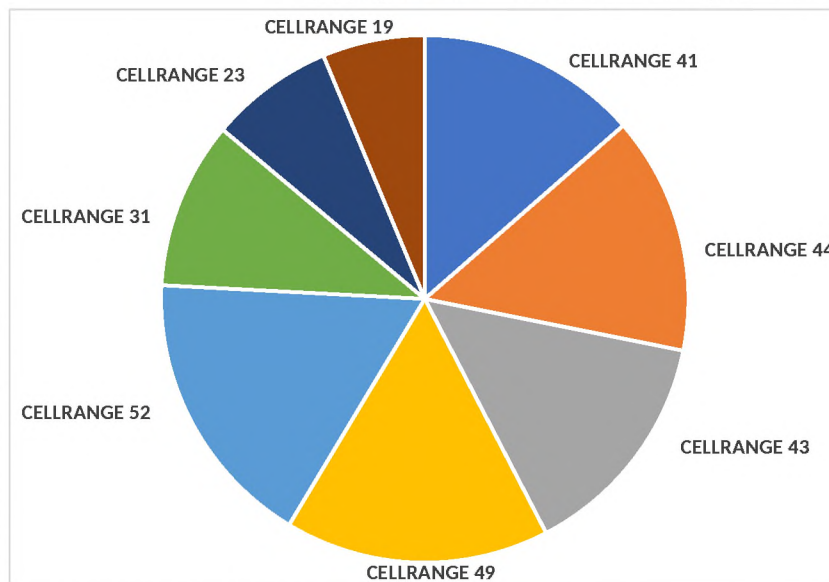


Для оценки масштаба государственной итоговой аттестации в 2025 году важно рассмотреть общую численность выпускников по каждой профессии. Ниже представлена диаграмма, наглядно отражающая распределение участников ГИА по группам и образовательным программам.

Диаграмма Численность выпускников

Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию – 302.

В 2025 году государственная итоговая аттестация выпускников лицея проводилась в форме демонстрационного экзамена (профильного и базового уровня) для профессий строительного и сварочного профилей, а также в форме письменной экзаменационной работы для профессий железнодорожного профиля и сферы торговли.



Всего в ГИА приняли участие 11 групп выпускников по 10 образовательным программам. Результаты аттестации представлены в таблице ниже.

Таблица Результаты Государственной итоговой аттестации в 2025 г.

Группа	Код/профессия	Количество выпускников	Результаты				Форма ГИА
			5	4	3	2	
21	08.01.07 Мастер	18	8	6	4	-	Демонстрационный

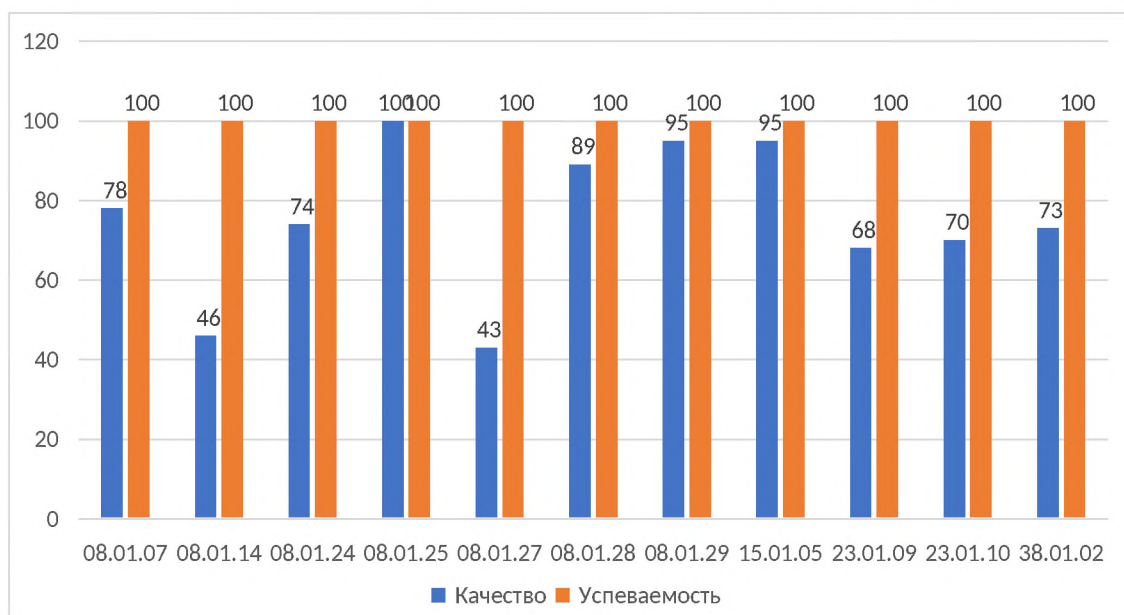
	общестроительных работ						экзамен. Профильный уровень
22	08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	22	8	2	12	-	Демонстрационный экзамен. Профильный уровень
23,33	08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	43	20	11	12	-	Демонстрационный экзамен. Базовый уровень
24	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	21	16	5	-	-	Демонстрационный экзамен. Базовый уровень
31	08.01.27 Мастер общестроительных работ	23	4	6	13	-	Демонстрационный экзамен. Профильный уровень
34	08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	28	14	11	3	-	Демонстрационный экзамен. Базовый уровень
32	08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	22	12	9	1	-	Демонстрационный экзамен. Базовый уровень
25,35	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	52	20	25	7	--	Демонстрационный экзамен. Профильный уровень
12,12/1	23.01.09 Машинист локомотива	31	15	6	10	-	Письменная экзаменационная работа
27	23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	23	4	12	7	-	Письменная экзаменационная работа
28	38.01.02 Продавец, контролер-кассир	19	9	5	5	-	Письменная экзаменационная работа

Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично" – 229.

Для наглядного представления результатов государственной итоговой аттестации выпускников 2025 года ниже приведена диаграмма, отражающая два ключевых показателя по каждой группе: успеваемость (доля выпускников, сдавших экзамен без «двоек») и качество знаний (доля выпускников, получивших оценки «хорошо» и «отлично»).

Гистограмма позволяет визуально сравнить результаты по различным профессиям и формам ГИА.

Гистограмма Качество и успеваемость Государственной итоговой аттестации



Для детального анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников лицеза за 2021–2025 годы ниже представлены сводные данные по каждой образовательной программе в разрезе учебных лет. По программам, имеющим многолетнюю историю реализации, приведена динамика показателей качества и успеваемости; по программам, выпуск по которым состоялся впервые, представлены результаты первого выпуска с соответствующими комментариями.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

№ п/п	Учебный год	Демонстрационный экзамен			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2021/2022	22	27	50	23
2	2022/2023	24	17	58	25
3	2023/2024	21	14	57	29
4	2024/2025	18	22	33	45

Анализ результатов за 2021–2025 годы показывает устойчивую положительную динамику качества подготовки выпускников. За период с 2021/2022 по 2024/2025 учебный год доля оценок «отлично» выросла с 23% до 45%, а доля «удовлетворительно» снизилась с 27% до 22%, что свидетельствует о повышении уровня профессиональных компетенций обучающихся. Наиболее успешным стал 2024/2025 год, когда почти половина выпускников (45%) получили высший балл, а качественная успеваемость («хорошо» и «отлично») достигла 78%.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования.

№ п/п	Учебный год	Демонстрационный экзамен	
		Количество выпускников	Из них:

			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2021/2022	22	95	5	0
2	2022/2023	19	100	0	0
3	2023/2024	24	67	29	4
4	2024/2025	22	55	9	36

Анализ результатов демонстрационного экзамена по профессии 08.01.14 «Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования» за 2021–2025 годы свидетельствует о значительных позитивных изменениях в качестве подготовки выпускников. В 2021/2022 и 2022/2023 учебных годах наблюдались крайне низкие результаты: доля оценок «хорошо» и «отлично» не превышала 5%, а в 2022/2023 году все выпускники (100%) сдали экзамен только на «удовлетворительно». Начиная с 2023/2024 года, ситуация кардинально изменилась: доля «отлично» составила 4%, а «хорошо» — 29%, при этом доля «удовлетворительно» снизилась до 67%. Наиболее успешным стал 2024/2025 год, когда 36% выпускников получили оценку «отлично», 9% — «хорошо», а доля «удовлетворительно» снизилась до 55%, что является наилучшим показателем за весь анализируемый период. Таким образом, целенаправленная работа по повышению качества профессиональной подготовки, совершенствование учебно-методического обеспечения и внедрение эффективных методов обучения дали ощутимые результаты, и необходимо продолжить движение в данном направлении для дальнейшего улучшения показателей.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

№ п/п	Учебный год	Демонстрационный экзамен			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2024/2025	43	26	46	28

В 2024/2025 учебном году состоялся первый выпуск по основной образовательной программе 08.01.24 «Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ». Результаты демонстрационного экзамена показали высокий уровень подготовки выпускников: 74% из них сдали экзамен на оценки «хорошо» и «отлично» (46% и 28% соответственно). Лишь 26% выпускников получили оценку «удовлетворительно», что является хорошим показателем для первого выпуска. Отсутствие оценок ниже удовлетворительного уровня свидетельствует о полном освоении образовательной программы всеми выпускниками. Таким образом, качество профессиональной подготовки по данной специальности можно оценить, как высокое, что подтверждает эффективность реализуемых образовательных и методических подходов в лицее.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

№ п/п	Учебный год	Демонстрационный экзамен			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2023/2024	18	11	50	39
2	2024/2025	21	0	24	76

Анализ результатов демонстрационного экзамена по профессии 08.01.25 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ» за 2023–2025 годы свидетельствует о значительном повышении качества подготовки выпускников. В 2023/2024 учебном году 89% выпускников сдали экзамен на оценки «хорошо» и «отлично» (50% и 39% соответственно), что является высоким показателем. В 2024/2025 учебном году наблюдается ещё более впечатляющая динамика: доля оценок «отлично» выросла с 39% до 76%, а доля «хорошо» составила 24%, при этом полностью отсутствуют оценки «удовлетворительно» (0%). Таким образом, 100% выпускников 2024/2025 года показали высокий уровень профессиональных компетенций, сдав экзамен только на «хорошо» и «отлично». Такая положительная динамика свидетельствует об эффективности методической работы, качественном учебно-методическом обеспечении и целенаправленной подготовке обучающихся к демонстрационному экзамену.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 08.01.27 Мастер общестроительных работ

№ п/п	Учебный год	Демонстрационный экзамен			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2024/2025	23	57	26	17

В 2024/2025 учебном году состоялся первый выпуск по основной образовательной программе 08.01.27 «Мастер общестроительных работ». Результаты демонстрационного экзамена показали, что 43% выпускников сдали экзамен на оценки «хорошо» и «отлично» (26% и 17% соответственно). Доля выпускников, получивших оценку «удовлетворительно», составила 57%, что свидетельствует о наличии резервов для повышения качества профессиональной подготовки. Положительным моментом является отсутствие оценок ниже удовлетворительного уровня — все выпускники успешно прошли государственную итоговую аттестацию. Для первого выпуска полученные результаты можно оценить, как удовлетворительные, однако требуется дальнейшая работа по повышению доли обучающихся, сдающих экзамен на «хорошо» и «отлично».

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ.

№ п/п	Учебный год	Демонстрационный экзамен			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2024/2025	28	11	39	50

В 2024/2025 учебном году состоялся первый выпуск по основной образовательной программе 08.01.28 «Мастер отделочных строительных и декоративных работ». Результаты демонстрационного экзамена показали высокий уровень профессиональной подготовки выпускников: 89% из них сдали экзамен на оценки «хорошо» и «отлично» (39% и 50% соответственно). Особо следует отметить, что половина выпускников (50%) получили высший балл, что является отличным показателем для первого выпуска. Лишь 11% выпускников сдали экзамен на «удовлетворительно», при этом полностью отсутствуют неудовлетворительные оценки. Таким образом, качество подготовки по данной образовательной программе можно оценить, как высокое, что подтверждает эффективность реализуемых образовательных и методических подходов в лицее.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

№ п/п	Учебный	Демонстрационный экзамен
-------	---------	--------------------------

	год	Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2024/2025	22	5	41	50

В 2024/2025 учебном году состоялся первый выпуск по основной образовательной программе 08.01.29 «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства». Результаты демонстрационного экзамена свидетельствуют о высоком уровне профессиональной подготовки выпускников: 91% из них сдали экзамен на оценки «хорошо» и «отлично» (41% и 50% соответственно). Особо следует отметить, что половина выпускников (50%) получили высший балл, что является отличным показателем для первого выпуска. Лишь 5% выпускников сдали экзамен на «удовлетворительно», при этом полностью отсутствуют неудовлетворительные оценки. Таким образом, качество подготовки по данной образовательной программе можно оценить, как высокое, что подтверждает эффективность реализуемых образовательных и методических подходов в лицее.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

№ п/п	Учебный год	Демонстрационный экзамен			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2021/2022	24	8	54	38
2	2022/2023	22	18	59	23
3	2023/2024	38	39	22	39
4	2024/2025	52	13	48	39

Анализ результатов демонстрационного экзамена по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» за 2021–2025 годы показывает нестабильную динамику качества подготовки выпускников. В 2021/2022 учебном году наблюдались высокие показатели: качественная успеваемость («хорошо» и «отлично») составила 92%, а доля «удовлетворительно» была минимальной (8%). В 2022/2023 году произошло некоторое снижение качества до 82% при росте доли «удовлетворительно» до 18%. Наиболее сложным стал 2023/2024 учебный год, когда доля «удовлетворительно» выросла до 39%, а качество знаний снизилось до 61%, что является самым низким показателем за анализируемый период. Однако в 2024/2025 году наблюдается значительное улучшение: качество знаний выросло до 87%, доля «удовлетворительно» снизилась до 13%, а количество выпускников увеличилось до 52 человек (максимум за 4 года). Таким образом, несмотря на временный спад в 2023/2024 году, лицей смог восстановить качество подготовки сварщиков до высокого уровня, что подтверждает эффективность принятых методических и организационных мер.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 23.01.09 Машинист локомотива.

№ п/п	Учебный год	Письменная экзаменационная работа			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2021/2022	42	31	26	43
2	2022/2023	25	8	64	28
3	2023/2024	40	28	33	40
4	2024/2025	31	32	20	48

Анализ результатов письменной экзаменационной работы по профессии 23.01.09 «Машинист локомотива» за 2021–2025 годы показывает нестабильную динамику качества подготовки выпускников. Наилучшие показатели зафиксированы в 2022/2023 учебном году, когда качественная успеваемость («хорошо» и «отлично») составила 92%, а доля «удовлетворительно» снизилась до минимальных 8%. В 2021/2022 и 2023/2024 годах качество знаний находилось на уровне 69% и 73% соответственно, при этом доля «отлично» была достаточно высокой (43% и 40%). В 2024/2025 году наблюдается разнонаправленная динамика: доля «отлично» выросла до максимальных 48%, однако доля «удовлетворительно» также увеличилась до 32%, что привело к снижению качественной успеваемости до 67% (самый низкий показатель за анализируемый период). Таким образом, несмотря на рост высших баллов, увеличилась и доля выпускников, сдавших экзамен только на «удовлетворительно», что требует дополнительного анализа причин и корректировки подготовки.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава.

№ п/п	Учебный год	Письменная экзаменационная работа			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2021/2022	25	28	56	16
2	2022/2023	25	0	60	40
3	2023/2024	25	36	40	24
4	2024/2025	23	30	52	18

Анализ результатов письменной экзаменационной работы по профессии 23.01.10 «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава» за 2021–2025 годы показывает значительные колебания качества подготовки выпускников. Наилучшие показатели зафиксированы в 2022/2023 учебном году, когда качественная успеваемость («хорошо» и «отлично») достигла 100% (60% «хорошо» и 40% «отлично»), а доля «удовлетворительно» отсутствовала полностью (0%). В 2021/2022 году качество знаний составило 72% при 28% «удовлетворительно». В 2023/2024 году произошло резкое ухудшение: доля «удовлетворительно» выросла до 36%, а качество знаний снизилось до 64% (самый низкий показатель за анализируемый период). В 2024/2025 году наблюдается некоторое улучшение: качество знаний повысилось до 70%, доля «удовлетворительно» снизилась до 30%, однако показатели ещё не достигли уровня 2022/2023 года. Таким образом, несмотря на временный спад в 2023/2024 году, лицей сохраняет потенциал для восстановления качества подготовки до 100% уровня.

Таблица Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе 38.01.02 Продавец. Контролер – кассир.

№ п/п	Учебный год	Письменная экзаменационная работа			
		Количество выпускников	Из них:		
			"удовлетворительно" (%)	"хорошо" (%)	"отлично" (%)
1	2021/2022	24	13	33	54
2	2022/2023	23	0	43	57
3	2023/2024	22	27	32	41
4	2024/2025	19	26	27	47

Анализ результатов письменной экзаменационной работы по профессии 38.01.02 «Продавец. Контролёр – кассир» за 2021–2025 годы показывает высокий, но нестабильный уровень качества подготовки выпускников. Наилучшие показатели зафиксированы в 2022/2023 учебном году, когда качественная успеваемость («хорошо» и «отлично»)

достигла 100% (43% «хорошо» и 57% «отлично»), а доля «удовлетворительно» отсутствовала полностью (0%). В 2021/2022 году качество знаний также было высоким — 87% при минимальной доле «удовлетворительно» (13%). В 2023/2024 году произошло значительное ухудшение: доля «удовлетворительно» выросла до 27%, а качество знаний снизилось до 73% (самый низкий показатель за анализируемый период). В 2024/2025 году наблюдается некоторое восстановление: качество знаний повысилось до 74%, доля «отлично» выросла до 47%, однако показатели ещё не достигли уровня 2021/2022 и 2022/2023 годов. Таким образом, несмотря на временный спад, лицей сохраняет высокий потенциал качества подготовки по данной профессии.

Вывод: Анализ результатов государственной итоговой аттестации за 2025 год в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» показал, что Государственная итоговая аттестация в 2025 году в лицее проведена в соответствии с нормативными требованиями и программами ГИА по всем профессиям. Председатели ГЭК отмечают успешное освоение студентами профессиональных компетенций и соответствие уровня их подготовки требованиям ФГОС СПО. Однако детальный анализ результатов по отдельным профессиям выявляет как положительные тенденции, так и проблемные зоны, требующие внимания.

По итогам государственной итоговой аттестации выпускников 2025 года и оценки динамики за 2021–2025 годы можно сделать следующие основные выводы:

✓ Общая успешность ГИА: Все 302 выпускника 2025 года успешно прошли ГИА, из них 229 человек (75,8%) получили оценки «хорошо» и «отлично». Неудовлетворительных результатов не зафиксировано, что свидетельствует о полном освоении образовательных программ.

✓ Формы ГИА показывают сопоставимые результаты. Демонстрационный экзамен (строительные и сварочные профессии) и письменная экзаменационная работа (железнодорожный профиль, торговля) в целом обеспечивают высокий уровень оценки компетенций. Однако качество знаний выше в группах, сдававших демонстрационный экзамен по отделочным профессиям (до 100% «хорошо» и «отлично»).

✓ Положительная динамика по большинству профессий. Устойчивый рост качества подготовки наблюдается по профессиям:

08.01.07 Мастер общестроительных работ (доля «отлично» выросла с 23% до 45%),

08.01.14 Монтажник санитарно-технических систем* (с 0% до 36% «отлично»),

08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (до 100% без троек).

Первые выпуски по новым программам (08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ, 08.01.27 Мастер общестроительных работ, 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства) показали высокие результаты (74–91% качества), за исключением программы 08.01.27 Мастер общестроительных работ (43% качества), что требует внимания.

✓ Нестабильность по отдельным профессиям

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки): после спада в 2023/2024 году (качество 61%) показатель восстановился до 87%, но колебания указывают на зависимость от состава групп и организации подготовки.

23.01.09 Машинист локомотива: рост доли «отлично» (до 48%) сопровождался увеличением «троек» до 32%, что снизило общее качество до минимальных 67%.

23.01.10 Слесарь по обслуживанию подвижного состава и 38.01.02 Продавец, контролер-кассир: после пиковых 100% качества в 2022/2023 году последовало снижение до 70–74%, что говорит о необходимости закрепления успешных практик.

✓ Рекомендации

1. По работе с группами, показавшими нестабильные или низкие результаты
Для профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ (43% качества):

- Провести анализ типичных ошибок на демонстрационном экзамене.

- Усилить практическую подготовку по модулям, вызвавшим затруднения.
- Ввести дополнительные консультации и пробные экзамены.

Для профессии 23.01.09 Машинист локомотива (67% качества при 32% «троек»)

- Пересмотреть содержание письменной экзаменационной работы: возможно, её сложность не соответствует уровню подготовки части студентов.

- Организовать дифференцированную подготовку с акцентом на слабоуспевающих.

2. Для закрепления и распространения успешного опыта

- Распространить методику подготовки, применяемую по профессиям 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (100% качества) и 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства (89–91% качества), на другие строительные и сварочные профессии.

- Организовать внутрилицейские семинары по проведению демонстрационного экзамена профильного уровня.

3. По работе со студентами

- Усилить индивидуальное сопровождение студентов с низкой успеваемостью.

- Стимулировать наставничество среди студентов (сильный помогает слабому).

4. Для анализа и планирования

- Ежегодно проводить факторный анализ причин снижения качества (смена состава преподавателей, сложность заданий, пропуски занятий и т.д.).

- Сравнивать результаты ГИА с данными промежуточной аттестации и производственной практики для выявления ранних признаков отставания.

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» демонстрирует высокий общий уровень подготовки выпускников, успешно справляется с введением новых образовательных программ и форм ГИА. Однако наличие колебаний качества по ряду профессий требует внедрения системной профилактической работы, обмена успешными практиками и усиления индивидуального подхода к обучению. Реализация предложенных рекомендаций позволит устойчиво повысить долю выпускников с оценками «хорошо» и «отлично» до 85–90% по всем образовательным программам.

5. Организация воспитательной работы

5.1. Структура воспитательной работы

В лицее с сентября 2024 года реализуется программа воспитания, разработанная на 2024 – 2027 учебный год, на основании которой разработаны рабочие программы воспитания по профессиям «Машинист локомотива «Помощник машиниста (по видам подвижного состава)», «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава», «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)», «Мастер общестроительных работ», «Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ», «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства», «Мастер ф за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

духовно-нравственное воспитание — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок, обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

профессионально-трудовое воспитание - формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

экологическое воспитание - формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Портрет выпускника отражает комплекс планируемых личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО.

Целевые ориентиры воспитания

1. Инвариативные целевые ориентиры

Целевые ориентиры: Гражданское воспитание, Патриотическое воспитание, Духовно-нравственное воспитание, Эстетическое воспитание, Профессионально-трудовое воспитание., Экологическое воспитание, Ценности научного познания.

2. Вариативные целевые ориентиры

Гражданское воспитание, Патриотическое воспитание, Духовно-нравственное воспитание, Эстетическое воспитание, Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия, Профессионально-трудовое воспитание, Экологическое воспитание, Ценности научного познания

Воспитательные модули, по которым реализуются воспитательные мероприятия:

Модули «Образовательная деятельность», «Кураторство», «Наставничество», «Основные воспитательные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство и участие работодателей», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство». Дополнительные модули «Студенческий спортивный клуб», «Волонтерская и добровольческая деятельность», «Общероссийское общественно - государственное движение детей и молодежи «Первые»

Первичное отделение «Первые» созданное на базе КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» по инициативе обучающихся в целях популяризации распространения знаний о Движении, занятости обучающихся во внеурочное время, развитии навыков управления, в содействии реализации политики государства в области молодежной политики посредством участия в мероприятиях, акциях, вызовах Движения.

Воспитательные мероприятия реализуются на уровне группы, на уровне образовательной организации, вне образовательной организации – на уровне города, края, региона, федерации.

Одним из направлений в образовательного и учебно-воспитательного процесса является создание условий для формирования у обучающихся личных качеств, обеспечивающих конкурентоспособность на рынке труда, а также развитие творческой, увлеченной личности. Средством достижения данной цели служит научно-исследовательская деятельность как преподавателей, так и обучающихся. Она находит

свою оценку в участии обучающихся в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах разного уровня.

Результативность участия обучающихся в мероприятиях за 2025 год

Участие в Международных и Всероссийских олимпиадах, конкурсах, слетах, конференциях и т.п.

№ п/п	Наименование мероприятия, дата и место проведения	Результат
1	Всероссийская викторина "Космическое путешествие"	Диплом победителя
2	Всероссийский патриотический конкурс "Непокоренный на все времена! Непокоренный город Петра!"	Диплом победителя 1 степени
3	III Всероссийском конкурсе молодежных медиацентров в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО	Диплом победителя
4	Всероссийский конкурс "Вызов первых"	Диплом 2 степени
5	Всероссийский конкурс "Книжные истории Первых"	Дипломы победителей 1 степени
6	Всероссийский патриотический конкурс, посвященный Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады "Достоин славы подвиг Ленинграда"	Диплом победителя
7	Всероссийская викторина "Космическое путешествие"	Диплом 2 степени
8	Всероссийская олимпиада по химии с возможностью международного участия	Диплом 2 степени
9	XVIII Всероссийская олимпиада по химии «Мыслитель»	Диплом 1 степени
10	Всероссийская олимпиада по биологии с возможностью международного участия	Диплом 3 степени
11	Национальный конкурс профессионального мастерства Строймастер	Сертификат участника
12	Чемпионат по профмастерству «Профессионалы», компетенция «Сварочное производство»	Диплом 2 степени
13	Краевой студенческий медиафорум «Ценностные ориентиры студенческих медиа»	Диплом лауреата
14	Краевого онлайн конкурса web-плакатов экологической направленности «Водные артерии Земли»	Диплом 2 степени
15	Краевой заочный конкурс по информатике «IT-творчество» для обучающихся 1 - 4 курсов образовательных организаций среднего профессионального образования	Диплом 2 степени
16	VIII фестиваль клубов (школ) молодых и будущих избирателей «Мы выбираем будущее»	Благодарственное письмо
17	Краевой студенческий конкурс "Студент года - 2025 Номинация "Портфолио"	Диплом 2 степени
18	Региональный этап Всероссийского национального студенческого конкурса «Студент года 2025»	Диплом Победителя
19	Краевая олимпиада по русскому языку и литературе для студентов краевых профессиональных образовательных организаций и учащихся 10-11-х классов школ г. Новоалтайска	Диплом 3 степени
20	II Краевой заочный конкурс творческих работ "Наставник мечты"	Диплом лауреата
21	Легкоатлетическая эстафета "Кольцо Победы"	Диплом 3 степени
22	Междугородний турнир по волейболу	Диплом 1 степени

23	Всероссийская олимпиада по дисциплине "Товароведение непродовольственных товаров»	Диплом 1 степени
24	Всероссийская олимпиада по физике	Диплом 1 степени
25	Краевой кейс-марафон «Профессиональное завтра» в рамках молодежного проекта "Безграничные СПОсобности"	Диплом финалиста
27	Краевой конкурс «Мир моих увлечений»	Диплом победителя
28	Финал чемпионата по интеллектуальным викторинам «Знания Первых»	Диплом 2 степени
29	Краевая олимпиада по информационным технологиям «В мире информатики»	Диплом 2 степени Диплом 3 степени
30	1-онлайн олимпиада по охране труда	Диплом 1 степени
31	Краевой фестиваль молодёжного тимбилдинга "Dico", приуроченном к празднованию 85-летия СПО	Диплом 3 степени

Показатели реализации Программы воспитания

№ п/п	Показатель мониторинга	Единица измерения	Значение показателя по годам		
			2023	2024	2025
1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне района, города, края и т.д., в которых участвовали обучающиеся учебной группы (далее по тексту ОУГ)	Ед.	41	42	42
2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне ПОО, в которых участвовали более половины ОУГ	Ед.	6	6	8
3.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне группы, в которых участвовали более половины (50% ОУГ)	Ед.	47	49	54
4.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях, студиях, клубах т.п. от общей численности ОУГ	%	37,9%	37,98%	38,01%
5.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях, фитнес-клубах, бассейнах и т.д., (в ПОО и вне ПОО) от общей численности ОУГ	%	34%	34,2%	34,41%
6.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной, и других комиссиях от общей численности ОУГ	%	8%	8%	8%
7.	Доля обучающихся, не имеющих в течение учебного года пропуски занятий без уважительных причин от общей численности ОУГ	%	93%	93%	93%
8.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности ОУГ	%	10%	10%	10,48%
9.	Количество победителей, занявших призовые (1,2,3) места в предметных олимпиадах, из общего числа ОУГ	чел.	1%	1%	1%
10.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, из общего числа ОУГ	%	13%	13,2%	14,1%
11.	Количество участников, выступивших с докладом на научно-практических конференциях, из общего числа ОУГ	чел.	6	7	7
12.	Доля обучающихся, получающих государственную (краевую) академическую стипендию по результатам промежуточной аттестации по итогам зимней и летней сессии.	%	61,8%/75,3	61,9%/75,6	61,9%/75,6
13.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате Ворлдскиллс (Молодые профессионалы), от общей численности ОУГ (при наличии компетенций)	%	3%	3%	3%

14.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, из общего числа ОУГ	%	16%	16%	16,44%
15.	Наличие портфолио каждого обучающегося группы		В наличии	В наличии	В наличии
16.	Кол-во обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета из общего числа ОУГ	чел.	ВЛУ – 5 КДНиЗП – 4 ОМВД – 6 УИИ-2	ВЛУ – 5 КДНиЗП – 4 ОМВД – 4 УИИ-1	ВЛУ – 4 КДНиЗП – 1 ОМВД – 2 УИИ-1
17.	Кол-во обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических, психотропных веществ	чел.	0	0	1
18.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально— психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общ. численности ОУГ	%	99,7%	100%	100%
19.	Количество правонарушений/преступлений, совершенных обучающимися за учебный год	Ед.	2/3	3/1	3/1
20.	Количество обучающихся, совершивших суицид или попытку суицида	Чел.	2	1	0
21.	Доля обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности ОУГ	%	93,6%	93,6%	93,67%
22.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей (законных представителей) ОУГ	%	100%	100%	100%

5.2. Методическое обеспечение воспитательной деятельности

Методическая работа по вопросам воспитания реализуется через проведение семинаров, инструктивно-методических совещаний, педагогических советов, работу Штаба воспитательной работы.

Современный подход к организации воспитательной работы позволил повысить общий уровень развития обучающихся и реализовать следующие учебно-воспитательные задачи:

- Обновление нормативно-правовой базы по воспитательной работе, ведение планирующей документации мастера производственного обучения и куратора/классного руководителя, воспитателя общежития, социального педагога, педагога-психолога.
- систематизация работы по сохранности контингента, проведение мероприятий по улучшению явки обучающихся на занятия;
- вовлечение обучающихся в занятия в объединениях дополнительного образования как в лицее, так и по месту жительства
- реализация мероприятий по созданию комфортных условий, содействующих развитию и реализации компетенций обучающихся.
- увеличение количества обучающихся, участвующих в социально-значимой деятельности;
- увеличение % обучающихся вовлеченных в волонтерское движение;
- увеличение % обучающихся вовлеченных в деятельность юнармейского отряда;
- снижение доли обучающихся, состоящих на учете в правоохранительных органах, привлекаемых к ответственности за совершение правонарушений и иных противоправных действий.

В образовательной организации функционирует Совет обучающихся лицея, куда входят: первичное отделение движения «Первых», юнармейский отряд «Монолит», студенческий спортивный клуб «Юность», волонтерское добровольческое объединения «Чистые сердца», кружок театрально-художественной самодеятельности, медиациентр «Точка Респа», Музей истории образовательной организации, Совет обучающихся общежития. Через работу органов самоуправления реализуются мероприятия по направлениям: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия, профессионально-трудовое воспитание, экологическое воспитание, ценности научного познания.

Организация воспитательных пространств занимает одно из современных видов деятельности по эстетическому воспитанию молодежи. Приобретены и размещены воспитательные пространства «Первые», «Навигаторы детства», стенд «Деятельность советника по воспитанию», на этажах в учебном корпусе в виде картин размещены «Геральдический уголок», «Цитаты выдающихся людей», «Города-герои», «Участники СВО».

Выводы и рекомендации по разделу:

Расширяется круг социальных партнеров, расширение форм ведения воспитательной деятельности, продолжается деятельность по организации обязательных воспитательных пространств в образовательной организации.

Рекомендации: продолжить работу по реализации направлений воспитательной деятельности через органы студенческого самоуправления, продолжить работу по организации воспитательных пространств, развитию социального партнерства.

5.3. Организация внеурочной и дополнительной общеразвивающей деятельности

В течение года кураторами реализуется курс занятий «Разговоры о важном», в рамках которого обучающимся рассказывается о знаменательных и исторических событиях из жизни страны, великих людей, национальных праздников. А также курс занятий «Россия

– мои горизонты», который способствует формированию патриотизма, гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся, освещаются вопросы структуры экономики страны, экономического роста национального хозяйства, изложены достижения страны в сфере промышленности и производства, в области цифровых технологий, в области инженерного дела, агропромышленного комплекса страны, в системе образования, в области медицины и здравоохранения и прочее.

Организация дополнительной общеразвивающей деятельности направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления спектра занятий, направленных на физическое развитие подростков, развитие творческих способностей обучающихся, а также занятость подростков во внеучебное время. Занятия внеурочной и дополнительной общеразвивающей деятельности проводятся после окончания последнего урока.

Деятельность ведется по направлениям:

№п/п	Направление деятельности	Название кружка, секции, объединения
1	Физкультурно- спортивное	Секция «Волейбол»
		Секция «Баскетбол»
		Секция «Самбо»
		Юнармейский отряд «Монолит»
2	Художественное	Кружок театрально-художественной самодеятельности
3	Техническое	Медиацентр «Точка Респа»
		Сварочное дело «Искорка»

- в рамках приобщения к социально – значимой деятельности и развития волонтерства на базе лицея работает волонтерское добровольческое объединения «Чистые сердца»;
- в рамках сохранения исторической памяти в лицее создан «Музей истории образовательной организации».

Занятость обучающихся во внеучебное время

№ п/п	Основные показатели	31.12.2025
1	Всего обучающихся (студентов) в ОУ	712
2	Число обучающихся, занимающихся в кружках, спортивных секциях, объединениях по интересам	496
3	Общий % охвата обучающихся, занимающихся в кружках, спортивных секциях, объединениях по интересам от общего числа обучающихся	69,6%
	В том числе:	
4	В спортивных (чел.)	162
5	В Юнармейском отряде (чел)	29
6	В кружке театрально-художественной самодеятельности(чел)	27
7	Медиацентр (чел.)	24
8	Количество студентов, занятых в волонтерском объединении (чел.)	71
9	Музей истории образовательной организации	14
10	Заняты вне образовательной организации	53

11	В других (указать каких) (чел) Strit Workout/пауэрлифтинг	42
12	Из них работают в свободное от учебы время (чел.)	74

5.4. Профоритенатционная работа

Ежегодно в рамках выбранного направления в лицее проводятся мероприятия по профессиям в рамках которых популяризируются рабочие профессии. Для проведения профориентационной работы в школах г.Новоалтайска и Первомайского района с комитетами по образованию г.Новоалтайска и Первомайского района заключены договоры о Сотрудничестве.

Так, в 2025 году, студенты лицея принимали участие в городских профориентационных мероприятиях «Ярмарка вакансий и рабочих мест для населения и обучающихся города», в рамках Федерального профориентационного проекта «Билет в будущее» для учащихся школ города Новоалтайска и Первомайского района провели профессиональные мастер-классы и профессиональные пробы по профессиям «Каменщик», «Сварщик», «Мастер отделочных строительных и декоративных работ».

Профориентационная работа ведется в соответствии с планом профориентационной работы на учебный год, на основании приказа директора лицея. При ведении профориентационной работы используются следующие формы:

- организация и участие в «Ярмарках профессий», проводимых при поддержке Центра занятости населения г.Новоалтайска;
- в рамках Всероссийской акции «Шаг в студенчество» Совет обучающихся лицея провел профориентационное мероприятие школах города Новоалтайска,
- в лицее реализуется форма проведения профориентационной работы «День открытых дверей», в рамках которой обучающиеся лицея самостоятельно проводят мастер-классы по профессиям, проводят экскурсии по кабинетам специальных предметов и учебным мастерским, лаборатории, рассказывают о студенческой жизни, транслируют видеосюжеты о деятельности студентов;
- ориентация будущих обучающихся на профессиональное обучение проводится через профориентационные информационные беседы в школах города и районов края с выпускниками и их родителями, с показом презентационного материала о лицее, беседы проводят не только педагогические работники, но и актив студентов;
- декада по профессиям, для участия в мероприятиях декады приглашаются учащиеся школ города и Первомайского района;
- используются средства массовой информации: печатные материалы, электронные ресурсы;
- на сайте образовательного учреждения имеется раздел "Абитуриентам", где размещена вся необходимая информация для желающих поступить в лицей;
- в приложении в Контакте работает группа «Новоалтайский лицей профессионального образования»;
- организована работа открытого канала «Новоалтайский лицей профессионального образования» в приложении МАХ;
- в целях организации обратной связи о проведенных профориентационных мероприятиях на базе образовательного учреждения практикуются онлайн отзывы от участников профориентационных мероприятий;
- в рамках популяризации профессий обучающиеся 1 курса приняли участие в краевой Фестивале студенчества «АМ-Феста», приняли участие в интервью.

Для информирования абитуриентов и общественности используется раздаточный материал: буклеты-линейки, объявления, раздаточный материал, электронные приглашения, раздаточный материал (брелки, стикеры и т.д.).

- работает служба содействия трудоустройству выпускников, администрацией постоянно отслеживается востребованность профессий среднего профессионального образования на

рынке труда, на основании показателей которой формируется план набора в соответствии с востребованностью профессий.

Для абитуриентов организовано размещение стендовой информации и организация трансляции презентационного ролика в школах г.Новоалтайска, Первомайского района, на мероприятиях центра занятости населения.

Характеристика нового набора:

Бюджетная основа – 200 чел.;

Внебюджетная основа – 68 чел.

Города Алтайского края	
Г.Алейск	8
Г.Барнаул	8
Г.Бийск	2
Г.Белокуриха	1
Г.Заринск	6
Г.Новоалтайск	124
Г.Рубцовск	2
Г.Ярвое	1
Г.Славгород	1
Итого	153
Районы Алтайского края	
Алейский	4
Заринский	4
Калманский	1
Каменский	4
Косихинский	3
Курьинский	2
Кулундинский	2
Кытмановский	2
Локтевский	1
Мамонтовский	3
Михайловский	1
Немецкий	3
Павловский	2
Панкрушшихинский	2
Первомайский район	46
Родинский	2
Рубцовский	3
Ребрихинский	5
Табунский	2
Тальменский	6
Третьяковский	1
Троицкий	3
Целинный	1
Усть-Пристанский	3
Хабарский	1
Итого	107
Другие регионы Р.Ф.	
Кемеровская область	1
Новосибирск и Новосибирская область	3
Республика Саха (Якутия)	2

Белгородская область	1
Итого	7
Другие страны	
Казахстан	1
Итого	1

Выводы и рекомендации по разделу:

Комплексная и системная профориентационная работа позволила выполнить контрольные цифр приема и осуществить набор обучающихся на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

Принято на обучение: бюджет - 200 чел., внебюджет – 68 чел.

Наблюдается расширение форм ведения профориентационной работы, привлечения большего количества школьников для участия в профессиональных мастер-классах.

Рекомендации: расширять перечень и формы проведения профориентационной работы, активнее внедрять онлайн-формы работы, привлекать к проведению социальных партнеров.

5.5. Организация работы с родителями

Родительская общественность сегодня играет одну из ключевых ролей в управлении образовательной организацией. Вопрос участия родительской общественности в управлении образованием вызван необходимостью роли и значения общественности в целях повышения эффективности управления образовательными системами, условий повышения родительской общественности в усилении образовательного потенциала. Важным аспектом работы с родительской общественностью является привлечение к экспертизе широкого круга социальных и педагогических партнеров, в том числе и родителей. Следует отметить важную роль родительской общественности в работе Советов профессиональных образовательных организаций, привлечения родительской общественности к значимым просветительским проектам разного уровня. Перед лицом ставятся определенные задачи, с помощью решения которых и выполняется социальный заказ общества.

Целью организации работы с родителями является формирование эффективной системы взаимодействия родителей с педагогическим коллективом для создания благоприятных условий, свободного развития личности, вовлечения во внеурочную, дополнительную общеразвивающую и социально – значимую деятельность, профессионального становления.

Перед родительской общественностью ставятся следующие задачи:

- участие в определении основных направлений развития образовательной организации, планирование совместно с педагогическим коллективом перспективных направлений развития, обеспечение перехода образовательного учреждения в новое качественное состояние;
- повышение качества образования, участие родительской общественности в оценке качества образовательной деятельности лица;
- в рамках повышения эффективности финансово – экономической деятельности образовательной организации, системы мер стимулирования работников, обучающихся;
- содействие созданию в лицее оптимальных и безопасных условий и форм организации образовательного процесса, сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формированию культуры безопасного поведения;
- содействие при организации обучения с применением компьютерных и дистанционных форм обучения;
- содействие при организации просветительской деятельности.

Главным принципом в работе лица считается комфортность, коммуникабельность, чуткость, отзывчивость, толерантность, создание атмосферы взаимопонимания и сотрудничества. В рамках оперативного обмена информацией с общелицейским

родительским комитетом создана группа «Родительский комитет» в «МАХ», а также с родителями студентов каждой из учебных групп мастерами производственного обучения/кураторами созданы групповые беседы, на официальном сайте функционирует раздел «Родителям», в котором размещается актуальная информация родителей.

Выводы и рекомендации по разделу:

Наблюдается расширение форм ведения работы с родителями, привлечение социальных партнеров.

Рекомендации: продолжить работу по информационному просвещению родителей, внедрять новые формы работы с родителями посредством интернет площадок, расширять круг проектов, в которые вовлекается родительская общественность.

5.6. Работа по патриотическому воспитанию.

В рамках направления «Патриотическое воспитание» в лицее работает Юнармейский отряд «Монолит». Еженедельно проводятся линейки с поднятием флага, исполнением гимна страны.

В течение 2025 года проведены следующие мероприятия:

27.01.2025	Классный час «Год защитника Отечества».
27.01.2025	Час в истории страны «День в истории страны «Блокада Ленинграда»
27.01.2025	Урок памяти «Блокадный хлеб»
27.01.2025	Участие во всероссийской акции «Свеча памяти», проведение церемонии возложения цветов к Вечному огню
27.01.2025	Литературный хронограф. Война впечатана в страницы»
02.02.2025	Оформление информационной газеты «Сталинградская битва»
02.02.2025	Участие в открытии муниципального центра «Волонтеры Победы»
17.02.2025	Классный час «Что значит служить Отечеству? 280 лет со дня рождения Ф.Ушакова»
15.02.2025	Урок памяти «Честь. Достоинство. Слава» ко Дню памяти россиян, исполнивших долг за пределами Отечества.
18.02.2025	Урок цифровой безопасности «Безопасность в цифровой среде»
21.02.2025	Участие в Международной акции «Письма Победы»
21.02.2025	Военно-спортивный праздник «Сила. Честь. Отвага.»
24.02.2025	Классный час «Моя малая Родина».
03.03.2025	Общелицейский праздник «Сила мужества и сила красоты»
13.03.2025	Участие в краевом Форуме патриотической песни «Пою мое Отечество» - «Россия. Родина. Победа»
17.03.2025	Классный час «День воссоединения Крыма и Севастополя с Россией. 100-летие Артека»
17.03.2025	Участие в Межрегиональной акции «Знамя Победы»
17.03.2025	Организация и проведение Всероссийского телемоста, посвященного Дню воссоединения Крыма с Россией «Вместе навсегда».
20.03.2025, 30.04.2025	Музейный квест «Память в сердцах поколений»
20.03.2025 – 25.06.2025	Оформление стены к 80-летию Победы
25.03.2025 – 25.05.2025	Демонстрация картин работ студентов НГХУ Галерея «Портреты мужества»
04.04.2025	Лекция-экскурсия «Свидетельства далекой той войны»
07.04.2025	Классный час «День единения народов России и Белоруси. Союзное государство.»
07.04.2025	Участие в специальном кинопоказе «Наследники Победы»
12.04.2025	Участие во Всероссийской викторине «Космическое путешествие»

16.04.2025	Участие в городском молодежном этнофестивале
19.04.2025	В рамках Дня единых действий Акция «Белые журавли»
21.04.2025	Музыкально-литературная гостиная «Сила православного духа», с участием студентов Барнаульской духовной семинарии
24.04.2025	Час искусства «Возрождение шедевров»
25.04.2025	Диктант Победы
28.04.2025	Акция «Окна Победы»
29.04.2025	Участие в Краевом конкурсе чтецов «Голос Победы: время помнить!»
30.04.2025	Участие во Всероссийской акции «Сад Памяти»
01.05.2025 – 08.05.2025	Эстафета чтения стихов о войне #СловоПодвига
05.05.2025	Участие во Всероссийской акции «СПОём вместе»
05.05.2025	Классный час «80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.»
06.05.2025	Организация и проведение Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»
06.05.2025	Кинопросмотр в виртуальном городском зале фильма «Степан»
06.05.2025	3D показ фильма «Города-герои»
06.05.2025	Квест «Дорогами войны»
07.05.2025	Военно-патриотический квест «Победа-80»
07.05.2025	Изготовление гирлянды для возложения к памятникам
08.05.2025	Участие в городских спортивных соревнованиях «Кольцо Победы»
09.05.2025	Организация шествия «Бессмертный полк» в г.Новоалтайске, возложение цветов к Памятнику войнам-Новоалтайцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны, у часовни защитникам Отечества, погибшим при исполнении служебного и воинского долга в честь Святого Благоверного Князя Александра Невского
09.05.2025	Участие в городском автопробеге «Слава Победе!»
09.05.2025	Участие в краевом мероприятии «Победа – одна на всех!»
19.05.2025	Ценности, которые нас объединяют
11.06.2025	Участие во Всероссийской акции «Россия – это мы»
22.06.2025	Акция «Свеча памяти»
23.06.2025	Олимпийский урок «Международный Олимпийский день. История. Традиции. Олимпийское будущее России»;
08.07.2025	Участие в городском праздновании «Дня любви, семьи и верности»
03.09.2025	Видеосалон «3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом»
08.09.2025	Классный час «Русский язык в эпоху цифровых технологий».
05.10.2025	«Без России не было б меня...» ко дню рождения Сергея Есенина, на базе ЦГБ им.Мерзликина
13.10.2025	Классный час «Как понять друг друга разным поколениям».
15.10.2025	Квест-игра «Бесконечность не предел» на базе музея имени Марусина В.Я.
20.10.2025	Классный час «О городах России. Ко Дню народного единства».
22.10.2025	Посещение спектакля «Будь здоров, школяр» по повести Булата Окуджавы
28.10.2025	«Встреча с героем: опыт и ценности» с участием председателя организации ветеранов СВО Смирнова Евгения Михайловича
30.10.2025	Встреча, посвященная значимой в истории России дате - Дню народного единства.
01.11.2025	Турнир по сбору спилс-карты страны
16.11.2024	Тематическая беседа «Ко Дню толерантности»
17.11.2025	встреча с участниками СВО «Позывной- Я Русский», воином Егором

	Галкиным
03.12.2025	в рамках прохождения военно-учебных сборов в УМЦ «АВАНГАРД» КГБПОУ «БПК имени В.К. Штильке» в данную памятную дату встретились с отцом Игорем военным священником.
08.12.2025	Классный час «Россия – страна победителей. Ко Дню героев Отечества»
09.12.2025	Общелицейское музыкально-патриотическое мероприятие Битва хоров, в рамках празднования «Дня героев»
10.12.2025	Урок-престиж «День Прав и возможностей человека» с участием курсантов Новосибирского высшего военного училища.
10.12.2025	Чек-лист «Сервисы поддержки для участников СВО и членов их семей»
12.12.2025	Викторина «Конституция Российской Федерации»
15.12.2025	Классный час «Закон и справедливость. Ко Дню Конституции Российской Федерации»
ежедневно	Видеоперемена, демонстрация видеороликов по привлечению в войска Беспилотных систем
Согласно отдельного графика	Учебные сборы на базе УМЦ «Авангард»
К памятным датам	Организация и проведение акций к памятным датам
К памятным датам	Акции "Окна Победы", "Песни Великой Победы", участие в параде ко Дню Победы, «Окна России»

5.7. Организация социального обеспечения

Студентам Лицея предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) для детей-сирот, на основании предоставленных документов, гарантировано полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены Федеральными законами, законами Алтайского края;

2) предоставление в соответствии с Федеральным законом и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

3) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных действующим, законодательством об образовании;

4) для детей-инвалидов, на основании предоставленных документов выплачивается социальная стипендия, установлены льготы при оплате за пользование жилым помещением общежития;

5) для обучающихся, из семей мобилизованных и участников СВО, ветеранов боевых действий предоставляется бесплатное горячее питание (один раз в день) в период теоретического обучения;

6) для обучающихся, из многодетных семей на основании предоставленных документов предоставляются льготы при оплате за пользование жилым помещением общежития, обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием;

7) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актам Алтайского края, локальными нормативными актами Лицея.

Организация питания обучающихся

В целях обеспечения горячим питанием студентов в лицее организована работа буфета.

Для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих за счет бюджетных средств, относящихся к категории граждан из числа детей-сирот, и детей,

оставшихся без попечения родителей, а также являющихся членами семьи со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума организовано одноразовое бесплатное горячее питание.

Для обучающихся, из семей мобилизованных, участников СВО, ветеранов боевых действий и многодетных семей предоставляется бесплатное горячее питание (один раз в день) в период теоретического обучения.

Для студентов, проживающих в общежитии, на каждом этаже организованы зоны для приготовления и приема пищи.

Социально-психологическое сопровождение

Социально-психологическое сопровождение в лицее организовано с целью создания условий психологической и социально-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся. Основной целью деятельности службы является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации подростков в процессе обучения и профессионального самоопределения.

Социально-психологическое сопровождение осуществляется педагогом-психологом, социальным педагогом, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и педагогическим коллективом.

Для реализации цели за отчетный период решались следующие задачи:

- содействие обеспечению психологического здоровья обучающихся;
- содействие формированию навыков здорового образа жизни;
- содействие развитию личности обучающихся;
- содействие развитию профессионально важных качеств личности;
- содействие развитию коммуникативного потенциала личности;
- содействие улучшению психологического климата в группе;
- оказание психолого-педагогической поддержки и помощи обучающимся оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- содействие профилактике девиантного и деликвентного, антивиталяного поведения обучающихся.

Содержание работы педагога-психолога было представлено в совокупности основных направлений профессиональной деятельности: психологическая диагностика, консультирование, коррекционно-развивающая работа, психопросвещение и психопрофилактика, а также организационно- методическая работа.

Диагностика направлена на:

- определение особенностей темперамента и характерологических особенностей, проведено 1 курс – 268 чел; изучение психологического климата в коллективе, проведено 1 курс – 268 чел.
- выявление уровня познавательной активности, тревожности и негативного эмоционального фона, проведено 1 курс - 268 обучающихся; выявление склонности к отклоняющемуся поведению;
- изучение мотивов учебной деятельности, проведено 2, 3 курс – 331 чел.;
- изучение сформированности предметно- профессиональных компетенций, проведено 2, 3, 4 курс – 331 обучающихся; изучение степени сформированности профессиональной идентичности будущих специалистов, проведено 2, 3, 4 курс – 331 обучающихся;
- исследования жизнестойкости, проведено 1 курс – 268 обучающихся и т.д.
- рекомендации по поведению и снижению уровня тревожности перед экзаменами, конкурсами, испытаниями – группы выпускных курсов, участники конкурсов профессионального мастерства

Результаты обследований были представлены субъектам образовательного процесса в ходе индивидуального консультирования, на инструктивно-методических совещаниях, педагогическом совете, родительском собрании. Используя полученные результаты диагностики, строилась дальнейшая психопрофилактическая и коррекционно-развивающая работа.

Психологическое просвещение и профилактика включали в себя: групповые беседы-лекции с приглашением специалистов; классные часы, беседы и круглые столы; родительское собрание по вопросам адаптации обучающихся нового набора, информационные листы.

Содержание работы по социально-педагогическому и психолого-педагогическому сопровождению обучающихся представлено в совокупности по следующим направлениям:

- консультационная,
- просветительская и профилактическая,
- межведомственное взаимодействие.

Работа в лицее ведется со следующими категориями обучающихся:

1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (контроль получения положенных социальных гарантий, составление индивидуальных программ сопровождения);

2. работа с несовершеннолетними, стоящими на учете в ОДН, КДНиЗП и профилактических учетах (ведение индивидуальной и межведомственной программы реабилитации, присутствие на заседаниях районных комиссий по делам несовершеннолетних, консилиумах, защита законных прав и интересов несовершеннолетних);

3. работа с обучающимися, из многодетных семей (по запросу), из семей участников СВО, неполных семей (обучающихся, получающих пенсию по потере кормильца)

4. адаптация иностранных граждан.

Ключевые направления деятельности:

Социально-психологическая помощь и педагогическая помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении и проблемы в обучении, выполняется в виде консультационной работы, бесед, групповой работы в форме тренингов и практических занятий с элементами тренинга, развивающей и коррекционной работы, информационно-просветительской и профилактической работы.

Плановая психодиагностика проведена в группах первого курса – 9 групп. За период октябрь- декабрь 2025 года проведены консультации с группами нового набора.

Период с 15 сентября по 15 октября 2025 года в учебных группах проведено социально-психологическое тестирование. Высочайшая группа риска по склонности к рискованному поведению составила 10 человек. По итогам результатов СПТ составлены индивидуальные планы профилактической работы с обучающимися, имеющими наивысший риск. На основании результатов социально-психологического тестирования скрининг прошли 10 чел., результат – «отрицательно».

К проведению мероприятий психологической направленности привлечены социальные партнеры: психиатр-нарколог КГБУЗ «Городская больница им. Л.Я.Литвиненко, г.Новоалтайск», специалисты и психологи «Алтайского кризисного центра для мужчин», специалисты и психолог Новоалтайской общественной организации «Матери против наркотиков».

Выводы и рекомендации по разделу:

На основании изменений законодательных нормативно-правовых актов вносятся изменения в нормативные документы образовательной организации по социальным мерам поддержки обучающихся различных категорий.

Рекомендации:

Продолжить работу по расширению и привлечению социальных партнеров к реализации мероприятий по социальной поддержке обучающихся, коррекционно-поведенческих проявлений, профилактической и просветительской работе.

5.8. Организация работы с инвалидами, лицами с овз

Численность обучающихся, имеющих статус «ребенок - инвалид», не являющихся лицами с ОВЗ - 4 чел (с нарушениями зрения – 1 чел, с нарушениями сердечно-сосудистой системы – 1 чел., сахарный диабет – 2 чел.), в сравнении с АППГ – 4 чел (с нарушениями зрения – 1 чел, с нарушениями сердечно-сосудистой системы – 1 чел., сахарный диабет – 2 чел.)

Общее соотношение численности обучающихся, относящихся к категории «ребенок-инвалид» по отношению к численности обучающихся лица составляет 0,7%.

Информация о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

Для обеспечения доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в здание КГБПОУ «НЛПО» имеется кнопка вызова работника лица, расположенная при входе в здание учебно-бытового корпуса. Вход в здание оборудован пандусом.

В учебных корпусах и здании общежития имеются тактильные плитки, таблички со шрифтом Брайля, имеются специальные знаки (круг желтого цвета).

При необходимости для обеспечения доступа в здание образовательной организации инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо.

О наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ОВЗ:

В КГБПОУ «НЛПО» имеются специальные технические средства обучения и воспитания коллективного и индивидуального пользования.

В ходе образовательной деятельности используются интерактивные доски, мультимедийные средства, оргтехника, проекторы и иные средства для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для разъяснения отдельных вопросов изучаемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) педагогическими работниками проводятся групповые и индивидуальнее консультации, занятия с педагогом-психологом.

Специальные средства обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья тяжелой степенью нарушениями речи, опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха, отсутствуют.

В сентябре 2024 года с КГБОУ для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Новоалтайская общеобразовательная школа-интернат» заключен «Договор об оказании услуг по переводу русского жестового языка».

Информация о специальных условиях питания для детей-инвалидов:

Для обучающихся в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» организовано питание в помещении столовой, также оборудован и функционирует буфет.

В столовой предусмотрены широкие проходы между столами. Зал столовой имеет достаточную зону свободного прохода-проезда между столами и вдоль прилавка-раздачи. У входа в столовую размещена тактильно – визуальная табличка с названием помещения выполненная рельефноточечным шрифтом Брайля.

Отдельные педагогические работники прошли повышение квалификации по вопросам организационно-методического обеспечения организации обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, психофизиологических особенностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, особенностям инклюзивного образования. Кроме того, локальные акты образовательной организации

предусматривают реализацию права на обучение по индивидуальному учебному плану, обеспечивающему освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Выводы и рекомендации по разделу:

В образовательной организации созданы условия для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ, а также иностранных граждан. Реализуется «Программ социализации и адаптации иностранных граждан».

Рекомендации:

Продолжить работу по развитию материально-технического обеспечения образовательной организации для возможности принятия на обучение лиц с инвалидностью и ОВЗ. Увеличить количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по работе с детьми-инвалидами и лицами с ОВЗ.

Вывод и рекомендации к разделу:

Для решения задач информационной открытости учебно-воспитательного процесса в лицее необходимо создание информационной службы, оснащения ее всем необходимым программно-информационным обеспечением и компьютерным оборудованием, развитие форм работы с помощью полезных функций на платформе «МАХ».

Студентам Лицея предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) для детей-сирот, на основании предоставленных документов, гарантировано полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены Федеральными законами, законами Алтайского края;

2) предоставление в соответствии с Федеральным законом и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

3) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных действующим, законодательством об образовании;

4) для детей-инвалидов, на основании предоставленных документов выплачивается социальная стипендия, установлены льготы при оплате за пользование жилым помещением общежития;

5) для обучающихся, из семей мобилизованных предоставляется бесплатное горячее питание (один раз в день) в период теоретического обучения;

6) для обучающихся, из многодетных семей на основании предоставленных документов предоставляются льготы при оплате за пользование жилым помещением общежития, обеспечиваются бесплатным одноразовым горячим питанием;

7) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актам Алтайского края, локальными нормативными актами Лицея.

Организация питания обучающихся

В целях обеспечения горячим питанием студентов в лицее организована работа буфета.

Для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих за счет бюджетных средств, относящихся к категории граждан из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, а также являющихся членами семьи со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума организовано одноразовое бесплатное горячее питание.

Для обучающихся, из семей мобилизованных и многодетных семей предоставляется бесплатное горячее питание (один раз в день) в период теоретического обучения.

Для студентов, проживающих в общежитии, на каждом этаже организованы зоны для приготовления и приема пищи.

Социально-психологическое сопровождение

Социально-психологическое сопровождение в лицее организовано с целью создания условий психологической и социально-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся. Основной целью деятельности службы является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации подростков в процессе обучения и профессионального самоопределения.

Социально-психологическое сопровождение осуществляется педагогом-психологом, социальным педагогом, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и педагогическим коллективом.

Для реализации цели за отчетный период решались следующие задачи:

- содействие обеспечению психологического здоровья обучающихся;
- содействие формированию навыков здорового образа жизни;
- содействие развитию личности обучающихся;
- содействие развитию профессионально важных качеств личности;
- содействие развитию коммуникативного потенциала личности;
- содействие улучшению психологического климата в группе;
- оказание психолого-педагогической поддержки и помощи обучающимся оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- содействие профилактике девиантного и деликвентного, антивиталяного поведения обучающихся.

Содержание работы педагога-психолога было представлено в совокупности основных направлений профессиональной деятельности: психологическая диагностика, консультирование, коррекционно-развивающая работа, психопросвещение и психопрофилактика, а также организационно-методическая работа.

Диагностика направлена на:

- определение особенностей темперамента и характерологических особенностей, проведено 1 курс – 200 чел; изучение психологического климата в коллективе, проведено 1 курс – 200 чел.
- выявление уровня познавательной активности, тревожности и негативного эмоционального фона, проведено 1 курс - 200 обучающихся; выявление склонности к отклоняющемуся поведению;
- изучение мотивов учебной деятельности, проведено 2, 3 курс – 318 чел.;
- изучение сформированности предметно-профессиональных компетенций, проведено 2, 3 курс – 318 обучающихся; изучение степени сформированности профессиональной идентичности будущих специалистов, проведено 3 курс – 318 обучающихся;
- исследования жизнестойкости, проведено 1 курс – 200 обучающихся и т.д.

Результаты обследований были представлены субъектам образовательного процесса в ходе индивидуального консультирования, на инструктивно-методических совещаниях, педагогическом совете, родительском собрании. Используя полученные результаты диагностики, строилась дальнейшая психопрофилактическая и коррекционно-развивающая работа.

Психологическое просвещение и профилактика включали в себя: групповые беседы-лекции с приглашением специалистов; классные часы, беседы и круглые столы; родительское собрание по вопросам адаптации обучающихся нового набора, информационные листы.

Содержание работы по социально-педагогическому и психолого-педагогическому сопровождению обучающихся представлено в совокупности по следующим направлениям:

- консультационная,
- просветительская и профилактическая,
- межведомственное взаимодействие.

Работа в лицее ведется со следующими категориями обучающихся:

1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (контроль получения положенных социальных гарантий, составление индивидуальных программ сопровождения);

2. работа с несовершеннолетними, стоящими на учете в ОДН, КДНиЗП и профилактических учетах (ведение индивидуальной и межведомственной программы реабилитации, присутствие на заседаниях районных комиссий по делам несовершеннолетних, консилиумах, защита законных прав и интересов несовершеннолетних);

3. работа с обучающимися, из многодетных семей (по запросу), из семей участников СВО, неполных семей (обучающихся, получающих пенсию по потере кормильца)

4. иностранных граждан.

Ключевые направления деятельности:

Социально-психологическая помощь и педагогическая помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении и проблемы в обучении, выполняется в виде консультационной работы, бесед, групповой работы в форме тренингов и практических занятий с элементами тренинга, развивающей и коррекционной работы, информационно-просветительской и профилактической работы.

Плановая психодиагностика проведена в группах первого курса – 8 групп. По итогам тестирования выявлено 16 человек, которым рекомендовано было подойти на консультацию по результатам психодиагностики. Консультации с группами нового набора проведены в ноябре- декабре 2024 года.

В течение октября в учебных группах проведено социально-психологическое тестирование. Высочайшая группа риска по склонности к рискованному поведению составила 16 человек. По итогам результатов СПТ составлены индивидуальные планы профилактической работы с обучающимися, имеющими наивысший риск.

К проведению мероприятий психологической направленности привлечены социальные партнеры: психологи «Алтайского кризисного центра для мужчин, психолог Новоалтайской общественной организации «Матери против наркотиков».

Выводы и рекомендации по разделу:

В связи с изменением законодательных нормативно-правовых актов внесены изменения в нормативные документы образовательной организации по социальным мерам поддержки обучающихся различных категорий.

Рекомендации:

Продолжить работу по расширению и привлечению социальных партнеров к реализации мероприятий по социальной поддержке обучающихся, коррекционно-поведенческих проявлений, профилактической и просветительской работе.

5.9. Организация работы с иностранными гражданами:

Численность обучающихся, являющихся гражданами иностранных государств - 4 чел (Казахстан), в сравнении с АППГ – 4 чел.(Казахстан – 4 чел.). Общее соотношение численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами по отношению к численности обучающихся лицея составляет 0,7%.

В рамках успешной адаптации иностранных граждан в образовательной организации разработан и реализуется «Программа социализации и адаптации иностранных граждан». Организация работы лицея по вопросам социальной, языковой и культурной адаптации обучающихся несовершеннолетних иностранных граждан направлена на обеспечение основных образовательных потребностей иностранных граждан. Лицеом реализуется комплекс мер, направленных на оказание содействия иностранным гражданам в:

- 1) изучении истории, особенностей культуры и основ законодательства Российской Федерации;
 - 2) усвоении принятых в Российском обществе правил и норм поведения;
 - 3) взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления
- Рекомендации:

Увеличить количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по работе с обучающимися, являющимися иностранными гражданами.

5.10 Информационная открытость образовательной организации

Согласно ст.29 и 95 Федерального закона 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» лицей обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации через официальный сайт <http://alpu44.ru>. Структура сайта соответствует требованиям, установленным приказом Рособнадзора № 785 от 29.05.2014 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях актуальности информации систематически проводится обновление по разделам сайта.

Информационное сопровождение и поддержку учебно – воспитательной деятельности обеспечивают оператор сайта и «Медиацентр «Точка Респа», созданный на базе образовательной организации, информационный отдел Совета обучающихся лицея через размещение информации на официальном сайте образовательной организации, группу в «Контакте», канале «МАХ», а также для оперативного обмена информацией с обучающимися создана группа «Самый лучший студ.свет» в «МАХ», группы в мессенджерах каждой учебной группы, с общелицейским родительским комитетом создана группа «Родительский комитет» на платформе «МАХ» и «Телеграмм», а также с родителями студентов каждой из учебных групп мастерами производственного обучения созданы групповые беседы на платформе «МАХ».

5.11. Анализ качества воспитательной работы

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждой профессии и включены в соответствующие ООП.

Анализ планов воспитательной работы 1–4-х курсов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся;
- в календарных планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по выбранным направлениям.

В 2025 году в лицее активно развивается первичное отделение РДДМ «Движение первых». В состав отделения вошли обучающиеся 1-3-х курсов. Ответственным за работу первичного отделения «Движения Первых» назначен советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Анисимова Е.В., активно развивается направление медиа, стабильно работает студенческий спортивный клуб «Юность».

Эффективность воспитательной работы лицея в 2025 году оценивалась по результатам выполнения показателей программы воспитания (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы в лицее в 2025 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленной целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме, разработаны новые памятки и методические материалы профилактического характера.

Вывод и рекомендации:

В процессе самообследования воспитательной составляющей образовательной деятельности лицея выявлено, что организация воспитания и социализации обучающихся осуществляется в соответствии требованиями действующего законодательства, требованиями ФГОС СПО, носит мотивированный и системный характер, проводится с учетом познавательной самостоятельности обучающихся и их индивидуальности, направлена на гармоничное развитие социально устойчивого, активного образованного специалиста, гражданина своего Отечества, высоконравственной творческой личности.

Показателями эффективности учебно-воспитательной деятельности за 2025 год выступают следующие показатели:

- высокая адаптация обучающихся 1 курса;
- успешная социализация социального контингента;
- снижение количеств обучающихся, стоящих на учете в КДН и ПДН;
- рост числа обучающихся, включенных в деятельность студенческого спортивного клуба «Юность»- 4% ;
- увеличение доли обучающихся, обладающих активной социальной позицией, включенных в «Движение Первых», волонтерское движение- на 13%;
- динамика участия в конкурсах различного уровня;
- реализация федеральных проектов «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»;
- увеличение количества обучающихся, включенных во внеурочную полезную занятость на 1,6%;
- увеличение числа призеров, лауреатов и дипломантов спортивных соревнований, творческих конкурсов, фестивалей, студенческих конкурсов на 2,4 %.

6. Организация карьерного сопровождения выпускников

6.1. Востребованность выпускников

Трудоустройство выпускников КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» является одним из важнейших направлений работы лицея, в которой можно выделить следующие направления:

- ✓ работа по повышению конкурентоспособности выпускников на рынке труда;
- ✓ работа по взаимодействию с работодателями по трудоустройству выпускников;
- ✓ взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения.

В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников в лицее работает Центр карьеры (далее - Центр).

Цель Центра – формирование стратегии долгосрочных партнерских отношений с работодателями, содействие в трудоустройстве обучающихся и выпускников лицея. Деятельность ЦК направлена на адаптацию выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство.

Основными задачами ЦК являются:

- сбор и анализ потребностей организаций и учреждений работодателей города в специалистах, выпускниках лицея;
- работа с обучающимися лицея в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов;
- формирование банка данных вакансий по профессиям лицея;
- формирование банка данных выпускников лицея;
- организация профориентационной, психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников.

Центр осуществляет свою деятельность по направлениям:

➤ Мониторинг рынка труда и потребностей работодателей (в лицее регулярно проводится анализ вакансий и требований предприятий-партнёров Алтайского края (строительные компании, РЖД, сварочные производства, организации торговли). Результаты мониторинга позволяют своевременно корректировать образовательные программы и содержание демонстрационного экзамена).

➤ Профориентационная работа (для школьников г. Новоалтайска и близлежащих районов организуются дни открытых дверей, профессиональные пробы и экскурсии на производственные площадки партнёров лицея. Студенты первых курсов проходят профориентационное сопровождение для осознанного выбора специализации в рамках осваиваемой профессии. Это способствует закреплению мотивации к обучению и снижению отсева).

➤ Информационная поддержка (на официальном сайте лицея и в официальных группах в социальных сетях публикуются актуальные сведения о приёме, программах ГИА, сроках демонстрационного экзамена и вакансиях. Созданы информационные стенды для оперативного оповещения студентов и выпускников о ярмарках вакансий и встречах с работодателями. Регулярно обновляется раздел по трудоустройству выпускников).

➤ Содействие трудоустройству (лицей заключает договоры о целевом обучении и практической подготовке с ведущими предприятиями региона (строительные организации, депо РЖД, сварочные цеха, торговые сети). Проводятся ярмарки вакансий и презентации компаний непосредственно на базе лицея. Выпускникам помогают в составлении резюме, подготовке к собеседованию и поиске вакансий с учётом полученной профессии).

➤ Психологическая поддержка (педагог-психолог лицея проводит консультации и тренинги по снижению тревожности перед демонстрационным экзаменом и письменной экзаменационной работой. Особое внимание уделяется развитию стрессоустойчивости, коммуникативных навыков и уверенного поведения при трудоустройстве. Поддержка оказывается, как в период подготовки к ГИА, так и на этапе адаптации выпускников на рабочем месте).

➤ Взаимодействие с работодателями и социальными партнерами (представители строительных компаний, железнодорожных предприятий, сварочных производств и торговых сетей входят в состав государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) и участвуют в оценке демонстрационного экзамена. Работодатели помогают обновлять фонды оценочных средств, предоставляют базы для практики и организуют стажировки для мастеров производственного обучения).

➤ Организационная и методическая работа (ежегодно разрабатываются и актуализируются программы ГИА по всем 10 образовательным программам лицея с учётом требований демонстрационного экзамена (профильного и базового уровня). Проводятся заседания методических объединений, тренировочные экзамены и семинары для преподавателей и мастеров производственного обучения. Обеспечивается контроль за соблюдением регламентов ГИА, оформлением документации и своевременным утверждением составов ГЭК приказами Министерства образования и науки Алтайского края и директора лицея).

В рамках данных направлений в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» была проведена следующая работа по трудоустройству выпускников 2025 года:

- Со студентами выпускных групп проводятся встречи с представителями работодателей и службы занятости, на которых студентам рассказывают об открытых вакансиях на постоянную занятость, обучают технологиям и навыкам поиска работы.
- Заключение договоров о сотрудничестве, о производственной практике, о целевой подготовке студентов. С шестнадцатью предприятиями города и края налажено постоянное сотрудничество, данные предприятия ежегодно предоставляют места для прохождения студентами производственной практики, места для трудоустройства выпускников. Практикуется заключение договоров о целевом обучении, гарантирующих трудоустройство выпускников.
- Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства с приглашением представителей предприятий-работодателей. На базе лицея прошли 2 краевых конкурса профессионального мастерства по профессии «Сварщик». Ежегодно студенты лицея принимают участие в региональном конкурсе «Молодые профессионалы» по компетенциям: «Управление локомотивом», «Кирпичная кладка», «Сварочные технологии», «Облицовка плиткой», «Сантехника и отопление».
- Организация совместных мероприятий образовательной организации и предприятий-работодателей в области содействия трудоустройства выпускников, в числе которых: встречи выпускников с работодателями, экскурсии студентов на предприятия.
- Осуществление взаимодействия с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения в области содействия трудоустройству выпускников проводится в следующих формах: обмен информацией о вакансиях на предприятиях г. Новоалтайска, текущей ситуацией на рынке труда; проведение совместных конференций, круглых столов по проблемам трудоустройства.
- Для оказания психологической поддержки студентам с целью адаптации к рынку труда в учебный план внесены дисциплины, посвящённые стратегии построения успешной карьеры, искусству самопрезентации, этике делового общения, эффективному поведению на рынке труда («Основы деловой культуры», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства», «Курс по жизнестойкости»).
- В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников. Анализ отзывов социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показывает, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС. Работодатели отмечают высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий. В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные рабочие.

6.2. Трудоустройство выпускников

О степени эффективности реализуемых мер можно судить по данным о трудоустройстве выпускников 2025 года (согласно отчетам мастеров производственного обучения и мониторинга Трудоустройства выпускников ПОО <https://rs.edu22.info/public/report/periods/fid/111> на 28.11.2025 среди выпускников КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» трудоустроено 69,2%).

Таблица Трудоустройство выпускников

№	№	Профессия	Количество	Трудоу	Армия	Обуч	Про
---	---	-----------	------------	--------	-------	------	-----

п/п	группы		о выпускни ков	строен ы		ение	чие
1	21	08.01.07 Мастер общестроительных работ	18	18	-	-	-
2	22	08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования	22	22	-	-	-
3	23,33	08.01.24 Мастер столярно- плотничных, паркетных и стекольных работ	43	24	15	4	-
4	24	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	21	15	-	6	-
5	31	08.01.27 Мастер общестроительных работ	23	17	5	1	-
6	34	08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	28	12	3	13	-
7	32	08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	22	20	2	0	-
8	25,35	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	52	50	2	-	-
9	12,12/ 1	23.01.09 Машинист локомотива	31	4	27	-	-
10	27	23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	23	8	15	-	-
11	28	38.01.02 Продавец. Контролер – кассир	19	19	-	-	-
Итого (чел.)			302	209	69	24	-
Итого (%)			89,88%	69,2%	22,84%	7,9%	-

Общий уровень занятости выпускников (с учётом трудоустройства, службы в армии и продолжения обучения) составляет 89,88%, что свидетельствует о высокой востребованности полученных профессий. Наиболее высокие показатели трудоустройства наблюдаются у выпускников строительных профессий 08.01.07 Мастер общестроительных работ, 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования - 100%) и 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (96,2%), тогда как выпускники железнодорожного профиля (23.01.09 Машинист локомотива и 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава) в основном уходят в армию (87% и 65% соответственно), что связано с особенностями трудоустройства на железнодорожный транспорт (наличие отсрочки/призыва). Требуется внимания доля выпускников, не определившихся с занятостью («прочие» - 0%, что хорошо, но низкий процент трудоустройства по отдельным профессиям, например, 08.01.28 Мастер

отделочных строительных и декоративных работ - лишь 43% работают, 46% продолжили обучение).

Для оценки эффективности работы лица по содействию занятости выпускников целесообразно проанализировать динамику трудоустройства за последние четыре года. В таблице 32 представлены сводные данные о распределении выпускников по направлениям: трудоустройство, служба в армии, продолжение обучения и прочие категории за период с 2022 по 2025 год.

Таблица Трудоустройство выпускников

Выпускников	2022 год	2023 год	2024 год	2025
всего	180	184	188	302
Трудоустроены	61,11%	45,11%	55,32%	69,2%
Армия	36,11%	47,28%	39,36%	22,84%
Обучение	1,11%	7,07%	5,32%	7,9%
Прочие	1,67%	0,53%	-	-

На основе представленных данных о динамике трудоустройства выпускников КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» за 2022–2025 годы можно сделать следующие выводы:

Рост трудоустройства при снижении доли призывников. За четыре года доля трудоустроенных выпускников увеличилась с 61,11% в 2022 году до 69,2% в 2025 году (максимальный показатель за период). Одновременно значительно снизилась доля выпускников, ушедших в армию - с 47,28% в 2023 году до 22,84% в 2025 году, что может быть связано как с изменением сроков призыва, так и с более активным содействием трудоустройству со стороны лица.

Стабильный уровень продолжения обучения. Доля выпускников, выбравших дальнейшее обучение, сохраняется в диапазоне 5,32–7,9% без резких колебаний, что свидетельствует о сформировавшейся потребности части выпускников в повышении квалификации или получении образования.

Снижение доли «прочих». Показатель «прочие» сократился с 1,67% в 2022 году до 0% в 2024–2025 годах. Это положительная динамика, свидетельствующая о том, что все выпускники последних двух лет либо трудоустроены, либо продолжают обучение, либо призваны в армию.

Увеличение общего выпуска не снизило качество трудоустройства. Несмотря на рост численности выпускников со 188 человек в 2024 году до 302 человек в 2025 году (рост на 60,6%), доля трудоустроенных не только не упала, но и выросла на 13,9%. Это говорит об эффективной системе содействия занятости и востребованности выпускников на рынке труда.

Вывод: В КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» функционирует Центр карьеры, деятельность которого охватывает все ключевые направления: от мониторинга рынка труда до психологической поддержки. Это позволяет выстроить непрерывную систему сопровождения студентов от момента поступления до трудоустройства и адаптации на рабочем месте.

Лицей налаживает постоянное сотрудничество с предприятиями Алтайского края, включая строительные компании, железнодорожные депо, сварочные производства и торговые сети. Работодатели привлекаются к:

- проведению демонстрационного экзамена (в составе ГЭК);
- разработке оценочных материалов;
- организации практик и стажировок;
- проведению конкурсов профессионального мастерства.

В 2025 году реализован комплекс мер по содействию трудоустройству: встречи выпускников с работодателями и службой занятости;

- заключение договоров о целевом обучении;

- участие в региональных конкурсах «Молодые профессионалы»;
- экскурсии на предприятия;
- взаимодействие с органами исполнительной власти по обмену информацией о вакансиях.

В учебный план включены дисциплины, формирующие гибкие навыки: «Основы деловой культуры», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства», «Курс по жизнестойкости». Это способствует повышению конкурентоспособности выпускников и их адаптации к рынку труда.

Результаты трудоустройства 2025 года

Общая численность выпускников — 302 человека.

Трудоустроены — 209 чел. (69,2%).

Призваны в армию — 69 чел. (22,84%).

Продолжили обучение — 24 чел. (7,9%).

Неопределившихся («прочие») — 0%.

Лидеры по трудоустройству (100%): 08.01.07 Мастер общестроительных работ (18 чел.); 08.01.14 Монтажник санитарно-технических систем и вентиляции (22 чел.); 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир (19 чел.). Проблемные зоны: 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ - только 43% трудоустроены, 46% продолжили обучение (возможно, осознанный выбор, но требует анализа). Железнодорожные профессии: высокая доля призыва (87% у машинистов локомотива, 65% у слесарей), что связано с возрастным составом и условиями трудоустройства на железнодорожном транспорте

Ключевые выводы по динамике: Рост трудоустройства на +13,9% за год (с 55,3% до 69,2%) при одновременном увеличении выпуска на 114 человек (60,6%). Снижение доли призывников почти вдвое по сравнению с 2023 годом. Полное отсутствие «прочих» (неопределившихся) - показатель эффективной системы сопровождения.

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» выстроил системную, многоуровневую работу по карьерному сопровождению выпускников, которая демонстрирует устойчивую положительную динамику.

Основные достижения:

- Высокая востребованность выпускников - общий уровень занятости (трудоустройство, служба в армии, продолжение обучения) составил 89,88%, что подтверждает востребованность профессий, получаемых в лицее.

- Эффективность Центра карьеры - полностью реализованы все заявленные направления деятельности: мониторинг рынка труда, профориентация, информационная и психологическая поддержка, взаимодействие с работодателями.

- Положительная динамика ключевых показателей - доля трудоустроенных выпускников достигла максимального за четыре года значения 69,2%, а доля неопределившихся («прочие») сведена к нулю.

- Устойчивое сотрудничество с предприятиями - работодатели активно участвуют в оценке качества подготовки (в составе ГЭК, при проведении демонстрационного экзамена) и предоставляют выпускникам реальные рабочие места.

Рекомендации

- Проанализировать причины низкого уровня трудоустройства по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (43%) и высокой доли выпускников, продолживших обучение (46%), с целью корректировки профориентационной и карьерной работы.

- Рассмотреть возможность заключения целевых договоров с железнодорожными предприятиями для снижения доли призывников среди выпускников профессий 23.01.09 Машинист локомотива и 23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава (в том числе через организацию отсрочек или трудоустройство до призыва).

- Продолжить работу по сохранению 100% определённости занятости выпускников (отсутствие категории «прочие») и обеспечить дальнейший рост доли трудоустроенных до 75-80%.

Работа КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» в области содействия трудоустройству выпускников в полной мере соответствует требованиям ФГОС СПО и может быть признана эффективной.

6.3. Организация работы по целевому обучению

Работа в этой области была начата в конце 2023 г.

2023-2024 уч. году – 1 договор с ИП.

2024-2025 – 35 Ц договоров с ОАО «РЖД» на обучение подписано.

При наборе 25 человек на бюджет, взяли на себя обязательства по подбору 10 человек из внебюджетной группы.

2025-2026 – 23 ЦД с ОАО «РЖД» на обучение подписано.

ЦД - это очень хорошая форма для одновременного решения нескольких вопросов каждой стороной договора.

- Для абитуриента это:
 - Финансовая поддержка. Компания-заказчик может оплачивать обучение, проживание, дополнительное образование, а также предоставлять персональную стипендию.
 - Знакомство с будущим рабочим местом во время прохождения производственной практики и как следствие легкое прохождение периода адаптации в дальнейшем.
 - Гарантированное трудоустройство в компании-заказчике. Студенты-целевики проходят практику там же, где по окончании обучения должны получить работу.
- Для работодателя:
 - В компании гарантированно и в предсказуемые сроки появится сотрудник с определённой специальностью и начальным уровнем квалификации.
 - Специалист определённого профиля отработает в компании минимум 3 года, в течение которых не придётся нести расходы на поиск, отбор и найм, а адаптация потребует только раз.
 - Весь период учёбы студент будет приходить в компанию на практику, что сведет к минимуму необходимость его адаптации после трудоустройства.
- Для образовательной организации:
 - эта форма помогает ОО должным образом организовать производственную практику, поскольку работодатель, выплачивающий стипендию становится более заинтересованным в закреплении за практикантом наставника;
 - студент обучающийся за счет собственных средств, получает финансовую поддержку, что снижает риски пропусков занятий по причине подработок, а значит повышает качество профессиональной подготовки.
 - ЦО является инструментом привлечения мотивированных абитуриентов по популярным профессиям.
 - даст гарантию трудоустройства по профессии, что является основным назначением деятельности любой ПОО.

Анализируя опыт подбора студентов на ЦО, можно отметить ряд препятствий, с которыми столкнулись.

1. Отсутствие желания у абитуриентов / родителей связывать себя долгосрочными обязательствами;
2. Поступающие не уверены в том, что хотели бы работать после окончания на конкретном предприятии / в конкретном населенном пункте;
3. Отсутствие твердой уверенности в выборе профессии;

4. Отсутствие привлекательных условий обучения и дальнейшего трудоустройства по целевому набору со стороны работодателей;

5. Низкий уровень осведомленности абитуриентов о возможностях обучения по целевому набору;

6. Отсутствие значимых мер поддержки со стороны работодателей при приеме на работу молодых специалистов;

7. Отсутствие инициативы со стороны крупных предприятий-работодателей, потенциально готовых заключать договоры о ЦО.

В процессе обучения по ЦД и после его окончания присутствуют определенные факторы риска, способствующие нарушению условий договора.

Факторы риска

– риск нарушения условий договора ЦО со стороны студента (плохая успеваемость, отчисление, отказ от трудоустройства на предприятие после окончания);

- призыв в армию выпускника;

- Медицинские противопоказания для выполнения работы в соответствии с освоенной образовательной программой.

В 2025 г. % заключенных целевых договоров достиг 11,5 от общего набора 2025 года.

Выводы: необходимо использовать больше вариантов информирования студентов и потенциальных абитуриентов о возможности заключения ЦД.

- сообщение информации о целевом обучении на дне открытых дверей, родительских собраниях, классных часах, при проведении профориентационных мероприятий.

- размещение информации о целевом обучении в приемной комиссии.

- размещение информации о целевом обучении на сайте образовательной организации и других интернет-ресурсах.

- размещение информации о целевом обучении на территории предприятий-партнеров (семейные династии хороший трудовой ресурс).

7. Организация учебно-методического обеспечения

7.1. Качество учебно-методического обеспечения

Организация учебно-методического обеспечения (далее – УМО) в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» включает в себя планирование, разработку и создание системы учебно-методической документации и средств обучения.

В основе разработки УМО лежат, Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, учебный план и график учебного процесса лицея, программа учебной дисциплины или профессионального модуля. Ответственность за разработку УМО по учебным дисциплинам и профессиональным модулям несут преподаватели, реализующие эти дисциплины и модули.

УМО позволяет:

✓ Систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;

✓ Повысить эффективность и качество учебных занятий;

✓ Сформировать систему объективной оценки компетенций обучающихся и выпускников.

Формирование оптимального УМО образовательного процесса в лицее весьма сложная и трудоемкая задача. К основным факторам, влияющим на формирование содержания УМО, относятся:

➤ Наличие нормативной и учебно-методической документации, в соответствии с ФГОС.

➤ Квалификация педагогического персонала. Энтузиазм, готовность к нововведениям.

- Материально-техническая база образовательного учреждения.
- Использование инновационных методов в обучении.
- Наличие качественных учебников по общеобразовательному и профессиональному циклам.
- Наличие комплексного дидактического материала, который позволяет обучающемуся достигать требуемого уровня усвоения теоретических знаний и практических навыков.
- Обеспечение образовательного процесса по каждой дисциплине и различным видам практик.
- Наличие объективных методов контроля качества организации образовательного процесса со стороны администрации и педагогов.
- Разработка учебно-методических комплексов для всех видов учебной деятельности обучающихся. УМК является одной из важных составляющих УМО.

Учебно-методический комплекс (далее - УМК) является составной частью комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса. Состав УМК определяется содержанием обучения, а именно: рабочими программы по общеобразовательным и профессиональным модулям, комплектами заданий для практических работ и/или лабораторных работ, тематикой самостоятельной работы, проектов и выпускных квалифицированных работ. К необходимым средствам обучения относятся: список основной и дополнительной литературы, электронные образовательные ресурсы, Интернет-ресурсы, перечень оборудования кабинета или лаборатории, наглядные средства обучения, технические средства обучения.

Разработка УМК в лицее приводит к следующим результатам:

- ✓ систематизации нормативных и методических документов, обеспечивающих подготовку обучающихся;
- ✓ оптимизации подготовки и проведения занятий, улучшение качества образовательного процесса;
- ✓ обеспечение единства требований к системе усвоения и контроля качества знаний обучающихся;
- ✓ совершенствование профессионализма преподавателей и передача педагогического опыта;
- ✓ оказание обучающимся методической помощи в усвоении учебного материала;
- ✓ рациональное планирование и организация самостоятельной работы и контроля знаний обучающихся;
- ✓ сохранение преемственности в преподавании учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- ✓ оптимальное использование ресурсов СПО для качественной подготовки специалистов.

Разработка УМК в лицее проходит несколько этапов:

9. Разработка рабочей программы по дисциплине, профессионального модуля, входящей в учебный план.
10. Разработка учебника, учебного пособия, курса или конспекта лекций, контрольных заданий по каждому тематическому блоку.
11. Разработка структуры и содержания практических, лабораторных и семинарских занятий.
12. Разработка методических рекомендаций по самостоятельной работе студента и самостоятельному изучению дисциплины, профессионального модуля.
13. Разработка тестовых заданий по всему курсу дисциплины, профессионального модуля.
14. Оформление документации по УМК.
15. Согласование и утверждение УМК.

16. Апробация и корректировка материалов УМК в учебном процессе.

Структура УМК включает в себя нормативно-правовой и учебно-методический блоки:

- Нормативно-правовой блок. Включает выписки из учебного плана, примерную программу по дисциплине, паспорт дисциплины, положения об организации самостоятельной работе обучающихся, положение об организации и проведении лабораторно-практических работ (если предусмотрены) и другие внешние и внутренние нормативные акты.

- Учебно-методический блок. Включает рабочую программу дисциплины и календарно-тематическое планирование, поурочные планы преподавателя, разработки открытых учебных занятий, конспекты лекций и рекомендации обучающимся по выполнению практических и лабораторных работ, методические рекомендации по изучению дисциплины, дидактические средства обучения, материалы текущего, промежуточного и итогового контроля, материалы для внеклассной работы с обучающимися.

В лицее сформирован фонд учебно-методических комплексов по всем реализуемым образовательным программам. Обеспеченность УМК составляет 100%. По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разработаны рабочие программы, календарно-тематические планы, фонды оценочных средств и методические рекомендации по выполнению практических, лабораторных работ и самостоятельной работе обучающихся.

Содержание УМК ориентировано не только на выполнение требований ФГОС СПО, но и на подготовку к демонстрационному экзамену (профильного и базового уровня). В комплексы включены задания, максимально приближенные к реальным производственным ситуациям и оценочным материалам чемпионата «Молодые профессионалы», что способствует формированию практических навыков в соответствии с актуальными профессиональными стандартами.

УМК в лицее доступен каждому преподавателю, использоваться в учебном процессе, регулярно пересматриваться на заседаниях методических комиссий, постоянно обновляться и совершенствоваться.

Для систематизации и обобщения информации о состоянии учебно-методического обеспечения в лицее была проведена оценка качества УМО по ряду ключевых показателей. Результаты данной оценки представлены в таблице ниже.

Таблица Сводная оценка качества учебно-методического обеспечения

Показатель	Оценка	Комментарий
Полнота охвата дисциплин	100%	УМК разработаны по всем дисциплинам и МДК
Соответствие ФГОС	Соответствует	Регулярная актуализация рабочих программ
Наличие фондов оценочных средств	Полное	Включают тесты, билеты, задания для демозамена
Апробация материалов	Проводится	Ежегодное обсуждение на заседаниях МК
Цифровая доступность	Частичная	Требуется развитие ЭОР и СДО

На основе анализа УМО в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» можно сформулировать следующие рекомендации по его улучшению:

1. Усиление практической ориентации УМК:

Обновление содержания УМК с учетом требований работодателей: проводить регулярный мониторинг потребностей рынка труда и включать в УМК задания, кейсы и проекты, отражающие реальные профессиональные ситуации. Расширение использования интерактивных методов обучения: включение в УМК заданий, требующих активного

взаимодействия учащихся, например, деловых игр, дискуссий, групповых проектов. Интеграция с предприятиями и организациями: разработка совместно с работодателями учебно-методических материалов, организация мастер-классов и стажировок на предприятиях.

2. Развитие цифровых ресурсов УМО:

Создание электронных образовательных ресурсов (ЭОР): разработка интерактивных учебников, тренажеров, видеоуроков, тестов и других ЭОР, обеспечивающих доступность и наглядность учебного материала. Использование облачных технологий: перенести УМК в облачное хранилище для обеспечения удобного доступа и совместной работы преподавателей над материалами. Внедрение системы дистанционного обучения (СДО): использовать СДО для организации самостоятельной работы обучающихся, проведения онлайн-консультаций и контроля знаний.

3. Совершенствование системы оценки качества УМО:

Разработка критериев оценки качества УМК: определить четкие критерии, по которым оценивается соответствие УМК требованиям ФГОС, потребностям работодателей и современным образовательным технологиям.

4. Проведение экспертизы УМК:

Организовать регулярную экспертизу УМК с привлечением представителей работодателей, методистов и опытных преподавателей. Использование обратной связи от учащихся: собирать отзывы учащихся об используемых УМК, чтобы выявить их сильные и слабые стороны.

5. Расширение методической поддержки преподавателей:

Организация семинаров и тренингов: проводить для преподавателей семинары и тренинги по вопросам разработки и использования учебно-методических комплексов, применения современных образовательных технологий, организации практического обучения. Создание методического кабинета: организовать в лицее методический кабинет, в котором преподаватели смогут получить консультации по вопросам УМО, ознакомиться с лучшими практиками и обменяться опытом. Разработка методических рекомендаций: разрабатывать и распространять среди преподавателей методические рекомендации по различным аспектам УМО.

6. Усиление контроля за актуализацией УМК:

Разработать регламент, определяющий порядок и сроки актуализации УМК. Закрепить ответственность за актуализацию УМК за конкретными преподавателями или методическими комиссиями. Проводить регулярный аудит УМК для проверки их соответствия требованиям ФГОС и потребностям

Вывод: в КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» ведётся системная работа по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса. Учебно-методическое обеспечение имеет чёткую структуру, а также определённые цели, задачи и этапы разработки учебно-методических комплексов. Разработаны единые требования к их содержанию и оформлению. УМК в лицее рассматривается как основной инструмент, позволяющий навести порядок в учебных материалах, сделать процесс обучения более эффективным и повысить его качество. Особое внимание уделяется составлению рабочих программ, подготовке учебных пособий и методических рекомендаций, а также контролю за организацией учебного процесса. Все разработанные материалы проходят апробацию в учебном процессе, после чего при необходимости корректируются.

7.2. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека лицея является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. Работа библиотеки направлена на обеспечение документами и информацией учебно-воспитательного процесса и самообразование

студентов и преподавателей. Основным направлением деятельности библиотеки является эффективное обслуживание читателей на основе сформированного книжного фонда. Библиотека входит в структурные подразделения лицея.

Основная цель работы библиотеки – оперативное удовлетворение информационных потребностей обучающихся лицея в рамках образовательного процесса и процесса самообразования, способствование выполнению целей и задач учебно-воспитательного процесса, повышение уровня информационной культуры личности.

Задачи библиотеки:

- ✓ всестороннее и оперативное обеспечение учебного и воспитательного процесса необходимой литературой, периодическими изданиями и информационными материалами;
- ✓ полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание всех категорий читателей;
- ✓ формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем лицея, требованиями ФГОС СПО, ФГОС СОО и информационными потребностями читателей;
- ✓ всеми формами и методами индивидуальной и массовой работы способствовать гуманитарному образованию и воспитанию обучающихся;
- ✓ формирование высокого уровня духовно-нравственного развития студентов, чувства их причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;
- ✓ формирования здорового образа жизни;
- ✓ воспитание у обучающихся культуры чтения и пользования библиотекой и - информационными ресурсами;
- ✓ создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности преподавателей и обучающихся;
- ✓ поддержание и комплектование фонда учебной литературы учебными и методическими документами по специальностям на традиционных и электронных носителях в соответствии со стандартами нового поколения.

Библиотека располагает помещениями для размещения книжного фонда и читального зала на 24 посадочных мест. Работа ведется в соответствии с планами и должностными инструкциями. Библиотека оснащена 1 компьютером и 5 ноутбуками. Все компьютеры подключены к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В читальном зале установлен проектор для проведения различных мероприятий. Одним из основных направлений деятельности библиотеки является обеспечение учебного процесса учебной литературой. В 2025 библиотека пополнилась учебной литературой по общеобразовательным предметам в количестве 411 штук, на сумму 400 тысяч рублей. Основной фонд литературы находится в закрытом доступе. Работа библиотеки регламентируется Положением о библиотеке. Общая площадь библиотеки составляет 127,9 м², состоит из абонементной, читального зала и подсобного помещения для хранения книг. В читальном зале оборудовано 5 рабочих мест с доступом к сети Интернет, установлен проектор, что позволяет проводить различные мероприятия и уроки.

Основные показатели работы библиотеки:

- Зарегистрировано читателей – 258
- Число посещений – 1396, на массовых мероприятиях – 322 = 1718
- Книговыдача – 851
- Книжные выставки – 6
- Массовые мероприятия – 9
- Фонд библиотеки – 9008 экз.
- Пополнение новой литературой – 411 экз.
- Списано устаревшей и ветхой литературы – нет.

Библиотека организует обслуживание пользователей в читальном зале, на абонементе, применяя методы индивидуального и группового обслуживания. Обеспечивает пользователей библиотечными услугами:

- предоставление полной информации о составе библиотечного фонда;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе литературы;
- выдачи во временное пользование печатных изданий и других документов библиотечного фонда.

С началом занятий проводились для первокурсников:

- групповые экскурсии;
- запись в библиотеку с оформлением читательского формуляра;
- выдача комплектов учебной литературы;
- беседы о правилах пользования библиотекой.

Для раскрытия фонда используется одна из наиболее популярных и действенных форм – книжные выставки (универсальные, тематические, персональные). В 2025 году в библиотеке были оформлены выставки: «Королева детектива – Агата Кристи»; «Поэт, хранимый памятью народа» (С. Есенин); «Новый год у ворот»; «Колесо истории»; «Что читает молодежь»; «И память книга оживит».

Библиотека принимает участие в реализации программы воспитательной работы лица, используя различные формы и методы индивидуальной и массовой работы, проводит классные часы определенной тематики, позволяющие формировать разностороннюю личность студента.

Деятельность библиотеки характеризует тесная связь с другими структурными подразделениями лица. Это выражается в предоставлении библиографической информации во время проведения общих методических и учебно-воспитательных мероприятий. В 2025 году были проведены мероприятия: Час откровенного разговора «Как избавиться от дурных привычек»; Литературная гостиная по творчеству С. Есенина; Классный час «Теория поколений – особенности и различия»; Караван историй «Поговорим о семейных традициях»; Час информации «Боль и память холокоста»; Брейн – ринг «Хочу все знать о России»; Час истории «Крымская весна»; Ринг профессионалов «Эрудит».

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое просвещение студентов, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

Библиотека организует обслуживание пользователей в читальном зале, на абонементе, применяя методы индивидуального и группового обслуживания. Обеспечивает пользователей библиотечными услугами:

- предоставление полной информации о составе библиотечного фонда;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе литературы;
- выдачи во временное пользование печатных изданий и других документов библиотечного фонда.

С началом занятий проводились для первокурсников:

- групповые экскурсии;
- запись в библиотеку с оформлением читательского формуляра;
- выдача комплектов учебной литературы;
- беседы о правилах пользования библиотекой.

Работа библиотеки регулируется Положением о библиотеке, что обеспечивает ее функционирование в соответствии с установленными правилами.

Таблица 34. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по общеобразовательным дисциплинам

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
1	Русский язык	Н.Г. Гольцова Русский язык. Учебник для 10-11кл. ч. 1; ч. 2 Изд-во «Русское слово» 2016 г.	40
2	Литература	Ю.В. Лебедев Литература Учебник 10 кл. ч.1; ч.2 «Просвещение» 2017 г. В.В. Агеносов Литература Учебник 11 кл. ч.1; ч.2 «Дрофа» 2017 г.	40 40
3	Иностранный язык	Г.Т. Безкоровайная Английский язык для СПО Учебник «Академия» 2017 г. И.А.Бим Немецкий язык Учебник 10 кл. «Просвещение» 2016г. И.А. Бим Немецкий язык 11 кл. «Просвещение» 2016 г.	20 13 14
4	Математика	Ш.А. Алимов Алгебра Учебник 10-11 кл. «Просвещение» 2017-2019г. Л.С. Атанасян Геометрия 10-11 кл. Учебник «Просвещение» 2017-2019 г.	45 45
5	История	А.Н. Сахаров История Учебник 10 кл. «Русское слово» 2017 г. Н.В. Загладин История Учебник 11 кл. «Русское слово» В.В.Артемов История Учебник для СПО ч.1; ч.2	20 20 80
6	Физическая культура	А.А. Бишаева Физическая культура Учебник для СПО «Академия» 2015г.	20
7	ОБЖ	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. Н.В.Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г.	20 20
8	Информатика	М.С. Цветкова Информатика Учебник СПО «Академия» 2017г. Н.Е. Астафьева Информатика и ИКТ Практикум СПО «Академия» 2014 г.	20 22
9	Физика	В.Ф. Дмитриева Физика Учебник СПО «Академия» 2016г. В.Ф.Дмитриева Физика Контрольные материалы СПО «Академия» 2019 г. В.Ф. Дмитриева Физика Лабораторный практикум СПО «Академия» 2018 г. В.Ф. Дмитриева Физика Сборник задач СПО «Академия» 2018 г.	20 1 15 20
10	Химия	О.С. Габриелян Химия Учебник СПО «Академия» 2017 г. О.С.Габриелян Химия Практикум «Академия» 2019 г. О.С.Габриелян Химия Тесты, задачи и упражнения «Академия» 2017г. О.С. Габриелян Естествознание Химия Учебник СПО «Академия» 2019 г.	20 22 12 22
11	Обществознание	Л.Н.Боголюбов Обществознание Учебник 10 кл. «Просвещение» 2017 г. Л.Н. Боголюбов Обществознание Учебник 11 кл. «Просвещение» 2017 г. А.Г. Важенин Обществознание Учебник СПО «Академия» 2018 г. А.Г. Важенин Обществознание Практикум СПО «Академия» 2018 г. А.Г. Важенин Обществознание Контрольные задания СПО «Академия» 2017 г. А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018 г. Е.А. Певцова Право Учебник СПО «Академия» 2015 г.	20 20 20 21 21 20 20

12	Биология	В.И. Сивоглазов Биология Учебник 10 кл «Дрофа» 2017 г. В.И. Сивоглазов Биология Учебник 11 кл. «Дрофа» 2017 г.	20 20
13	География	А.П. Кузнецов География Учебник 10-11 кл. «Дрофа» 2016г. Е.В. Баранчиков География Учебник СПО «Академия» 2018 г. О.А. Петрусюк География Методические рекомендации СПО «Академия» 2014г. О.А.Петрусюк География Контрольные задания СПО «Академия» 2018 г. О.А. Петрусюк География Практикум СПО «Академия» 2018 г.	20 6 1 20 20
14	Астрономия	Е.В. Алексеева Астрономия Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
15	Основы проектной деятельности	Методические рекомендации по выполнению и оформлению проектно – исследовательской работы. Принято на заседании МК 20.12.2017 г.	
16	Финансовая грамотность	А.Жданова Финансовая грамотность Учебник СПО	25
17	Коррупция и антикоррупционная политика	Конституция РФ; Уголовный, Административный и гражданский кодексы РФ; Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Указ Президента РФ от 29.06.2018 г. №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 20 гг.	25
18	История Алтайского края	В.В.Горбунов История Алтай. Ч.1 Учебное пособие 1997 г. В.С.Ревякин География Алтайского края Учебник 2004 г. Korilkaurokov.ru сайт для учителей. История в вопросах и заданиях	2 10
19	Курс по жизнистойкости	И.В. Дубровина Психология Учебник СПО «Академия» 2018г. Особенности формирования жизнестойкости и совладения с трудными жизненными и стрессовыми ситуациями несовершеннолетних в образовании. Методическое пособие. Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края 2014 г.	20

Таблица 35. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Количество экз.
1	История России	А.Н. Сахаров История Учебник 10 кл. «Русское слово» 2017 г. Н.В. Загладин История Учебник 11 кл. «Русское слово» В.В.Артемов История Учебник для СПО ч.1; ч.2 «Академия» 2018г.	25
2	Иностранный язык в профессиональной деятельности	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. Н.В.Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г. В.Ю.Микрюков Основы безопасности жизнедеятельности	20 25 25

	Безопасность жизнедеятельности	Учебник СПО «Кнорус» 2022г.	
3	Физическая культура	А.А. Бишаева Физическая культура Учебник для СПО «Академия» 2015г.	20
4	Основы экономики	А.И.Гомола Экономика «Академия» 2018г.	25
5	Основы материаловедения	Б.А.Степанов Материаловедение для профессий, связанных с обработкой дерева. Учебник «Академия» 2000г.	10
6	Основы электротехники	В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
7	Основы строительного черчения	Е.А. Гусарова Основы строительного черчения Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
8	Основы технологии общестроительных работ	А.А. Лукин Основы технологии общестроительных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г.	25
9	Основы бизнеса, коммуникации и финансовой грамотности	А.Жданова Финансовая грамотность Учебник СПО	30
10	Выполнение столярных работ	Б.А.Степанов Выполнение плотничных работ. Учебник «Академия» 2018 г. Б.А.Степанов Выполнение столярных работ.Учебник «Академия» 2018 г.	20 20
11	Выполнение плотничных работ	И.А.Ивилян, Л.М.Кидалова Технология плотничных, столярных, стекольных и паркетных работ. Практикум. «Академия» 2018 г. В.Н.Обливин, Л.И.Никитин Охрана труда на деревообрабатывающих предприятиях. Учебное пособие ПрофОбрИздат 2002 г.	20 20

Таблица 36. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
1	Основы материаловедения	А.И. Береснев Материаловедение каменных, бетонных и арматурных работ Учебное пособие СПО «Академия»2019 г.	22
2	Основы электротехники	В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20

3	Основы строительного черчения	Е.А. Гусарова Основы строительного черчения Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
4	Основы технологии общестроительных работ	А.А. Лукин Основы технологии общестроительных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г.	25
5	Безопасность жизнедеятельности	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. Н.В. Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г.	20 20
6	Технология арматурных и бетонных работ	А.А. Лукин Основы технологии общестроительных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г. А.И. Береснев Материаловедение каменных, бетонных и арматурных работ Учебное пособие СПО «Академия» 2019 г.	25 22
7	Основы бизнеса и предпринимательской деятельности	А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018 г. С.Н. Оскорбина Основы экономических знаний Учебное пособие «Феникс» 2000 г. Б.И. Домненко Введение в бизнес «Странник» 1991 г.	20 15 25
8	Выполнение каменных работ	А.А. Лукин Основы технологии общестроительных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г. А.И. Берсенев Материаловедение каменных, бетонных и арматурных работ Учебное пособие СПО «Академия» 2019 г. И.И. Чичерин Общестроительные работы Иллюстрированное учебное пособие «Академия» О.Н. Куликов Охрана труда в строительстве Учебник СПО «Академия» 2017 г.	25 25 20
9	Выполнение сварочных работ ручной электродуговой сваркой	В.В. Овчинников Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся электродом Учебник СПО «Академия» 2018 г. Иллюстрированное пособие сварщика Изд. «Союзло» 2015 г. В.В. Овчинников Технология автоматической и механической сварки металлов Иллюстрированное пособие «Академия» 2014 г.	20 15 25

Таблица 37. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
1	Основы материаловедения	А.И. Береснев Материаловедение каменных, бетонных и арматурных работ Учебное пособие СПО «Академия» 2019 г.	22
2	Основы электротехники	В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20

3	Основы строительного черчения	Е.А. Гусарова Основы строительного черчения Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
4	Основы технологии общестроительных работ	А.А. Лукин Основы технологии общестроительных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г.	25
5	Безопасность жизнедеятельности	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. Н.В. Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г.	20 20
6	Технология облицовочных работ синтетическим и материалами	Г.Г. Черноус Выполнение облицовочных работ синтетическими материалами Учебник СПО «Академия» 2018 г. И.В. Баландина Основы материаловедения отделочные работы СПО «Академия» 2018 г.	20 22
7	Основы бизнеса и предпринимательской деятельности	А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018 г. С.Н. Оскорбина Основы экономических знаний Учебное пособие «Феникс» 2000 г. Б.И. Домненко Введение в бизнес «Странник» 1991 г.	20 15 25
8	Выполнение штукатурных работ	Г.Г. Черноус Выполнение штукатурных и декоративных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
10	МДК 01.01 Технология штукатурных работ	И.В. Петрова Основы технологии отделочных строительных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
11	Выполнение облицовочных работ плитками и плитами	Г.Г. Черноус Выполнение облицовочных работ плитками и плитами Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
12	МДК 02.01 Технология облицовочных работ	И.В. Петрова Основы технологии отделочных строительных работ Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20

Таблица 38. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по профессии 08.01.29 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
1	Основы строительного производства	А.А.Лукин Основы технологии общестроительных работ Учебник СПО «Академия» 2018г.	20

2	Строительное черчение	Е.А. Гусарова Основы строительного черчения Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
3	Электротехника	В.В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г. «	20
4	Материаловедение	А.А. Черепяхин Материаловедение Учебник СПО «Академия» 2018 г. Е.Н. Соколова Материаловедение Лабораторный практикум Учебное пособие СПО «Академия» 2017 г.	20 20
5	Безопасность жизнедеятельности	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. Н.В.Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г.	20 20
6	Основы бизнеса и предпринимательской деятельности	А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018 г. С.Н. Оскорбина Основы экономических знаний Учебное пособие «Феникс» 2000 г. Б.И. Домненко Введение в бизнес «Странник» 1991 г.	20 15 25
7	Монтаж санитарно-технических систем оборудования	А.В. Антипов Монтаж, пуск и наладка систем вентиляции – Учебное пособие «Академия» С.В. Фокин Сантехнические работы Учебное пособие СПО «Кнорус» 2018 г. С.В. Фокин Системы отопления, вентиляции и кондиционирования зданий: устройство, монтаж и эксплуатация Учебное пособие СПО «Кнорус» 2019 г. Ю.Д. Сибикин Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха Учебное пособие СПО «Академия» 2017 г.	20 20 20
8	Электрогазосварка	В.В.Овчинников Технология автоматической и механической сварки металлов Иллюстрированное пособие «Академия» 2014 г. В.В.Овчинников Газовая сварка (наплавка) Учебник СПО «Академия» 2018 г. Иллюстрированное пособие сварщика Изд. «Соузло» 2015 г.	20 20 20

Таблица 39. Книгообеспеченность Обеспеченность учебной и методической литературой по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
1	Основы инженерной графики	А.А. Павлова Техническое черчение Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
2	Основы электротехники	В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
3	Основы материаловедения	В.В.Овчинников Основы материаловедения для сварщиков Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20

4	Допуски и технические измерения	В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г	20
5	Основы экономики	А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
6	Безопасность жизнедеятельности	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. Н.В.Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г.	20 20
7	Основы бизнеса и предпринимательской деятельности	А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018 г. С.Н. Оскорбина Основы экономических знаний Учебное пособие «Феникс» 2000 г. Б.И. Домненко Введение в бизнес «Странник» 1991 г.	20 15 25
8	Подготовительные – сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки	В.В. Овчинников Основы технологии сварки и сварочное оборудование Учебник СПО «Академия» 2018г. В.Н. Галушкина Технология производства сварных конструкций Учебник СПО «Академия» 2017 г. В.В. Овчинников Подготовительные и сборочные операции перед сваркой Учебник «Академия» 2018 г. В.В. Овчинников Контроль качества сварных соединений Учебник СПО «Академия» 2018г.	20 20 20 20
9	Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом	В.В. Овчинников Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся электродом Учебник СПО «Академия» 2018 г. В.В. Овчинников Технология автоматической и механической сварки металлов Иллюстрированное пособие «Академия» 2014 г.	20 20
10	Газовая сварка (наплавка)	В.В. Овчинников Газовая сварка (наплавка) Учебник СПО «Академия» 2018 г. Иллюстрированное пособие сварщика Изд. «Союзло» 2015 г.	20 20

Таблица 40. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по профессии 23.01.09 Машинист локомотива

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
1	Основы технического черчения	А.А. Павлова Техническое черчение Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
2	Слесарное дело	Б.С. Покровский Основы слесарного дела Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20

3	Электротехника	А.Е. Зорохович Основы электроники для локомотивных бригад Учебное пособие «АльянС» 2018 г. В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г. В.П. Егоров Электрооборудование пассажирских вагонов Учебник «АльянС» 2017 г. И.Н. Белозеров Электрическое оборудование тепловозов и дизель – поездов Учебное пособие СПО «Учебно-методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2017 г.	25 20 25 25
3	Материаловедение	А.А. Черепяхин Материаловедение Учебник СПО «Академия» 2018 г. С.А. Вологжанина Материаловедение Учебник СПО «Академия» 2019 г. Е.Н. Соколова Материаловедение Лабораторный практикум Учебное пособие «Академия» 2017 г.	20 22 20
4	Общий курс железных дорог	В.Н. Соколов Общий курс железных дорог Учебник «АльянС» 2018 г.	25
5	Охрана труда	Н.Е. Ваксильев Охрана труда на ж/д транспорте Учебное пособие СПО «Академия» 2017 г.	20
6	БЖ	Н.В. Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г.	20
7	Основы бизнеса и предпринимательской деятельности	А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018 г. С.Н. Оскорбина Основы экономических знаний Учебное пособие «Феникс» 2000 г. Б.И. Домненко Введение в бизнес «Странник» 1991 г.	20 15 25
8	Техническое обслуживание и ремонт локомотива (электровоза)	Н.Е. Васильев Техническое обслуживание и ремонт локомотива Учебник СПО «Академия» 2015 г. В.А. Четвергов Техническая диагностика локомотивов Учебное пособие «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2015 г. А.В. Кирпатенко Диагностика технического состояния машин Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2017 г. Л.А. Собенин Устройство и ремонт тепловозов Учебное пособие СПО «Академия» 2014г. А.В. Грищенко Устройство и ремонт электровозов и электропоездов Учебник «Академия» 2014г.	25 20 25 25
9	Управление и техническая эксплуатация локомотива (электровоза)	А.А. Дайлидко Конструкция электровозов и электропоездов Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2014 г. И.А. Ермишкин Конструкция электроподвижного состава Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2015 г. В.Р. Асадченко Автоматические тормоза подвижного состава Учебное пособие «АльянС» 2018 г В.И. Крылов Автоматические тормоза подвижного состава Учебник «АльянС» 2018 г.	25 25 25

		А.А.Казakov Автоблокировка, локомотивная сигнализация и автостопы Учебник «Альянс» 2018 г.	25
		И.В. Бирюков Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог Учебное пособие «Альянс» 2016 г.	25
		Г.В. Самме Фрикционное взаимодействие колесных пар локомотива с рельсами. Теория и практика сцепления локомотива «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2014 г.	25
		В.Г. Сафонов Поездная радиосвязь и регламент переговоров Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2016 г.	

Таблица 41. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по профессии
23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
1	Основы технического черчения	А.А. Павлова Техническое черчение Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20
2	Основы слесарных, слесарно – сборочных работ	Б.С. Покровский Основы слесарного дела Учебник СПО «Академия» 2018 г. А.А. Черепяхин Материаловедение Учебник СПО «Академия» 2018 г.	20 20
3	Электротехника	Н.С. Гукова Электротехника и электроника Учебное пособие СПО «Учебно-методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2018 г. В.М. Прошин Электротехника для неэлектротехнических профессий Учебник СПО «Академия» 2018 г. В.П. Егоров Электрооборудование пассажирских вагонов Учебник «Альянс» 2017 г. И.Н. Белозеров Электрическое оборудование тепловозов и дизель – поездов Учебное пособие СПО «Учебно-методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2017 г.	20 25 25
4	Основы материаловедения	А.А.Черепяхин Материаловедение Учебник СПО «Академия» 2018 г. С.А. Вологжанина Материаловедение Учебник СПО «Академия» 2019 г. Е.Н. Соколова Материаловедение Лабораторный практикум Учебное пособие «Академия» 2017 г.	20 22 20
5	Допуски технические измерения	и В.А. Четвергов Техническая диагностика локомотивов Учебное пособие «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2015 г. А.В. Кирпатенко Диагностика технического состояния машин Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2017 г.	25 25

6	Охрана труда	Н.Е. Васильев Охрана труда на ж/д транспорте Учебное пособие СПО «Академия» 2017 г.	20
7	Основы информационных технологий профессиональной деятельности	М.С. Цветкова Информатика Учебник СПО «Академия» 2017г. Н.Е. Астафьева Информатика и ИКТ Практикум СПО «Академия» 2014 г.	20 22
8	Безопасность жизнедеятельности	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. Н.В.Косодапова Безопасность жизнедеятельности Учебник СПО «Академия» 2017 г.	20 20
9	Основы бизнеса и предпринимательства	А.И. Гомола Экономика Учебник СПО «Академия» 2018г. С.Н. Оскорбина Основы экономических знаний Учебное пособие «Феникс» 2000 г. Б.И. Домненко Введение в бизнес «Странник» 1991 г.	20 15 25
10	Техническое обслуживание и ремонт основных узлов	Н.Е. Васильев Техническое обслуживание и ремонт локомотива Учебник СПО «Академия» 2015 г. Л.А.Собенин Устройство и ремонт тепловозов Учебное пособие СПО «Академия» 2014г. А.В.Грищенко Устройство и ремонт электровозов и электропоездов Учебник «Академия» 2014г. А.А. Дайлидко Конструкция электровозов и электропоездов Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2014 г. И.А. Ермишкин Конструкция электроподвижного состава Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2015 г.	25 20 20 25 25
11	Контроль качества отремонтированных узлов обслуживаемого оборудования, электрических машин, аппаратов, механизмов и приборов подвижного состава	В.А. Четвергов Техническая диагностика локомотивов Учебное пособие «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2015 г. А.В. Кирпатенко Диагностика технического состояния машин Учебное пособие СПО «Учебно – методический центр по образованию на ж/д транспорте» 2017 г.	25 25

Таблица 42. Книгообеспеченность учебной и методической литературой по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир

№ п/п	Наименование дисциплины	Автор. Название. Издательство. Год издания	Кол-во экз.
-------	-------------------------	--	-------------

1	История России	А.Н. Сахаров История Учебник 10 кл. «Русское слово» 2017 г. Н.В. Загладин История Учебник 11 кл. «Русское слово» В.В.Артемов История Учебник для СПО ч.1; ч.2 «Академия» 2018	20 20 80
2	Основы бизнеса, коммуникации и финансовой грамотности	А.Жданова Финансовая грамотность Учебник СПО	25
3	Основы деловой культуры	Г.М. Шеламова Деловая культура СПО «Академия» 2018 г.	20
4	Организация и технология розничной торговли	Н.Э. Абоимова Организация и технология розничной торговли Учебник «Академия» 2013 г. Е.Ю. Райкова Теоретические основы товароведения Учебник СПО «Академия» 2015г. Н.С.Моисеенко Основы товароведения Учебник СПО «Кнорус» 2023г.	20 20 25
5	Санитария и гигиена	С.С. Горохова Основы микробиологии, производственной санитарии и гигиены Учебное пособие «Академия» 2016 г.	20
6	Безопасность жизнедеятельности	В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2017 г. В.Ю. Микрюков Безопасность жизнедеятельности Учебник для СПО «Кнорус» 2022 г.	20 25
7	Продажа непродовольственных товаров Розничная торговля не продовольственными товарами	А.Н. Неверов Товароведение непродовольственных товаров Учебник СПО «Академия» 2015 г. Л.В. Карташова Управление ассортиментом товаров Учебник СПО ч.2 «Академия» 2019 г.	20 20
8	Продажа продовольственных товаров Розничная торговля продовольственными товарами	Г.С. Косарева Продажа продовольственных товаров Учебник СПО «Академия» 2017 г. М.В. Елифанова Товароведение продовольственных товаров Учебник СПО «Академия» 2018 г. Л.В. Карташова Управление ассортиментом товаров Учебник ч.1 «Академия» 2019 г.	20 20 20
9	Основы товароведения	Е.Ю. Райкова Теоретические основы товароведения Учебник «Академия» 2015г. Н.С. Моисеенко Основы товароведения Учебник «Кнорус» 2023г. И.В.Торопова, Н.А.Лудильщиткова Управление ассортиментом товаров: товароведение продовольственных и непродовольственных товаров. Практикум. Учебное пособие Т.Р. Парфентьева Оборудование торговых предприятий Учебник СПО «Академия» 2014г.	20 25 25

Вывод: Библиотека играет важную роль в образовательном процессе лица. Для повышения качества библиотечно-информационного обеспечения необходимо решить

проблему недостаточного пополнения фонда и его устаревания. Это позволит библиотеке более эффективно выполнять свои функции и способствовать повышению качества образования в лицее. Библиотечно-информационные ресурсы должны стать не только хранилищем знаний, но и активным центром поддержки образовательного процесса.

8. Качество материально-технической базы

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» занимает площадь:

Земельный участок (земли поселений): 21367 кв.м.

Здание учебного корпуса: 2957,8 кв.м.

Здание учебно – бытового корпуса: 2364,7 кв.м.

Здание мастерских: 2152,7 кв.м.

Здание общежития № 1: 2943,9 кв.м.

Учебный корпус рассчитан на 600 ученических мест.

В целях повышения качества подготовки учащихся постоянно пополняется материально – техническая база мастерских и кабинетов новым современным оборудованием, учебниками.

8.1. Материально-техническое обеспечение учебных мастерских

Профессиональная подготовка осуществляется в семи производственных мастерских и одной лаборатории:

- мастерская кирпичной кладки;
- штукатурная мастерская;
- мастерская облицовки плиткой;
- мастерская сантехники и отопления;
- слесарная мастерская;
- мастерская ручной дуговой сварки;
- мастерская газосварки, сварки на полуавтоматах;
- лаборатория торгового дела.

Все мастерские оборудованы в соответствии с инфраструктурными листами. Внесены в федеральный перечень мастерских.

8.2. Материально-техническое обеспечение учебных аудиторий

В учебных зданиях лицея и производственных мастерских размещены 19 специализированных кабинетов, мобильный компьютерный класс, спортивный комплекс (спорт зал, тренажерный зал, лыжная база), учебно-производственные мастерские (слесарная, сварочные, каменной кладки, отделочников). Мастерские, оснащаются современным оборудованием в соответствии с требованием инфраструктурных листов.

Аудитории, кабинеты укомплектованы мебелью, ТСО, оформлены учебными стендами, оборудованы наглядными пособия, интерактивной доской, мультимедиа-проекторами и необходимым оборудованием. Кабинеты, закреплены за заведующими кабинетами, которые осуществляют контроль за их состоянием, обеспечивают эксплуатацию и модернизацию находящегося в нем оборудования.

В 2025 г. приобретено: проекционное оборудование.

Выводы:

1. Материально-техническая база соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2. Продолжение модернизации материально-технической базы для качественной подготовки специалистов среднего звена, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальностям и профессиям из перечня ТОП-50 и ТОП - регион и при подготовке участников к конкурсам профессионального мастерства «Профессионалы».

3. Модернизация учебно-методического обеспечения по направлениям подготовки в мастерских. 4. Использование мастерских для подготовки, тренировок и проведения демонстрационных экзаменов, конкурсов профессионального мастерства «Профессиональ», а также проведения профориентационной работы для школ города.

8.3. Материально-техническое обеспечение общежития

9. Финансовое обеспечение деятельности образовательной организации

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Новоалтайский лицей профессионального образования является некоммерческой профессиональной образовательной организацией.

Юридический (фактический) адрес Учреждения: 658081, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Прудская, 9. Учредителем учреждения и собственником его имущества является Алтайский край.

Осуществление функций и полномочий учредителя возложено в соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 15.01.2014 №1 "Об утверждении Положения о Главном управлении образования и молодежной политики Алтайского края" на Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края.

Учредитель осуществляет координацию и регулирование деятельности Учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества подведомственным Учреждению.

Государственное задание для учреждения в соответствии с предусмотренным его Уставом, его изменениями, утвержденными приказом Главного управления образования и науки Алтайского края от 14.07.2016 г. № 1180 и согласованными с Главным управлением имущественных отношения Алтайского края от 19.07.2016 № 1032, основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием, самостоятельный баланс, лицевые, открываемые в установленном порядке в органе Федерального казначейства РФ по Алтайскому краю.

Учреждение не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, независимо от источника приобретения. Остальным имуществом вправе распоряжаться самостоятельно.

Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах. Основной целью деятельности учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются: - имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления; - средства государственных внебюджетных фондов; - средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе от оказания платных услуг; - добровольные пожертвования и целевые взносы.

Предоставление СПО и проф.подготовки Учреждением в рамках объема утвержденного государственного задания осуществляется за счет субсидии на выполнение государственного задания.

Единоличным исполнительным органом учреждения является директор учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относится Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся учреждения, Педагогический совет, Совет лицея, Студенческий совет.

В 2025 году учреждением были приняты обязательства по всем источникам финансирования в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности. Учреждению в 2025 году было доведено государственное задание на реализацию программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования в количестве 500 человек, а также на реализацию основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в количестве 10800 чел/час.

В 2025 году учреждением были приняты обязательства по всем источникам финансирования в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности. Учреждению в 2025 году было доведено государственное задание на реализацию программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования в количестве 500 человек, а также на реализацию основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в количестве 10800 чел/час.

В результате за 2025 год было обучено по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования 503 человека и по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих оказана услуга в размере 10800 чел/час.

Израсходовано средств субсидии на выполнение государственного задания 55 207 696,29 рублей.

По приносящей доход деятельности было получено доходов 19 494 487,12 рублей, что на 31,2 % больше чем за аналогичный период прошлого года, израсходовано 20 787 946,34 рублей, что на 43,1 % больше чем за аналогичный период прошлого года.

Учреждению были выделены субсидии на иные цели в сумме 21 750 592,37 рублей.

Объекты учета, стоимость которых нельзя оценить с учетом положений п. 49 СГС № 256 н и которые, в связи с этим, не признаются в бюджетном учете в учреждении на 01.01.2026 г. отсутствуют.

Основных средств временно неэксплуатируемых (неиспользуемых), на 01.01.2026 г. в учреждении нет.

Стоимость основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость, составляет 18 589 198,66 рублей.

Изъятые из эксплуатации или удерживаемые до их выбытия основные средства, отсутствуют.

В аренду сдаются нежилые помещения общей площадью 269,52 кв.м., балансовой стоимостью 205,5 тыс.руб., а также оборудование столовой, балансовой стоимостью 318,2 тыс. рублей.

За 2025 год суммы целевых субсидий освоены в соответствии с целями, на которые были выделены.

В 2025 году учредителем были приняты обязательства по всем источникам финансирования в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности. За 2025 год суммы целевых субсидий освоены в соответствии с целями, на которые были выделены.

Дебиторская задолженность за счет средств субсидий на выполнение государственного задания на 01.01.2026 года отсутствует (форма 0503769_4). Кредиторская задолженность за счет средств субсидий на выполнение государственного задания на 01.01.2026 года отсутствует (форма 0503769_4).

Дебиторская задолженность за счет средств от приносящей доход деятельности по состоянию на 01.01.2026 года составила 15 227 332,38 рублей. (форма 0503769_2). По сравнению с аналогичным периодом 2024 года она увеличилась на – 1 721 180,36 рублей, увеличение произошло за счет увеличения доходов будущих периодов, в связи с увеличением количества платных групп и стоимости обучения.

- по счету 205.21 – 335,31 руб. - задолженность по договорам аренды, срок действия которых до июня 2027 года;

- по счету 205.29 – 64 828,56 руб. - задолженность по договорам найма жилого помещения. В отношении должников ведется претензионно-исковая работа;

- по счету 205.31 – 14 680 954,94 - задолженность по договорам образовательных услуг и по договорам найма жилого помещения (в том числе 14 612 219,09 руб. - доходы будущих периодов по договорам на оказание образовательных услуг);

- по счету 205.35 – 107 724,45 рублей – текущая задолженность по договорам возмещения коммунальных услуг арендаторами, срок уплаты – январь 2025 года.;

- по счету 206.21 – 3 081,30 рублей - авансовые платежи за услуги связи, согласно договору;

- по счету 206.34 – 20 913,70 рублей - авансовые платежи за ГСМ;

- по счету 209.34 – 206 766,03 рублей - задолженность по договорам найма жилого помещения в части возмещения коммунальных услуг. В отношении должников ведется претензионно-исковая работа;

- по счету 209.41 – 8276,13 рублей - задолженность по договорам образовательных услуг и по договорам найма жилого помещения, в части пени за несвоевременную оплату. В отношении должников ведется претензионно-исковая работа;

Кредиторская задолженность за счет средств от приносящей доход деятельности по состоянию на 01.01.2026 года составила 831 000,67 рублей. (форма 0503769_2). По сравнению с аналогичным периодом 2024 года она увеличилась на 132 258,48 рублей, за счет увеличения задолженности по договорам аренды и образовательным услугам.

- по счету 205.21 – 78 555,91 рублей - переплата по договорам аренды;

- по счету 205.29 – 60,99 рублей - переплата по содержанию помещения;

- по счету 205.31 – 489 287,06 рублей - авансовые платежи за образовательные услуги, предусмотренные договорами;

- по счету 205.35 – 263 096,71 рублей - переплата по возмещению коммунальных услуг арендаторами;

В ф. 05803710 по счету 401.10.173 приняты чрезвычайные доходы в сумме -67,45 руб. в связи со выявленным расхождением по акту сверки с ПАО «Ростелеком» по внебюджетным средствам.

Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность отсутствует.

Инфраструктура.

КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования» занимает площадь: земельный участок (земли поселений): 21367 кв.м., здание учебного корпуса: 2957,8 кв.м., здание учебно – бытового корпуса: 2364,7 кв.м. Здание мастерских: 2152,7 кв.м., здание общежития № 1: 2943,9 кв.м. Учебный корпус рассчитан на 600 ученических мест. Для проведения теоретической подготовки имеется 17 учебных кабинетов. Профессиональная подготовка осуществляется в 5 производственных мастерских и 1 лаборатории: мастерская «Каменщиков», мастерская «Отделочников», мастерская «Слесарная», мастерская, «РДС», мастерская «Газосварка, сварка на полуавтоматах», лаборатория по профессии «Продавец, контролер – кассир».

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не может быть организовано для всех групп инвалидов по всем рабочим профессиям. Каждая их профессий требует определенный уровень здоровья для последующего трудоустройства, прохождения учебной и производственной практики в период обучения. Инвалиды, которые не имеют противопоказаний для профессии, обучаются в лицее на общих основаниях. Обучение по адаптированным программам имеет заявительный характер, и поэтому отсутствует в лицее.

10. Показатели деятельности образовательной организации

	Показатели	Кол-во
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	706
1.1.1	По очной форме обучения	709
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	30
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	10
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	200
1.5	Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично" (за предыдущий календарный год)	229
1.6	Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию (за предыдущий календарный год)	302
1.6.1	Удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников (за предыдущий календарный год)	75,83
1.7.	Численность студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней	15
1.7.1	Удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	2,15
1.8	Численность студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию	363
1.8.1	Удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	51,4
1,9	Численность педагогических работников (к педагогическим работникам относятся преподаватель, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель (включая старшего), тьютор, педагог дополнительного образования (включая старшего), музыкальный руководитель, руководитель физического воспитания, методист (включая старшего), инструктор-методист (включая старшего), преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, тренер-преподаватель (включая старшего), мастер производственного обучения) (только штатные работники)	40
1.9.1.	Общая численность работников (только штатные работники)	72
1.9.2	Удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	55,6
1.10	Численность педагогических работников, имеющих высшее образование	27
1.10.1	Удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	67,5

1.11	Численность педагогических работников, которые по результатам аттестации имеют квалификационную категорию	28
1.11.1	Высшую категорию	15
1.11.2	Первую категорию	13
1.11.3	Удельный вес численности педагогических работников, которые по результатам аттестации имеют квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	65
1.11.4	Высшую категорию	35
1.11.5	Первую категорию	30
1.12	Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года (только штатных)	40
1.12.1	Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	93
1.13	Численность педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников(включаются педагогические работники, участвующие в реализации международных договоров, в том числе на обучение иностранных студентов, договоров о сотрудничестве, международных сетевых проектах, конкурсах, олимпиадах, включенные в состав международных экспертных, наблюдательных сообществ, в том числе временных)	2
1.13.1	Удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	4,7
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) (за предыдущий календарный год на основании бухгалтерской отчетности)	97 711,24 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2 442,78 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности (за предыдущий календарный год на основании бухгалтерской отчетности)	487,36 тыс. руб./чел.
2.3.1	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	7.7
2.4	Средняя заработная плата педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) (за прошедший календарный год)	39031,7
2.4.1	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	107 %
2.4.2	Средняя заработная плате по экономике региона за прошлый календарный год	35151
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность (общая площадь учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивных залов, крытых спортивных комплексов, кабинетов педагога-психолога, прочих помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность)	7475

3.1.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	17,5 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет (количество компьютеров по данным бухгалтерского учета)	92
3.2.1	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,1
3.3	Численность студентов, проживающих в общежитиях	168
3.3.1	Численность студентов, нуждающихся в общежитиях	168
3.3.2	Удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	100
4.1	Численность студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	4
4.1.1	Удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0,6
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	4
4.3.1.1	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
4.3.1.2	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
4.3.1.3	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
4.3.1.4	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	4
4.3.1.5	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7.1	численность работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	4
4.7.2	Удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	5,5